

業務従事予定者の経歴及び専任性

整理番号

[]

※この欄は記入しないでください。

[]

※上記枠に、様式6で位置付ける業務従事予定者の役割を記入して下さい。

氏名			
所属			
役職			
保有資格			
類似業務経験年数			
業務実績（過去5年間の同種業務）			
業務名	発注者	受託期間	受託業務内容
		年 月 ~ 年 月	
		年 月 ~ 年 月	
		年 月 ~ 年 月	
		年 月 ~ 年 月	
		年 月 ~ 年 月	
		年 月 ~ 年 月	
		年 月 ~ 年 月	
		年 月 ~ 年 月	
		年 月 ~ 年 月	
		年 月 ~ 年 月	
従事している他の業務 (手持ち業務量)	本業務の他に 件を担当している。		
	【他の担当業務の内容（契約期間を含む。）】		
	【契約金額合計（消費税法の一部改正を踏まえた税率で算出した税額を含む）】 千円程度		

※業務担当者が複数いる場合は、担当者ごとに作成してください。作成に当たっては、本業務に従事する割合が多い担当者の順で本様式の下にページ番号を入れてください。

※手持ち業務量は、企画提案書提出日時点及び令和6年度に予定しているものを全て記載してください。

※記載する実績は、過去5年間の東京都内の自治体から受注した同種業務の年間平均調査延長や受託実績件数及び国、地方公共団体における技術コンペティション方式での受託実績件数としてください。

※業務実績欄が不足する場合は、行を追加・加工してください。ただし、本様式1枚でまとめてください。