

令和6年度 指定管理施設評価票

1 基本情報

(令和7年3月31日時点)

施設名	赤坂地区いきいきプラザ (赤坂、青山、青南いきいきプラザ)						
指定管理者	ピーウォッシュ・太平ビルサービス共同事業体						
指定期間	令和 4 年 4 月 1 日 ~ 令和 9 年 3 月 31 日						
募集方法	公募	グループ化の有無	○	利用料金制の採用	－	使用許可権限の付与	－
施設所管課	赤坂地区総合支所管理課						

2 職員体制

(単位：人)

	正規			非正規			委託（シルバー人材センター等）	合計
	常勤	非常勤		常勤	非常勤			
職員数	12	12	0	9	0	9	10	31
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度		備考	
正規・非正規職員の退職者数	1	0	1					

3 指定期間における事業実績

事業実績	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	備考
施設利用者数（人）	94,104	96,538	94,348			
各種教室・事業実施回数（回）	4,567	4,192	4,565			
各種教室・事業参加者数（人）	35,796	38,467	36,292			

4 指定期間における経費実績

(単位：円)

項 目		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	備考
経費実績	収入	189,344,312	187,468,580	194,473,141	0	0	
	指定管理料（清算後）	189,344,312	187,468,580	194,473,141			
	利用料金収入						
	その他収入						
	支出	196,902,190	194,227,456	200,034,799	0	0	
	職員人件費	96,542,931	97,024,717	97,714,860			
	光熱水費	13,958,032	12,326,016	13,058,767			
	修繕費	6,941,770	7,067,401	7,579,660			
	事業運営費	41,200,686	40,402,908	44,078,098			
	施設管理経費	16,386,771	15,284,414	15,132,414			
	その他経費	21,872,000	22,122,000	22,471,000			
	差引収支額	-7,557,878	-6,758,876	-5,561,658	0	0	
	年度協定書で定める指定管理料	191,566,913	195,079,244	197,552,774			

5 管理運営状況に対する評価

項 目		評価視点	指定管理者に よる評価	区による評価		
				評価	加算	点数
【施設の 維持管理】	① 設備機器の保守管理	仕様書等に従い、適切に設備機器の保守管理が行われ、利用者の安全・安心が確保されていたか。	5 / 5	5 / 5	×1	5 / 5
	② 清掃及び衛生管理	仕様書等に従い、適切に清掃及び衛生設備の保守管理が行われ、施設が清潔に保たれていたか。	5 / 5	5 / 5	×1	5 / 5
	③ 修繕対応	迅速に修繕がなされ、利用者の安全・安心が確保されていたか。	5 / 5	3 / 5	×1	3 / 5
【事業運営】	④ サービスの向上	事業計画書で定めた事業を適切に実施するとともに、公募時の提案や利用者の声等を事業に反映するなどサービス向上を図っていたか。	3 / 5	3 / 5	×5	15 / 25
	⑤ 職員配置	事業計画書等で定めたとおり、必要な知識や技能を持った職員が適正に配置されていたか。	5 / 5	5 / 5	×2	10 / 10
	⑥ 人材育成	施設長や職員に対する研修などにより、サービスの向上に向けたスキルアップに取り組んでいたか。	5 / 5	5 / 5	×1	5 / 5
	⑦ 労働環境	区が定める最低賃金水準額を遵守するとともに、ハラスメントが通報されないなど、職員にとって良好な労働環境が確保されていたか。	5 / 5	5 / 5	×2	10 / 10
	⑧ 安全管理・危機管理	施設の日常安全点検を実施するとともに、災害や事件・事故発生時の体制や対応の確立などにより、利用者の安全・安心が確保されていたか。	5 / 5	5 / 5	×3	15 / 15
	⑨ 個人情報保護・情報セキュリティ	個人情報や情報セキュリティの社内規程を整備し、区の規程とともに遵守して、適正に運用していたか。	5 / 5	5 / 5	×1	5 / 5
	⑩ 区施策への協力	高齢者や障害者の雇用促進、区内事業者の活用、施設の省エネ促進等、区の施策を理解し積極的に協力していたか。	5 / 5	5 / 5	×3	15 / 15
区による評価合計点						88 / 100

【各項目の評価について】

5点：当該項目に係る事項については、充実した取組が展開されていた。

3点：当該項目に係る事項については、概ね適切に取り組んでいた。

1点：当該項目に係る事項については、更なる取組の推進が必要であった。

※複合施設の入居施設等で、当該施設の指定管理者が設備機器の保守管理等を直接実施していない場合、該当項目は「－：評価対象外」とします。

指定管理者による自己評価	運営方針に沿った年度目標を立て、施設運営に取り組みました。地域高齢者が気軽に参加できる継続事業や様々な新規提案事業を遂行し、SDGs月間にちなんだイベントやeスポーツ事業、近隣公共施設との交流事業等を開催し、新規利用者の獲得と継続利用者の更なる利用促進に繋がりました。また、公平平等で満足度の高いサービスの提供を心掛け、サービスの均一化と対応能力の向上に努め、積極的に利用者とのコミュニケーションを図り、顧客満足度アンケートの総合満足度では95%「満足」の評価をいただきました。施設管理においては、スケジュールに沿った各種点検や設備機器不具合時の迅速な対応など、安心安全快適な施設環境の整備を行いました。
区（施設所管課）による評価	いきいきプラザの設置目的を理解し、適切な管理運営を行っています。企業や大学との連携や放課G0や保育室との交流事業を展開することで、地域の多様な世代との交流の機会を創出しています。また、新規事業含め200以上の事業を展開し、利用者からも非常に高い満足度を得ていることが評価できます。一方、事業参加者は増加しているものの、施設利用者数は新型コロナウイルス感染症拡大前の水準に戻っていないため、新規登録者の獲得と施設の継続的な利用につながるような施設運営となるよう、支援・指導していきます。

6 評価

令和6年度の管理運営に関する総合評価

A

【総合評価について（項番5における区による評価合計点の得点率）】

S：施設の管理運営は特に優れていた（90%以上）

A：施設の管理運営は優れていた（80%以上90%未満）

B：施設の管理運営は適切に行われていた（60%以上80%未満）

C：施設の管理運営に改善が必要であった（60%未満）