

# 令和4年度 指定管理施設評価票

## 1 基本情報

(令和5年3月31日時点)

施設名	麻布地区公園・児童遊園						
指定管理者	アメニス・ケイミックス・日比谷花壇グループ						
指定期間	令和 4 年 4 月 1 日 ~ 令和 9 年 3 月 31 日						
募集方法	公募	グループ化の有無	○	利用料金制の採用	-	使用許可権限の付与	-
施設所管課	麻布地区総合支所まちづくり課						

## 2 職員体制

(単位：人)

	正規			非正規			委託(シルバー人材センター等)	合計
	常勤	非常勤		常勤	非常勤			
職員数	4	4	0	0	0	0	6	10
		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	備考	
正規・非正規職員の退職者数	0							

## 3 指定期間における事業実績

事業実績	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	備考
施設利用者数(人)	106,838					
講座開催数(回)	30.0					
苦情件数(件)	19					

## 4 指定期間における経費実績

(単位：円)

項目		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	備考
経費実績	収入	161,072,000	0	0	0	0	
	指定管理料(清算後)	161,072,000					
	利用料金収入	0					
	その他収入	0					
	支出	178,431,513	0	0	0	0	
	職員人件費	28,437,375					
	光熱水費	10,744,711					
	修繕費	16,775,370					
	事業運営費	7,721,345					
	施設管理経費	88,576,153					
その他経費	26,176,559						
差引収支額	-17,359,513	0	0	0	0		
年度協定書で定める指定管理料	161,072,000						

## 5 管理運営状況に対する評価

項目	評価視点	指定管理者による評価	区による評価		
			評価	加算	点数
【施設の維持管理】	① 設備機器の保守管理	仕様書等に従い、適切に設備機器の保守管理が行われ、利用者の安全・安心が確保されていたか。	5 / 5	5 / 5	×1 5 / 5
	② 清掃及び衛生管理	仕様書等に従い、適切に清掃及び衛生設備の保守管理が行われ、施設が清潔に保たれていたか。	5 / 5	5 / 5	×1 5 / 5
	③ 修繕対応	迅速に修繕がなされ、利用者の安全・安心が確保されていたか。	5 / 5	3 / 5	×1 3 / 5
【事業運営】	④ サービスの向上	事業計画書で定めた事業を適切に実施するとともに、公募時の提案や利用者に声を事業に反映するなどサービス向上を図っていたか。	5 / 5	5 / 5	×5 25 / 25
	⑤ 職員配置	事業計画書等で定めたとおり、必要な知識や技能を持った職員が適正に配置されていたか。	5 / 5	5 / 5	×2 10 / 10
	⑥ 人材育成	施設長や職員に対する研修などにより、サービスの向上に向けたスキルアップに取り組んでいたか。	5 / 5	5 / 5	×1 5 / 5
	⑦ 労働環境	区が定める最低賃金水準額を遵守するとともに、ハラスメントが通報されないなど、職員にとって良好な労働環境が確保されていたか。	5 / 5	5 / 5	×2 10 / 10
	⑧ 安全管理・危機管理	施設の日常安全点検を実施するとともに、災害や事件・事故発生時の体制や対応の確立などにより、利用者の安全・安心が確保されていたか。	5 / 5	5 / 5	×3 15 / 15
	⑨ 個人情報保護・情報セキュリティ	個人情報や情報セキュリティの社内規程を整備し、区の規程とともに遵守して、適正に運用していたか。	5 / 5	5 / 5	×1 5 / 5
	⑩ 区施策への協力	高齢者や障害者の雇用促進、区内事業者の活用、施設の省エネ促進等、区の施策を理解し積極的に協力していたか。	5 / 5	3 / 5	×3 9 / 15
区による評価合計点				92 / 100	

### 【各項目の評価について】

- 5点：当該項目に係る事項については、充実した取組が展開されていた。
  - 3点：当該項目に係る事項については、概ね適切に取り組んでいた。
  - 1点：当該項目に係る事項については、更なる取組の推進が必要であった。
- ※複合施設の入居施設等で、当該施設の指定管理者が設備機器の保守管理等を直接実施していない場合、該当項目は「－：評価対象外」とします。

指定管理者による自己評価	事業計画で掲げていた外国人への対応を充実させるため、翻訳ツールを使用するなどして積極的にコミュニケーションをとりました。また指定管理者で設置する案内板等に英語表記をすることを徹底しました。施設管理においてはご意見が多かったトイレの故障しやすい箇所等を抜本的に補修するなどすることで清潔で利用しやすい環境を作り、維持するよう努力しました。緑地に関しても巡回時に支障枝を剪定するなどすることで管理作業の直前まで利便性を維持するよう努めました。イベントにおいても池の浚渫工事等を機会として、より港区施設や地域方々と連携を深めることができ、より地域に合ったプログラムを計画することができました。
区（施設所管課）による評価	新型コロナウイルス感染症まん延の影響により、運営の範囲は限られたものの、可能な範囲で各事業に取り組むなど努力をしています。また、充実した利用促進事業や自主事業を実施することで利用者の満足度や地域貢献を高めようとしている努力がみられました。管理運営面では遊具点検、樹木診断、設備点検等の事前点検を実施することで安全に公園を利用できるよう維持管理していることが分かります。日々の清掃は問題なく実施されている他、看板の表記を工夫するなど、地域の特性に合わせて利用者が快適に利用できるように気配りされています。一方で、施設の破損等に対する速やかな処置及び区施策への協力については、改善の余地があります。今後も、より多くの方に満足いただける公園・児童遊園となるよう区も指導・支援していきます。

## 6 評価

令和4年度の管理運営に関する総合評価

S

### 【総合評価について（項番5における区による評価合計点の得点率）】

- S：施設の管理運営は特に優れていた（90%以上）
- A：施設の管理運営は優れていた（80%以上90%未満）
- B：施設の管理運営は適切に行われていた（60%以上80%未満）
- C：施設の管理運営に改善が必要であった（60%未満）