

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 会 議 名 | MINATO まるごと留学事業業務委託<br>第1回事業候補者選考委員会                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 開催日時  | 令和7年2月28日（金曜日）午前9時から午前10時30分まで                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 開催場所  | 港区役所 914 会議室                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 委 員   | 文化芸術事業連携担当部長 横尾 恵理子（委員長）<br>教育委員会事務局学校教育部教育人事企画課長 大久保 和彦（副委員長）<br>産業・地域振興支援部観光政策担当課長 寺戸 尚美（委員）<br>子ども家庭支援部子ども政策課長 西川 杉菜（委員）<br><br>【欠席】<br>教育委員会事務局教育推進部教育長室長 野上 宏（委員）                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 事 務 局 | 地域振興課国際化推進係 高橋、黒岩、木島                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 会議次第  | 1 開会<br>2 委員長・副委員長の選出について<br>3 選考委員会選考スケジュール（案）について<br>4 事業候補者募集要項（案）について<br>5 採点基準表（案）について<br>6 閉会                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 配付資料  | 〔席上配付〕<br>次第<br>資料1 MINATO まるごと留学事業業務委託事業候補者選考委員会設置要綱<br>資料2 MINATO まるごと留学事業業務委託事業候補者選考委員会委員名簿<br>資料3 MINATO まるごと留学事業業務委託選考委員会選考スケジュール（案）<br>資料4 MINATO まるごと留学事業業務業務委託事業候補者募集要項（案）<br>別紙1 仕様書（案）<br>別紙1ー2 個人情報等取扱いに関する特記事項<br>別紙2 MINATO まるごと留学事業業務委託事業候補者選考基準（案）<br>【様式1】 質問書<br>【様式2】 参加表明書兼参加資格審査申請書<br>【様式3】 共同事業体構成書<br>【様式3ー2】 共同事業体協定書兼委任状<br>【様式3ー3】 委任状<br>【様式4】 事業者概要及び業務実績<br>【様式5】 業務従事予定者の経歴及び専任性<br>【様式6】 業務従事予定者の配置計画及びスケジュール<br>【様式7】 企画提案書<br>【様式8】 プロポーザル参加辞退届 |

|       |                                                                                                                                                     |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | 資料5 採点基準表（一次審査及び二次審査）（案）                                                                                                                            |
| 会議の内容 |                                                                                                                                                     |
|       | <p>1 開会<br/>（省略）</p> <p>2 委員長・副委員長の選出について<br/>（省略）</p> <p>3 選考委員会選考スケジュール（案）について<br/>事務局から説明、委員からの質問等なし</p> <p>4 事業候補者募集要項（案）について<br/>事務局から資料説明</p> |
| 委員長   | 事務局からの説明について、質問や意見はありますか。                                                                                                                           |
| A委員   | 仕様書 5 （1）区内ホームステイ 「海外にルーツをもつ」というのは、ホストファミリーは英語を話す方なののでしょうか。この事業自体は英語で実施しますか。                                                                        |
| 事務局   | 目的は英語で交流することです。                                                                                                                                     |
| A委員   | ウ 日程 9月から12月までの2日間とありますが、ホームステイは泊まりですか。40人がどのように体験するのですか。                                                                                           |
| 事務局   | ホームステイは1泊2日で、ホストファミリーは2人以上になります。子ども2人以上でホストファミリー宅を訪問します。                                                                                            |
| A委員   | たくさん来たら抽選ですか。                                                                                                                                       |
| 事務局   | 参加費2万円個人負担ということで、抽選を考えています。                                                                                                                         |
| A委員   | <p>様式7 企画提案書 A4両面1枚で提出可能と募集要項に示しても良いと思います。</p> <p>二次審査のプレゼンテーションで、パソコンを使用することが可能となると、すでに一次審査の書類で出てきたものと違うものが出てくると思いますが、いかがでしょうか。</p>                |

|      |                                                                                                                                                                                                                             |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事務局  | 二次審査でのパソコン使用について、一次審査の書類の補足説明ということで改めてご案内します。                                                                                                                                                                               |
| 事務局  | 対象年齢について、18 歳以下で実施したいと考えています。未就学時も可とするか、幅広に対象を設定します。今後修正がありましたら各委員に補足します。                                                                                                                                                   |
| 委員長  | 対象年齢の拡大は重要なところだと思いますが、ご意見はありますか。                                                                                                                                                                                            |
| C 委員 | 小・中学生のグループで分けてまち歩きとしているので対象を広げるとどのように体制を維持していくことになるのでしょうか。また、参加の募集人数や抽選は小・中学生ごとに分けるのでしょうか。                                                                                                                                  |
| 事務局  | グルーピングしながら、英語のレベルにあった形で、参加者を選考します。                                                                                                                                                                                          |
| D 委員 | <p>保護者の目にどう映るのかを考えた時に、国内留学で、区内に留学先があって、区が間に入るので安全が保障されると映るのではないかと、いうときに、区がやるという安心感をどのように担保しますか。研修の内容も、最低限盛り込む内容など、何か考えているものはありますか。</p> <p>また、参加人数について、最低何人というのは決まっていますか。ホストファミリーへ支払う食事代等は、550 万円の中に含まれていて、払うかたちなのでしょうか。</p> |
| 事務局  | <p>研修について、危機管理に関する説明や提案の中で、行程計画や実現性のところで確認していきます。</p> <p>最低人数については考えていませんが、検討します。</p> <p>ホストファミリーに払う経費については、550 万円と参加者自己負担 2 万円の中に、諸経費や保険料等が含まれています。</p>                                                                    |
| D 委員 | <p>4、5 月だと実施が難しいと思いますが、親御さんからすると夏休みに利用したいというニーズがあるのではないのでしょうか。</p> <p>また、観光ボランティアの方が作ったマップ等を活用してもらえると良いと思います。</p>                                                                                                           |
| 事務局  | 初年度で、ホームステイ先を探すということも考えると 11 月頃の実施になる想定です。次年度以降の実施時期はホストファミリーの状況も踏まえて検討します。                                                                                                                                                 |

|     |                                                         |
|-----|---------------------------------------------------------|
|     | マップも活用させていただきたいです。                                      |
| C委員 | 受験する方は、夏も塾の講習等があるので、あまり集まらないかもしれません。                    |
| 事務局 | 5、6年生の受験率はどれくらいでしょうか。                                   |
| C委員 | 半分くらいになります。                                             |
| D委員 | サポート体制について、ホームステイ先でトラブルがあった際の体制はどのようなになっていますか。          |
| 事務局 | 参考例をみると24時間体制で、事業者の方で対応できるようにします。                       |
| 委員長 | 今の発言を踏まえた修正点は各委員に確認いただいた方が良いと思いますので、事務局の方から共有をお願いいたします。 |
|     | <p>5 採点基準表（案）について</p> <p>事務局から資料説明</p>                  |
| 委員長 | 事務局からの説明について、質問や意見はありますか。                               |
| A委員 | 様式7の1枚だけで評価しきるのは難しいと思います。評価基準ごとに分けるとよいのではないのでしょうか。      |
| 事務局 | 企画提案の評価基準ごとに項目をわけて調整します。                                |
| B委員 | 採点する側としてもそうしていただけると良いと思います。                             |
| D委員 | 歴史再発見の部分など、評価基準はまち歩きとホームステイの2事業にまたがるのでしょうか。             |
| 事務局 | それぞれに分けて評価できるよう修正したいと思います。                              |
| C委員 | まち歩き交流は、区内全体を回るのか、それとも地区ごとに分けるのでしょうか。また、交通機関を使うのでしょうか。  |
| 事務局 | まち歩き1回で2時間ほどを想定しています。東京タワーを起点とする                        |

|     |                                                                                                           |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 委員長 | <p>と、芝公園、麻布台ヒルズ等エリアを考えています。仕様書でエリアを絞ることや時間を明確にします。交通機関は使用せず歩きになります。</p> <p>6 閉会</p> <p>以上で本委員会を終了します。</p> |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|