

事業計画書

(1) 事業者(店舗)名										
(2) 代表者名										
(3) 所在地										
(4) 電話番号										
(5) 事業者(店舗)情報 ・ 資本又は出資金額 円 ・ 業種 ・ 常時従業員数 人 ・ 開業年月日 ・ 当該補助金の活用の有無 (無 ・ 有 回目)										
(6) 商店会名										
(7) 実施予定事業の内容(目的・実施方法・想定する効果など具体的に詳しく記入してください。)										
(8) 事業予定期間										
(9) 経費明細 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><thead><tr><th style="width: 60%;">経費名称</th><th style="width: 40%;">単価(税抜き)</th></tr></thead><tbody><tr><td style="height: 30px;"></td><td></td></tr><tr><td style="height: 30px;"></td><td></td></tr><tr><td style="height: 30px;"></td><td></td></tr><tr><td style="height: 30px; text-align: right;">(合計)</td><td></td></tr></tbody></table>	経費名称	単価(税抜き)							(合計)	
経費名称	単価(税抜き)									
(合計)										
(商店会の証明欄) 上記の事業者が当商店会の会員であることを証明します。 商店会名 住所 会長名 ⑨										