

【会議録】

会 議 名	第1回赤坂・青山でつながり隊運営支援業務委託 事業候補者選考委員会
開 催 日 時	令和5年12月1日（金）午前10時00分から午前11時30分まで
開 催 場 所	赤坂地区総合支所2階小会議室、リモート参加
委 員 員	出席者 5名 新宮弘章委員長、坂本俊行副委員長、河本良江委員（リモート参加）、中村美生委員（リモート参加）、木下典子委員（リモート参加） 欠席者 なし
事 務 局	赤坂地区総合支所協働推進課協働推進課係 牟田
会 議 次 第	1 開会 2 赤坂・青山でつながり隊について 3 事業候補者選考 （1）事業候補者募集要項（案）について （2）事業者候補者選考に係るスケジュール（案）について （3）審査の流れについて （4）事業候補者選考の審査基準（案）について ①第一次審査 ②第二次審査 4 第2回及び第3回の選考委員会について 5 閉会
配 付 資 料	資料1 赤坂・青山でつながり隊について（事業説明） 資料2 募集要項（案） 資料3 仕様書（案） 資料4 事業候補者選考スケジュール（案） 資料5 審査の流れについて 資料6 事業候補者選考基準（案） 資料7 第一次審査表 資料8 第二次審査表 【様式1】質問書 【様式2】参加表明書兼参加資格審査申請書 【様式3】共同事業体構成書 【様式3-2】共同事業体協定書兼委任状 【様式3-3】委任状 【様式4】事業者概要及び業務実績 【様式5】業務従事予定者の経歴及び専任性 【様式6】業務に対する基本姿勢 【様式7】企画内容の評価 【様式8】業務実施体制 【様式9】プロポーザル参加辞退届

	<p>参考資料1 赤坂・青山でつながり隊運営支援業務委託事業候補者選考委員会設置要綱</p> <p>参考資料2 選考委員会委員名簿</p>
会議の結果及び主要な発言	
(発言者)	
事務局	<p>【1 開会】 (開会の挨拶)</p> <p>「参考資料1 事業候補者選考委員会の設置要綱」に基づき、本委員会の委員長が赤坂地区総合支所の新宮支所長、副委員長が赤坂地区総合支所協働推進課の坂本課長となっておりますので、ここからは新宮委員長に進行をお願いいたします。</p>
委員長	<p>よろしく申し上げます。議事次第に沿って進行いたします。</p>
事務局	<p>【2 赤坂・青山でつながり隊について】 (事務局から資料1について説明)</p>
C 委員	<p>令和4年度から年4回交流会を行っているとのことですが、こういった内容で実施していますか。</p>
事務局	<p>令和3年度に町会・自治会をはじめとした地域団体に向け、当事業の周知も含めたアンケート調査を行い、約50団体からの回答がありました。この50団体を対象に交流会を実施しました。</p> <p>内容は、団体同士顔見知りの関係になってもらうことを皮切りに各団体の紹介をしてもらい、効率的な情報発信方法等議論してもらいました。</p>
事務局	<p>【3 事業候補者選考】 (1) 事業候補者募集要項(案)について (事務局から資料2～3、様式1～5、9について説明)</p>
E 委員	<p>①資料3「仕様書」「5業務内容」「(3) 課題深掘りワークショップ企画運営」「ウ内容」の「地域としての課題を見極める」ですが、課題を見極めるのは区でも行うことなので、見極めるに当たってどのような内容でワークショップを実施してほしいか等詳細を書いた方がいいと思います。</p> <p>また、実施回数が1回としているにもかかわらず時間が各回2～3時間程度となっているので、回数を何回にするのか改めて検討した方がいいと思います。</p> <p>②資料3「仕様書」「5業務内容」「(4) コンセプト・方針及びプログラム実施計画の立案」「イ再ヒアリング・仮説検証(6件程度)」ですが、件数まで記載は不要かと思います。</p>
事務局	<p>①課題深掘ワークショップの内容部分については、事業候補者が見ても分かるよ</p>

	<p>う明確に記載します。また、回数に関しても統一して記載します。</p> <p>②再ヒアリング・仮説検証の回数ですが、当初ヒアリングを行う予定が12件程度と記載しておりまして、実際にヒアリングを行った結果、仮説検証も含めその半分6件程度改めて団体に伺う機会もあるという事務局の判断で記載しております。件数を記載するかどうかにつきましては、事務局で検討します。</p>
C 委員	<p>資料2「募集要項」13の担当・連絡先にEメールアドレスが記載されていますが、公表していいものか気になります。区ホームページにて募集要項を公表する上で、Eメールアドレスが記載されていることで不特定多数の方からの問合せが入る可能性があるため、削除したほうがいいと思います。せめて問合せ者の情報が分かった後で教えたほうが安全かと思います。また、区ホームページのフォーム上に意見等を入力して送信できるシステムもあると思うので、併せて活用するのはいかがでしょうか。</p>
事務局	<p>Eメールアドレスについては削除させていただきます。フォームの件ですが、質問がある場合は、質問書に記載した内容に基づいて回答させていただくよう記載しておりますので、質問書での対応で統一させていただきます。</p>
A 委員	<p>Eメールアドレスの記載については、過去の募集要項も参考にし、契約管財課にも確認しておいてください。</p>
E 委員	<p>様式6～8の下部分に「※補足資料を添付する場合は別途A4サイズ1枚までとします。」「※「BIZ UD ゴシック」12Pt、白黒で作成してください。」と記載していますが、フォント、白黒の指定は補足資料を作成する場合のみという認識で間違いはないでしょうか。</p>
事務局	<p>補足資料に限らず、資料作成当初からの指定事項となります。</p>
B 委員	<p>募集要項の公表から申込締切が短く感じます。プロポーザルにはなるべく多くの事業者に参加してもらう意図があり、契約管財課からも配布期間を長く設定するようと言われていました。この選考期間で本当に大丈夫でしょうか。4月1日からこの事業をスタートする必要があるのであれば仕方ないのかなと思うが、次回からは、考えたほうが良いと思います。</p>
事務局	<p>(2) 事業候補者選考に係るスケジュール(案)について (事務局から資料4について説明)</p>
委員長	<p>質疑者なし</p>
	<p>第3回委員会の日程(2月19日)について、第1回定例会にかかり申し訳ないですが、本会議終了後の調査日にあたりと予想した上で設定しました。場合によっては日程変更もありうるかと思います。</p>
事務局	<p>(3) 審査の流れについて</p>

	(事務局から資料5について説明) 質疑者なし
事務局	(4) 事業候補者選考の審査基準(案)について (事務局から資料6~8、様式6~8について説明)
D 委員	SNS運用について、次年度は委託事項として予定していますか?
事務局	事業者だけではなく区も一緒に運用しているので、仕様書には明記せず提案事項として伺いたいと考えています。
D 委員	①仕様書に書いていないこと(委託しないこと)まで提案してもらい、評価することがどうなのかと思うので、運用してもらいたいのであれば仕様書に書いた方がいいと思います。 ②様式7の(3)の部分、地域課題を仮定した上での提案だと思いますが、より分かりやすくするためにも、文章の冒頭に提案事項はあくまで仮定のものです。と明記した方がいいと思います。
事務局	①仕様書に明記するか、提案書にどのように書くべきか改めて事務局で検討します。 ②ご指摘のとおり明記します。
C 委員	様式6~8について、二次審査に進む事業者は使用しないという認識で間違いないでしょうか。
事務局	あくまで一次審査で提出いただいた提案書をもとに二次審査でプレゼンしていただきますので、二次審査の際は、新しく提案書の提出は求めていません。ただ、プレゼン資料自体は新しく作成すると思います。
C 委員	一次審査で提出してもらった提案書の内容と二次審査のプレゼン内容に差があればいけないと思うので、事業候補者には募集要項の時点でその旨理解してもらう必要があると思います。
事務局	募集要項の際にも理解してもらえよう強調して表記します。
C 委員	SNS運用について、グループチャットの中で誹謗中傷があった場合の対処も提案してもらいますか。
事務局	LINEのグループチャットを運用する上で、何かあった時の責任は区にあります。また、グループに参加いただいている方同士でルールを設定し、その中の一つに誹謗中傷にかかる投稿はしないと明記しています。ただ、可能性として起こってしまった場合は区で対応するので、今回の委員会で提案してもらおう想定はしていません。

C 委員	資料7「一次審査採点基準表」の点数配分についてです。「2 企画提案の評価」「(2) 企画内容の評価について」の部分、「調査業務の体制」よりも「継続性」の方がより大事かと思うので、評価係数を再検討してもよいかと思います。
事務局	次年度以降の道筋をしっかりと提案してもらえているかを大事にしたいので、評価係数について「調査業務の体制」を×5、「継続性」を×3としているところ、逆の係数で変更できればと思います。他の委員の皆様からの同意を得て変更できればと思いますが、いかがでしょうか。
C 委員	他の委員異議なし⇒「調査業務の体制」を×3、「継続性」を×5で決定
事務局	8「二次審査採点基準表」についても「2 提案の実現性」「3 提案の発展性、継続性」の評価係数は同じでもいいのかとも思います。
	全体の配点にもかかることなので、一度事務局で検討します。
	【4 第2回及び第3回の選考委員会について】 (事務局から日程について説明)
	【5 閉会】