仕様書別紙集

令和６年１０月
港区教育委員会

目　次

【別紙１】　　日程表
【別紙２】　　小学校移動教室・特別支援学級合同移動教室指定区域
【別紙３】　　小学校夏季学園指定区域
【別紙４】　　内訳書（学務課）
【別紙４－２】　内訳書（教育人事企画課）
【別紙５】　　参加者予定表
【別紙５－２】　特別支援学級合同移動教室参加者総括表
【別紙６】　　令和６年度箱根ニコニコ高原学園自主事業
【別紙７】　　日程バス台数（移動教室）
【別紙８】　　日程バス台数（特別支援合同移動教室）
【別紙８－２】　日程・行程　（特別支援学級合同移動教室）
【別紙９】　　日程バス台数（夏季学園）
【別紙１０】　コースと有料道路（移動教室・特別支援合同移動教室）
【別紙１１】　コースと有料道路（夏季学園）
【別紙１２】　個人情報等取扱いに関する特記事項

令和７年度 箱根移動教室夏季学園 日程

別紙１

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
4月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	
																	移動教室 実地踏査							夏季学園 実地踏査						
5月	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
														赤羽							青南							青山			
6月	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	
		芝							白金の丘														芝浦①						港南①	
				白金							東町							特支合同							芝浦②						
7月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木
	港南①						赤坂															白金		赤坂						青南	
		港南②							南山												港陽		南山		芝浜				麻布		御田
8月	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日
	御田			高輪台			御成門												東町						笄						
	青山				芝浦①			芝										白金の丘		港南①				赤羽		本村					
						芝浦②															港南②										
9月	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	
								麻布									本村								御成門						
										港陽																					
10月	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金
						芝浜									笄																
								御田														高輪台									

箱根移動教室　　箱根夏季学園　　特別支援学級合同移動教室

小学校移動教室・特別支援合同移動教室指定有料道路･指定区域

別紙２

小学校夏季学園指定区域

別紙３

酪農王国オラッチェ、河口湖フィールドセンター、風穴・氷穴、十国峠、富士サファリパークを含む

別紙４

内　訳　書

品名又は業務名	規格・仕様	単位	予定数量	備考
実地踏査運営業務 （移動教室）	別紙仕様書のとおり	式	1	
実地踏査運営業務 （夏季学園）	別紙仕様書のとおり	式	1	
実施用バス手配 （移動教室）	別紙仕様書のとおり	台	59	
実施用バス手配 （夏季学園）	別紙仕様書のとおり	台	66	
施設見学料（移動教室・児童）	別紙仕様書のとおり （１人あたりの上限）	人	1,670	＊1
施設見学料（移動教室・引率教員）	別紙仕様書のとおり	人	162	＊1
施設見学料（夏季学園・児童）	別紙仕様書のとおり （１人あたりの上限）	人	1,847	＊2
施設見学料（夏季学園・引率教員）	別紙仕様書のとおり	人	245	＊2
保険料（移動教室・児童）	別紙仕様書のとおり	人	1,670	
保険料（移動教室・看護師、補助員、介助員）	別紙仕様書のとおり	人	100	
保険料（夏季学園・児童）	別紙仕様書のとおり	人	1,847	
保険料（夏季学園・看護師、補助員、介助員）	別紙仕様書のとおり	人	59	
令和８年度実施に向けた準備事務	別紙仕様書のとおり	式	1	
添乗業務（移動教室・夏季学園共通、実地踏査及び本番）	別紙仕様書のとおり	式	1	
見学施設の手配、料金支払、清算等調整業務（移動教室・夏季学園共通、実地踏査及び本番）	別紙仕様書のとおり	式	1	
参加人数の確認・連絡等調整業務（移動教室・夏季学園共通、実地踏査及び本番）	別紙仕様書のとおり	式	1	

＊１　施設の使用料・入場料に要した費用を参加した実人員分のみ支払う。※交通費は除く
　　児童は一人当たり1,000円、引率教員は一人当たり1,500円をそれぞれ上限に実費を支払う。

＊２　施設の使用料・入場料に要した費用を参加した実人員分のみ支払う。※交通費は除く
　　また、児童は一人当たり400円、引率教員は一人当たり1,000円をそれぞれ上限に実費を支払う。

別紙4-2

内　訳　書

品名又は業務名	規格・仕様	単位	予定数量	備考
実地踏査運営業務（特別支援合同学級移動教室）	別紙仕様書のとおり	式	1	
実施用バス手配（特別支援学級合同移動教室）	別紙仕様書のとおり	台	3	
施設見学料（特別支援学級合同移動教室・児童）	別紙仕様書のとおり（１人あたりの上限）	人	55	＊1
施設見学料（特別支援学級合同移動教室・引率教員）	別紙仕様書のとおり	人	18	＊1
保険料（移動教室・児童）	別紙仕様書のとおり	人	55	
保険料（補助員）	別紙仕様書のとおり	人	35	
添乗業務（実地踏査及び本番）	別紙仕様書のとおり	式	1	
見学施設の手配、料金支払、清算等調整業務（特別支援学級合同移動教室）	別紙仕様書のとおり	式	1	
人数確認・施設連絡等調整業務（特別支援学級合同移動教室）	別紙仕様書のとおり	式	1	

＊1　施設の使用料・入場料に要した費用を参加した実人員分のみ支払う。※交通費は除く
児童は一人当たり1,000円、引率教員は一人当たり1,500円をそれぞれ上限に実費を支払う。

別紙５

（移動教室・夏季学園）　参加者予定表（１回目・２回目）

（　　月　　日　現在）

小学校				担当：	
実施日：　　月　　日（　　）～　　月　　日（　　）					
参加者		人　数			備　考
		男	女	合計	
児童数					学級数： バス台数：　　台
引率者	校長			1	
	教諭				
	看護師			1	
	補助員				
	介助員				
	合　計				
他	バス乗務員について				バス乗務員は学園に宿泊(する・しない)
		事業者名		連絡先（　　－　　－　　）	
	カメラマンについて				カメラマンは学園に宿泊（する・しない）
		事業者名		連絡先（　　－　　－　　）	

※カメラマンが学園に宿泊する場合は、【利用申請書】を学園へ提出するよう実施１か月前までにお伝えください。

● 利用日ごとの宿泊人数、食事数　※全体数は児童+引率者（カメラマン除く）

		1日目		2日目		3日目	
		全体数	児童のみ	全体数	児童のみ	全体数	児童のみ
宿泊人数							
食事数	朝食						
	昼食						
	夕食						

賄　費 ２回目のみ	1,300 円×　２［泊数］×　　［（児童数＋引率者数）※］ ※引率者＝校長+教諭+看護師+補助員+介助員（カメラマンは除く）

別紙５－２

特別支援学級合同移動教室参加者総括表（　　月　　日現在）

（代表校）　　小学校	担当 連絡先　（　　）
実施日　　月　　日（　）～　　月　　日（　）	

参加者		人数			備考
		男	女	合計	
児童数	赤羽小				
	高輪台小				
	港南小				
	本村小				
	青山小				
	港陽小				
引率者	赤羽小				介助員学校別人数 赤羽 高輪台 港南 本村 青山 港陽
	高輪台小				
	港南小				
	本村小				
	青山小				
	港陽小				
	介助員				
	看護師				
バス	運転手				バス　　台
	ガイド				
その他	写真屋等				カメラマンは学園に宿泊（する・しない）

※写真屋・バス乗務員の学園への宿泊の有無については、各業者と調整してください。
※写真屋が学園を使用する場合は、実施の1か月前までに「港区立箱根ニコニコ高原学園利用申請書」を提出し、賄費の納入が必要です。業者から直接学園へ連絡するようお伝えください。
※バス乗務員が学園を使用する場合は、幹事校から学園へ利用人数をお伝えください。賄費の納入は、学務課から後日納付書を業者宛てに送付してお支払いいただきます。

別紙５－２

特別支援学級合同移動教室参加者予定表（１回目・２回目）

学校別個票（　　月　　日　現在）

小学校				担当：	
実施日：　　月　　日（　　）～　　月　　日（　　）					
参加者		人　数			備　考
		男	女	合計	
児童数					学級数： バス台数：　　台
引率者	校長			1	
	教諭				
	看護師			1	
	補助員				
	介助員				
	合　計				
他	バス乗務員について				バス乗務員は学園に宿泊(する・しない)
		事業者名		連絡先（　　－　　－　　）	
	カメラマンについて				カメラマンは学園に宿泊（する・しない）
		事業者名		連絡先（　　－　　－　　）	

※カメラマンが学園に宿泊する場合は、【利用申請書】を学園へ提出するよう実施１か月前までにお伝えください。

● 利用日ごとの宿泊人数、食事数　※全体数は児童+引率者（カメラマン除く）

		1日目		2日目		3日目	
		全体数	児童のみ	全体数	児童のみ	全体数	児童のみ
宿泊人数							
食事数	朝食						
	昼食						
	夕食						

賄　費 ２回目のみ	1,300円×　２［泊数］×　　［（児童数＋引率者数）※］ ※引率者＝校長+教諭+看護師+補助員+介助員（カメラマンは除く）

港区立箱根ニコニコ高原学園　令和6年度実施自主事業一覧

① パラコードキーホルダー作り体験

アウトドア用ロープを使用したキーホルダー制作体験です。芦ノ湖キャンプ村のスタッフが講師となります。

費用	1名当り800円(講師・備品・材料代)
定員	要事前相談(最少催行人員：20名)
実施時期	移動教室・夏季学園期間中
時間	要事前相談(所要時間約１時間)
雨天時	実施可
キャンセル	7日前まで(人数変更は当日まで)
その他	

② バードコール作り体験

木材を用いたオリジナルバードコール制作体験です。芦ノ湖キャンプ村のスタッフが講師となります。

費用	1名当り800円(講師・備品・材料代)
定員	要事前相談(最少催行人員：20名)
実施時期	移動教室・夏季学園期間中
時間	要事前相談(所要時間約１時間)
雨天時	実施可
キャンセル	7日前まで(人数変更は当日まで)
その他	

③ 箱根VCナイトレクリエーション

箱根の自然や動物に関するクイズラリーや協力ゲームを行う環境教育プログラムです。箱根ビジターセンターのスタッフが講師となります。

費用	1名当り700円(講師・備品代)
定員	無し
実施時期	移動教室・夏季学園期間中
時間	19：00～20：00
雨天時	実施可
キャンセル	7日前まで(人数変更は当日まで)
その他	

④ 芦ノ湖キャンプ村チームビルディングプログラム

クラスや班の協調性を高めるグループワークに取り組んでいただくプログラムです。芦ノ湖キャンプ村のスタッフが講師となります。

費用	1名当り700円(講師・備品代)
定員	要事前相談(最少催行人員：20名)
実施時期	移動教室・夏季学園期間中
時間	要事前相談(所要時間約１時間)
雨天時	実施可
キャンセル	7日前まで(人数変更は当日まで)
その他	芦ノ湖キャンプ村でも実施可。

※①～④は箱根ニコニコ高原学園内での体験事業となります。

学園内体験事業(近隣施設を含む)

申込み	実施日の前月20日までに体験事業申込書を学園宛にFAX送信。

⑤ 箱根の魅力発見講座

学園内の教室にて、箱根に関する知識を学ぶ学習講座です。箱根DMO（箱根町観光協会）の方が講師となります。**★この講座のお申込み希望の場合は、実施日の１か月前までに体験事業申込書を学園宛にFAX送信ください。**

費用	1名当り300円(講師代)
定員	制限なし
実施時期	6月、9月、10月の平日
時間	午前の部：10時～11時 午後の部：15時～16時
雨天時	実施可
キャンセル	7日前まで(人数変更は当日まで)
その他	

⑥ ※カレー作り体験

カレーを作る調理体験事業です。火起こし、食材の調理、飯盒炊爨、後片付けまでの一連の作業を体験できます。

費用	1名当り2,200円(材料･場所･燃料･備品代)
定員	要事前相談
実施時期	移動教室・夏季学園期間中
時間	11：00～15：00
雨天時	室内にて実施(一部工程実施不可)
キャンセル	7日前まで(人数変更は4日前まで)
その他	**食物アレルギー対応が必要な場合は事前にご相談ください。**

⑦ ※BBQ体験

バーベキュー体験事業です。火起こしを行い、食材を焼いて召し上がっていただきます。(野菜を切る等の調理体験は含まれておりません)

費用	1名当り2,200円(材料･場所･燃料･備品代)
定員	要事前相談
実施時期	移動教室・夏季学園期間中
時間	11：00～14：00
雨天時	室内にて実施(一部工程実施不可)
キャンセル	7日前まで(人数変更は4日前まで)
その他	**食物アレルギー対応が必要な場合は事前にご相談ください。**

⑧ ※豚汁うどん作り体験

豚汁うどんを作る調理体験事業です。火起こし、食材の調理、後片付けまでの一連の作業を体験できます。

費用	1名当り2,200円(材料･場所･燃料･備品代)
定員	要事前相談
実施時期	移動教室・夏季学園期間中
時間	11：00～15：00
雨天時	室内にて実施(一部工程実施不可)
キャンセル	7日前まで(人数変更は4日前まで)
その他	**食物アレルギー対応が必要な場合は事前にご相談ください。**

⑨ 森の万華鏡作り体験

場内で集めた木の実、花びら、葉っぱなどを集めて、オリジナルの万華鏡を作る体験です。

費用	1名当り800円(講師・材料･場所代)
定員	要事前相談
実施時期	移動教室・夏季学園期間中
時間	要事前相談(所要時間約1時間30分)
雨天時	実施可
キャンセル	7日前まで(人数変更は当日まで)
その他	

※⑤は箱根ニコニコ高原学園内での体験事業となります。

※⑥～⑨は芦ノ湖キャンプ村での体験事業となります。

業務提携先事業

申込み	実施日の前月20日までに体験事業申込書を学園宛にFAX送信。

⑩ 黒岳ネイチャーガイドツアー

標高1,018m、芦ノ湖畔の黒岳を登る自然体験活動です。箱根ビジターセンターの方がガイドとなります。

費用	1名当り1,600円
定員	要事前相談
実施時期	移動教室・夏季学園期間中
所要時間	約4時間
雨天時	室内レクリエーションに変更（約1時間）
キャンセル	7日前まで(人数変更は当日まで)
その他	傷害保険加入の場合は、別途保険料がかかります。

⑪ 金時山ネイチャーガイドツアー

標高1,212m、仙石原の金時山を登る自然体験活動です。箱根ビジターセンターの方がガイドとなります。

費用	1名当り1,600円
定員	要事前相談
実施時期	移動教室・夏季学園期間中
時間	約4時間
雨天時	室内レクリエーションに変更（約1時間）
キャンセル	7日前まで(人数変更は当日まで)
その他	傷害保険加入の場合は、別途保険料がかかります。

⑫ 仙石原ネイチャーガイドツアー

箱根ビジターセンター～箱根ニコニコ高原学園間を徒歩で移動しながら箱根の自然について学ぶ自然体験活動です。箱根ビジターセンターの方がガイドとなります。

費用	1名当り1,200円
定員	要事前相談
実施時期	移動教室・夏季学園期間中
時間	約3時間
雨天時	室内レクリエーションに変更（約1時間）
キャンセル	7日前まで(人数変更は当日まで)
その他	傷害保険加入の場合は、別途保険料がかかります。

⑬ 湖尻園地ネイチャーガイドツアー

箱根ビジターセンターの見学および周辺散策路で箱根の自然について学ぶ自然体験活動です。箱根ビジターセンターの方がガイドとなります。

費用	1名当り700円
定員	要事前相談
実施時期	移動教室・夏季学園期間中
時間	約1時間30分
雨天時	室内レクリエーションに変更（約1時間）
キャンセル	7日前まで(人数変更は当日まで)
その他	傷害保険加入の場合は、別途保険料がかかります。

⑭ ※アイスクリーム作り体験

酪農王国オラッチェで行うアイスクリーム作り体験です。（3人1組でのグループワークとなります。）作ったアイスクリームはその場でお召上がりいただきます。

費用	3名1セット 1,200円
定員	120名
実施時期	夏季学園期間のみ
時間	9:00～16:00（所要時間約40分）
雨天時	実施可
キャンセル	7日前まで(人数変更は当日まで)
その他	**食物アレルギー対応が必要な場合は事前にご相談ください。**

※⑩～⑬は箱根での野外体験事業となります。

※⑭は酪農王国オラッチェでの体験事業となります。

業務提携先事業

申込み	実施日の前月20日までに体験事業申込書を学園宛にFAX送信。

⑮ ※バター作り体験

酪農王国オラッチェで行うバター作り体験です。作ったバターはその場でクラッカーにつけてお召上がりいただきます。

費用	1名当り600円
定員	120名
実施時期	夏季学園期間のみ
時間	9:00～16:00（所要時間約20分）
雨天時	実施可
キャンセル	7日前まで(人数変更は当日まで)
その他	**食物アレルギー対応が必要な場合は事前にご相談ください。**

⑯ ※丹那牛乳工場見学

酪農王国オラッチェ 丹那牛乳工場で、見学通路を歩きながら丹那牛乳が出来るまでの過程を見学できます。

費用	1名当り300円(ミニ牛乳付)
定員	80名
実施時期	夏季学園期間のみ
時間	9:00～16:00（所要時間約30分）
雨天時	実施可
キャンセル	7日前まで(人数変更は当日まで)
その他	工場の稼働時間は10時までとなります。 **食物アレルギーがある場合はご相談ください。**

⑰ ※乳しぼり体験

酪農王国オラッチェで飼育されている牛の乳搾り体験です。飼育スタッフと一緒に行うので安全です。※牛の体調により実施不可になる場合があります。

費用	1名当り300円
定員	50名
実施時期	夏季学園期間のみ(8月、9月を除く)
時間	9:00～16:00（所要時間は人数による）
雨天時	実施可
キャンセル	7日前まで(人数変更は当日まで)
その他	**動物アレルギーがある場合は事前にご相談ください。**

⑱ ※動物のえさやり体験

酪農王国オラッチェの動物広場で、動物たちにえさをあげながらふれあう体験です。（動物…ひつじ、ヤギ、うし、ミニチュアホース）

費用	1名当り100円
定員	制限なし
実施時期	夏季学園期間のみ
時間	9:00～16:00（所要時間約15分）
雨天時	実施可
キャンセル	7日前まで(人数変更は当日まで)
その他	**動物アレルギーがある場合は事前にご相談ください。**

⑲ 野菜の収穫体験

酪農王国オラッチェの畑で行う収穫体験です。静岡県函南町のブランド野菜「函南めぐり野菜」を収穫し、お持ち帰りいただけます。

費用	1名当り600円
定員	120名
実施時期	夏季学園期間のみ
時間	9:00～16:00（所要時間約40分）
雨天時	実施不可(事前に雨天時用体験を相談)
キャンセル	7日前まで(人数変更は当日まで)
その他	

※⑮～⑲は酪農王国オラッチェでの体験事業となります。

業務提携先事業

申込み	実施日の前月20日までに体験事業申込書を学園宛にFAX送信。

⑳ とうもろこし畑の巨大迷路

酪農王国オラッチェで約70m×70mの巨大とうもろこし畑(飼料用とうもろこし)の迷路にチャレンジ。

費用	1名当り300円
定員	制限なし
実施時期	夏季学園期間のみ(7月中旬～9月末)
時間	9:00～16:00（所要時間約45分）
雨天時	実施不可(事前に雨天時用体験を相談)
キャンセル	7日前まで(人数変更は当日まで)
その他	生育状況により実施時期の変動有り。

㉑ タペストリー作り体験

木の板に木の実や枝を使って飾りつけし、オリジナルのタペストリーを作る体験です。

費用	1名当り1,000円
定員	80名
実施時期	夏季学園期間のみ
時間	9:00～16:00（所要時間約1時間）
雨天時	実施可
キャンセル	7日前まで(人数変更は当日まで)
その他	

㉒ ポーラ美術館鑑賞プログラム

ポーラ美術館での美術鑑賞プログラムです。各学校のニーズに合わせて、スタッフによるガイドやワークシートを使用した美術鑑賞などを通して、アートの魅力に触れていただきます。(写真提供：ポーラ美術館)**★この講座のお申込み希望の場合は、実施日の１か月前までに体験事業申込書を学園宛にFAX送信ください。**

費用	無料
定員	100名
実施時期	移動教室期間の平日(休館日除く)
時間	要事前相談(所要時間約1時間30分)
雨天時	実施可
キャンセル	7日前まで(人数変更は当日まで)
その他	同行カメラマンは入場料が必要です。

㉓ 小田原城こども歴史ツアー

小田原城址公園内でのガイドツアーです。各所にてガイドがクイズを出題しながら小田原城の歴史を学びます。小田原ガイド協会（小田原まち歩き実行委員会所属）のガイドが講師となります。**★この講座のお申込み希望の場合は、実施日の１か月前までに体験事業申込書を学園宛にFAX送信ください。**

費用	1名当り800円(講師代)
定員	要事前相談
実施時期	移動教室期間中の平日
時間	要事前相談(所要時間約1時間)
雨天時	小雨決行(大雨の場合は中止)
キャンセル	7日前まで(人数変更は当日まで)
その他	小田原城天守閣の入場料は含まれません。

※⑳㉑は酪農王国オラッチェでの体験事業となります。

※㉒はポーラ美術館での体験事業となります。

※㉓は小田原城址公園での体験事業となります。

別紙７

移動教室本番

出発日	帰着日	小学校名	配車予定台数
5月14日(水)	5月16日(金)	赤羽小学校	3
5月21日(水)	5月23日(金)	青南小学校	4
5月28日(水)	5月30日(金)	青山小学校	1
6月2日(月)	6月4日(水)	芝小学校	3
6月4日(水)	6月6日(金)	白金小学校	4
6月9日(月)	6月11日(水)	白金の丘学園白金の丘小学校	4
6月11日(水)	6月13日(金)	東町小学校	3
6月23日(月)	6月25日(水)	芝浦小学校①	3
6月25日(水)	6月27日(金)	芝浦小学校②	2
6月30日(月)	7月2日(水)	港南小学校①	3
7月2日(水)	7月4日(金)	港南小学校②	3
7月7日(月)	7月9日(水)	赤坂学園赤坂小学校	3
7月9日(水)	7月11日(金)	南山小学校	2
9月8日(月)	9月10日(水)	麻布小学校	2
9月10日(水)	9月12日(金)	お台場学園港陽小学校	2
9月17日(水)	9月19日(金)	本村小学校	2
9月24日(水)	9月26日(金)	御成門学園御成門小学校	3
10月6日(月)	10月8日(水)	芝浜小学校	2
10月8日(水)	10月10日(金)	御田小学校	3
10月15日(水)	10月17日(金)	笄小学校	3
10月22日(水)	10月24日(金)	高輪台小学校	4

実地踏査

出発日	帰着日	出発及び帰着場所	配車予定台数
4月17日(木)	4月18日(金)	港区役所	1

配車予定台数計	60

別紙８

特別支援学級合同移動教室

移動教室本番　　※学校ごとの組み合わせは変更する場合もあります。

出発日	帰着日	小学校名	バス号車	配車予定台数
6月18日(水)	6月20日(金)	赤羽小学校	1	1
		本村小学校		
		高輪台小学校	2	1
		青山小学校		
		港南小学校	3	1
		お台場学園港陽小学校		
		本番配車予定台数計		3

実地踏査

出発日	帰着日	出発及び帰着場所	バス種別	配車予定台数
4月18日(木)	4月19日(金)	港区役所	マイクロバス	1
		実地踏査配車予定台数計		1

配車予定台数合計		4

別紙８－２

特別支援学級合同合同移動教室バス配置及び行程表（例示案）

6月18日(水)往路					
バス号車	配車場所	配車時刻	経由地	到着場所	到着時刻
1号車	本村小学校 南麻布3－9－33 3473-1462	9時00分	●海老名SA	港区立ニコニコ高原学園 神奈川県足柄下郡箱根町 仙石原502 0460－84－8103	11時45分
	赤羽小学校 三田2－6－2 3451-1988	9時15分			
2号車	青山小学校 南青山2－21－2 3403-5588	9時00分			
	高輪台小学校 高輪2-8-24 5477-0616	9時15分			
3号車	港南小学校 4－3－28 3474-1501	9時00分			
	お台場学園港陽小学校 台場1－1－5 5500-2572	9時15分			

6月19日(木)晴天時					
バス号車	配車場所	出発時刻	経由地	到着地	到着時刻
1号車 2号車 3号車	港区立箱根ニコニコ高原学園 神奈川県足柄下郡箱根町仙石原502 0460－84－8103	9時30分	●箱根ビジターセンター ●海賊船 （桃源台港、箱根町港） ●恩賜箱根公園	港区立箱根ニコニコ高原学園 神奈川県足柄下郡箱根町 仙石原502 0460－84－8103	14時10分
6月19日(木)雨天時(1)					
バス号車	配車場所	出発時刻	経由地	到着地	到着時刻
1号車 2号車 3号車	港区立箱根ニコニコ高原学園 神奈川県足柄下郡箱根町仙石原502 0460－84－8103	9時55分	●海賊船 （桃源台港、箱根町港） ●箱根園水族館	港区立箱根ニコニコ高原学園 神奈川県足柄下郡箱根町 仙石原502 0460－84－8103	14時20分
6月19日(木)雨天時(2)【海賊船運休時】					
バス号車	配車場所	出発時刻	経由地	到着地	到着時刻
1号車 2号車 3号車	港区立箱根ニコニコ高原学園 神奈川県足柄下郡箱根町仙石原502 0460－84－8103	9時30分	●箱根園水族館	港区立箱根ニコニコ高原学園 神奈川県足柄下郡箱根町 仙石原502 0460－84－8103	11時30分

6月20日(金)復路					
バス号車	配車場所	出発時刻	経由地	到着地	到着時刻
1号車	港区立箱根ニコニコ高原学園 神奈川県足柄下郡箱根町仙石原502 0460－84－8103	9時20分	●生命の星・地球博物館 ●海老名SA	赤羽小学校 三田2－6－2 3451-1988	14時40分
				本村小学校 南麻布3－9－33 3473-1462	14時50分
2号車				高輪台小学校 高輪2-8-24 5477-0616	14時40分
				青山小学校 南青山2－21－2 3403-5588	14時50分
3号車				お台場学園港陽小学校 台場1－1－5 5500-2572	14時40分
				港南小学校 4－3－28 3474-1501	14時50分

夏季学園本番

出発日	帰着日	小学校名	配車予定台数
7月21日(月)	7月22日(火)	お台場学園港陽小学校	2
7月22日(火)	7月23日(水)	白金小学校	5
7月23日(水)	7月24日(木)	南山小学校	2
7月24日(木)	7月25日(金)	赤坂学園赤坂小学校	3
7月25日(金)	7月26日(土)	芝浜小学校	3
7月29日(火)	7月30日(水)	麻布小学校	3
7月30日(水)	7月31日(木)	青南小学校	4
7月31日(木)	8月1日(金)	御田小学校	3
8月1日(金)	8月2日(土)	青山小学校	1
8月4日(月)	8月5日(火)	高輪台小学校	4
8月5日(火)	8月6日(水)	芝浦小学校①	3
8月6日(水)	8月7日(木)	芝浦小学校②	3
8月7日(木)	8月8日(金)	御成門学園御成門小学校	3
8月8日(金)	8月9日(土)	芝小学校	3
8月18日(月)	8月19日(火)	白金の丘学園白金の丘小学校	4
8月19日(火)	8月20日(水)	東町小学校	3
8月20日(水)	8月21日(木)	港南小学校①	4
8月21日(木)	8月22日(金)	港南小学校②	4
8月24日(日)	8月25日(月)	赤羽小学校	3
8月25日(月)	8月26日(火)	笄小学校	3
8月26日(火)	8月27日(水)	本村小学校	2

実地踏査

出発日	帰着日	出発及び帰着場所	配車予定台数
4月24日(木)	4月25日(金)	港区役所	1

配車予定台数計	66

別紙 10

箱 根 移 動 教 室 コ ー ス と 有 料 道 路

コース

1－1．第 1 日目往路及び第 3 日目復路

学校から学園の間に下記の有料道路の範囲を通り、別紙の箱根周辺地図の範囲内でコースを選定する。

1－2．第 2 日目の教育委員会指定コース

別紙、箱根周辺地図の範囲内

野外観察・見学コース例

＜例１＞学園---甘酒茶屋---箱根旧街道石畳・杉並木---

---恩賜公園（昼食）---関所資料館---学園

＜例２＞学園---地球博物館---森のふれあい館（クラフト体験）---学園

＜例３＞学園---桃源台---彫刻の森美術館---かまぼこ博物館---学園

【有料道路の範囲】

(1) 首都高速道路	(8) 真鶴道路
(2) 第三京浜道路	(9) 小田原・厚木道路
(3) 横浜新道	(10) 湯河原パークウェイ
(4) 西湘バイパス	(11) 芦ノ湖スカイライン
(5) 東富士五湖道路	(12) 箱根新道
(6) 東名高速道路（東京～沼津）	(13) 箱根スカイライン
(7) 中央自動車道（高井戸～河口湖）	(14) 南富士エバーグリーンライン

※(1)～(9)の道路は往復の経路上のみ使用可能。

※(6)～(7)の有料道路については、往復の経路上にて 1 度降りて、使用可能。

別紙１１

箱 根 夏 季 学 園 コ ー ス と 有 料 道 路

第１日目往路及び第２日目復路のコース

学校から学園の間に下記の有料道路の範囲を通り、別紙箱根周辺地図の範囲及び富士五湖周辺でコースを選定する。

【有料道路の範囲】

(1) 首都高速道路	(8) 真鶴道路
(2) 第三京浜道路	(9) 小田原・厚木道路
(3) 横浜新道	(10) 湯河原パークウェイ
(4) 西湘バイパス	(11) 芦ノ湖スカイライン
(5) 東富士五湖道路	(12) 箱根新道
(6) 東名高速道路（東京～沼津）	(13) 箱根スカイライン
(7) 中央自動車道（高井戸～河口湖）	(14) 南富士エバーグリーンライン

別紙12

個人情報等取扱いに関する特記事項

（適正な管理）

第 1 条　受注者は、個人情報の漏えい、滅失及び毀損の防止その他の個人情報の適正な管理のために必要な措置を講じなければならない。

（秘密保持の義務）

第 2 条　受注者は、この契約により受託した事務に関して知り得た個人情報をみだりに他人に知らせ、又は不当な目的に使用してはならない。契約期間満了後も、また、同様とする。

第 3 条　受注者は、この契約により受託した事務に従事する者及び従事した者にも、前条の義務を遵守させなければならない。

（再委託）

第４条　受注者は、発注者の書面による承諾を得た場合に限り、この契約により受託した事務の処理を他に委託し、又は請け負わせることができる。

第５条　受注者は、受託した事務について前条の規定により他に委託し、又は請け負わせるときは、この契約により求められる安全管理措置と同等の措置を講ずることができる事業者を再委託先とし、この契約と同等の安全管理措置を義務付ける再委託契約を結ばなければならない。また、発注者は、受注者が再委託先に対して適切な監督を行っているかを監督するものとする。

（第三者への提供の禁止）

第 6 条　受注者は、この契約により受託した事務に係る個人情報を第三者に提供し、又は譲渡してはならない。

（委託された事務以外への使用の禁止）

第 7 条　受注者は、この契約により受託した事務に係る個人情報を、委託された事務以外の用途に使用してはならない。

（加工、再生等の禁止）

第８条　受注者は、この契約により受託した事務の範囲を超えて、個人情報の加工、再生等をしてはならない。

（複写及び複製の禁止）

第 9 条　受注者は、この契約により受託した事務に係る個人情報を発注者の許可なく複写し、又は複製してはならない。

（返還及び廃棄の義務）

第 10 条　受注者は、この契約により受託した事務が完了したとき又はこの契約が解除されたときは、受託した事務に係る個人情報を速やかに発注者に返還しなければならない。

第 11 条　前条の規定にかかわらず、受注者は、当該個人情報を発注者の指示に基づき廃棄するときは、第三者の利用に供されることのないよう善良なる管理者の注意をもって焼却又は裁断等により処分しなければならない。

（事故発生時等における報告及び対応の義務）

第 12 条　受注者は、個人情報の保護に関し事故が生じたとき、又は生ずる恐れがあることを知ったときは、直ちに発注者に通知し、当該事故の解決に努めるとともに、遅滞なくその状況を書面をもって発注者に報告しなければならない。また、情報セキュリティにおいて問題が発生した場合の検査、あるいはセキュリティ監査等の実地調査に対応すること。

（平成 27 年 10 月 5 日）

（監査・検査への協力等）
第 13 条　発注者は、受注者に事前に通知し、受注者の承諾を得た上でいつでも、受注者の業務に支障を生じさせない範囲内において、個人情報の管理状況等について監査・検査を実施することができる。受注者は、合理的事由のある場合を除き、発注者又は発注者の指定した者の監査・検査に協力しなければならない。
（公表措置及び損害賠償義務）
第 14 条　発注者は、受注者が個人情報等取扱いに関する特記事項に掲げる義務に違反し、又は怠った場合は、港区長の付属機関である港区個人情報保護運営審議会の意見を聴いて、その事実を公表することができる。
第 15 条　前条の場合において、発注者が損害を受けたときは、受注者はその損害を賠償しなければならない。契約期間満了後も、また、同様とする。

（第 16 条から第 21 条の条文は、「特定個人情報（※）」の取扱業務を委託する契約のみ）
（特定個人情報管理体制の整備）
第 16 条　受注者は、委託業務を統括管理する部署に特定個人情報保護管理責任者を置き、委託業務を実行する部署に特定個人情報保護責任者を置かなければならない。
（特定個人情報を取り扱う従業者の明確化）
第 17 条　受注者は、特定個人情報を取扱う従業者並びにその役割を指定し、事前に従業者名簿を発注者へ提出しなければならない。
（従業者への教育訓練及び監督）
第 18 条　受注者は従業者に対して、委託業務を行うために必要な教育及び訓練を実施し、継続的に監督するとともに、秘密保持契約を締結する等の人的安全管理措置を講じなければならない。
（持出しの禁止）
第 19 条　受注者は、この契約により受託した事務に係る特定個人情報を指定された区域から持出ししてはならない。
（契約内容の遵守状況についての報告）
第 20 条　受注者は、契約内容の遵守状況、特定個人情報の安全管理体制等を書面で報告しなければならない。
（安全管理措置の改善）
第 21 条　受注者及び発注者は、第 13 条に基づく監査・検査の結果及び前条に基づく委託業務の遵守状況等についての報告を踏まえ、委託業務における特定個人情報の安全管理措置の改善要否を協議し、改善が必要と判断した場合は双方協力のうえ対応しなければならない。
※「特定個人情報」とは、「行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律（平成 25 年法律第 27 号）」第 2 条第 8 項に規定する特定個人情報をいう。

（以下の条文は、該当する契約のみ）
（電磁的記録媒体の保管）
第 22 条　受注者は、この契約により受託した事務に係る個人情報を記録した電磁的記録媒体を、施錠できるロッカー等に保管しなければならない。
（電磁的記録媒体の搬送）
第 23 条　受注者は、この契約により受託した事務に係る個人情報を記録した電磁的記録媒体を、専用ケース等に入れて施錠した上で、安全対策を施して搬送しなければならない。