

MINATOビジョンデザイン編集等支援業務委託事業候補者選考に関する質問への回答

質問番号 (事務局整理順)	質問事項	資料名	該当 ページ	質問内容	回答
1	発信手法について	企画提案書 仕様書	企画提案書 1ページ 5行目	区の各広報媒体との連動、発信手法について提案とありますが、各媒体への素材作成費や掲載費など、発信に係る経費も予算に含まれるのでしょうか。	区の広告媒体を利用する場合、掲載費は発生しません。それ以外の媒体での広報を提案する場合、原則として本委託料に掲載費等を含むものとします。 広報誌やSNS等に掲載する文章や見せ方については、受注者の提案に基づき発注者との協議により内容を決定するものとし、その際の経費は委託料に含むものとします。
2	手話者の手配について	仕様書	3ページ 11行目	手話ワイプを挿入する場合、手話者の手配も予算に含まれるのでしょうか。	手話者の手配や撮影は区で実施します。区が提供する動画をめ込む作業について、その費用は委託料に含むものとします。
3	制作スケジュールについて	仕様書別紙	—	MINATOビジョン策定スケジュール案では、ビジョン素案が10月中旬、ビジョン案が1月下旬、ビジョン公表が2月下旬となっております。 本編デザイン制作のスタートは、10月中旬の素案完成から、本編・概要版・啓発冊子・動画は、2月下旬のビジョン公表までに納品という認識でよいでしょうか。	お見込みのとおりです。 ただし、素案完成から納品までの期間が短いため、契約締結後から想定でデザイン案を作成していくものとします。
4	サンプル動画の提出について	募集要項	5ページ 21行目	提出資料にサンプル動画を含めたい場合、外部リンクを貼り付けて提出は可能でしょうか？または、提出資料格納用のCR-R内に、500MBを超えない範囲であればMP4のデータにて格納することは問題ないでしょうか。	提出資料はデータ保管が必要となるため、外部リンクによる提出は不可とし、CD-R等での提出をお願いいたします。 なお、提出資料のうち任意様式としているものについては、500MBを超えない範囲で、動画・音声等のMP4データでの提出を認めます。ただし、正本1部、副本8部の提出が必要となるため、動画等を提出する場合には、別途CD-Rを複数用意するなどの対応が必要となる点にご留意ください。
5	様式6及び様式7について	様式6 様式7	—	様式6及び様式7の作成時、「詳細説明文」について、削除して作成することは問題ないでしょうか。残さなければならない場合、1枚目のみ説明文を残し、2枚目、3枚目については削除しても問題ないでしょうか。	様式6及び様式7について、詳細説明文を残した規定様式でご作成ください。ただし、2枚目以降については、詳細説明をカットしたうえで、規定の用紙サイズ及びフォントで作成することを可とします。
6	制作スケジュールについて	仕様書別紙	—	本編（約300頁）について、本文量や章構成が確定する時期は、履行期間内のいつ頃を想定していますか。	令和8年8月のMINATOビジョンの骨子を策定する段階で大枠の章構成が固まり、10月の素案策定段階でページ数が概ね確定する予定です。 その後、文量の大幅な増減は想定していませんが、素案公表後、パブリックコメント等の意見により修正が生じるため、それに伴いページ数の増減が生じる可能性があります。
7	提案資料文字サイズについての確認	募集要項	5ページ 39行目	本編デザイン案・啓発冊子デザイン案の誌面の本文文字サイズも「11ポイント以上」の認識で合っていますでしょうか。	募集要項5・6ページの7(6)留意事項「ウ⑪から⑯様式、サイズ、ページ数の制約は設けません。」に記載のとおり、本編デザイン案・啓発冊子デザイン案については、文字サイズに制限を設けておりません。視認性を確保したうえで任意とします。
8	提案資料文字サイズについての確認	募集要項	5ページ 15行目	本編デザイン案の作成にあたり、必須とする構成要素（港区基本構想 第2章6～9ページ、第3章10～11ページ）に掲載されている注釈の文字サイズにも規定はありますでしょうか。	注釈の文字サイズは、視認性を確保したうえで任意とします。
9	区外事業者の参加について	募集要項	2ページ 9行目	「区外事業者がプロポーザルに参加する場合、原則として区内事業者と共同すること。」とされておりますが、区外事業者が単独でプロポーザルに参加することは可能でしょうか。 また、①「区内事業者のみ」②「共同事業体（代表企業が区内事業者）」③「共同事業体（代表企業が区外事業者）」④「区外事業者のみ」において、それぞれ加点の有無や程度の違いを改めてご説明いただけますでしょうか。	区内事業者との共同を推奨しておりますが、区外事業者が単独でプロポーザルに参加することも可能です。 また、区内事業者としての加点については、選考基準3ページに記載のとおり、「区内事業者が単独で参加した場合、または区内事業者と区外事業者による共同事業体で参加し、その代表企業が区内事業者である場合」（①及び②）に対象となります。 したがって、区内・区外の共同事業体であっても、代表企業が区内事業者でない場合や区外事業者のみの参加の場合は加点の対象となりません（③及び④）。 加点は「事業候補者選考基準」に記載のとおり、事務局採点項目のうち配点の5%としております。なお、プロポーザル終了まで、事務局採点の配点詳細は公表しておりません。
10	ページ数、動画の尺の増減について	仕様書	1ページ 13行目	「なお、ページ数及び動画の尺は想定であり、コンテンツの構成等により増減する可能性がある。」とありますが、増減の範囲につきましてお示しいただくことは可能でしょうか。（例：10%程度の増減 等）	【冊子】 大幅なページ数の増減は想定しておりませんが、増減についてはおおむね10%程度を想定しています。 【動画】 15秒程度のものと1分程度のもの、計2本を想定していますが、プロポーザルでの事業者の提案により尺を調整する予定です。動画の尺については、契約締結後に変更するのではなく、契約締結時点で明記する想定です。

MINATOビジョンデザイン編集等支援業務委託事業候補者選考に関する質問への回答

質問番号 (事務局整理順)	質問事項	資料名	該当 ページ	質問内容	回答
11	納品用データについて	仕様書	2ページ 34行目	「最終的な紙面構成に基づき、原則、Windows上で稼働する Adobe Illustrator、Adobe InDesignを使用してデータを作成すること。」と記載されておりますが、ネイティブデータ納品が必須であるとの理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
12	手話ワープの挿入について	仕様書	3ページ 11行目	「発注者の指示に応じて、字幕や手話ワープを挿入する場合は、対応すること。」とあります。字幕のみで内容の伝達に問題がない場合は、手話ワープ対応でなくとも差し支えないでしょうか。 また、手話ワープを挿入するにあたっての背景や目的について、可能な範囲でご教示いただけますと幸いです。	区では、聴覚に障害のある方の情報保障を更に拡充するため、令和元年12月1日に「港区手話言語の理解の促進及び障害者の多様な意思疎通手段の利用の促進に関する条例」を施行しており、区が作成する動画への手話ワープ表示を実施しています。 ただし、字幕のみで内容の伝達に問題がない場合は、手話ワープ対応は不要とします。 また、手話者の手配や撮影は区で行います（No.2参照）。
13	商標登録について	仕様書	3ページ 20行目	商標登録について、一般的には登録完了まで長期間を要することが多く、履行期間内に完了しない可能性も想定されます。そのような場合の対応や措置の想定についてご教示いただけますでしょうか。	ロゴについては、令和8年度中にMINATOビジョンの周知に活用していく予定であるため、契約締結後、速やかに作業に着手する予定です。 履行期間内に完了しないことは想定していませんが、万が一そのような事態が生じた場合には、状況に応じて双方で協議し、対応を決定するものとします。
14	冊子の制作プロセス	仕様書	1ページ 15行目	本編（約300頁）について、章構成および文量は、どの程度確定した状態で受注者に提供される想定でしょうか。また、文量の大幅な増減が生じる可能性はありますでしょうか。	令和8年8月のMINATOビジョンの骨子を策定する段階で大枠の章構成が固まり、10月の素案策定段階でページ数が概ね確定する予定です。 その後、文量の大幅な増減は想定していませんが、素案公表後、パブリックコメント等の意見により修正が生じるため、それに伴いページ数の増減が生じる可能性があります。
15	冊子や動画の制作プロセス	仕様書	2ページ 18行目	冊子および動画の校正・修正について、発注者として想定されている回数やプロセス（例：府内確認、有識者確認等）があればご教示ください。	状況に応じて増減があります。回答は、現時点での想定です。 冊子：5～10回程度を想定（例：担当課→府内→会議体など） 動画：5～10回程度を想定（例：構成案→ラフ→完成版）
16	ロゴ制作とロゴの使用範囲	仕様書	3ページ 18行目	MINATOビジョンのロゴについて、本業務において新規に制作する想定でしょうか。 また、区として想定している使用範囲（冊子、Web、広報物等）があればご教示ください。	ロゴは、本業務において新規に制作していただきます。 本契約に含まれるMINATOビジョンの冊子・動画のほか、区ホームページや広報誌等での使用を想定しています。
17	デザインの決定プロセス	仕様書	3ページ 18行目	デザインや構成に関する意思決定について、主な決裁・確認主体（担当課、府内会議、有識者会議等）とその想定タイミングをご教示いただけますでしょうか。	デザインおよび構成に関する確認は、主として発注者（企画課）、関係所管課及び府内会議で行います。 令和8年8月頃に予定されている骨子の完成までに、テンプレートや章構成など、冊子全体の基本的な方針を確定します。 この方針に基づき、令和8年10月に素案を策定いたします。
18	啓発動画の活用	仕様書	1ページ 30行目	啓発動画について、主な活用想定（例：Web、SNS、イベント、府内利用等）および重視される視聴シーンがあればご教示ください。	区ホームページやSNSで発信するほか、区立小中学校での視聴やイベント時の放映等を想定しています。
19	成果物	仕様書	3ページ 31行目	成果物について、将来的な改訂や二次利用（年度更新、部分抜粋等）は想定されていますでしょうか。	4年に一度、年度更新を想定しています。また、分野に関係する部分のみを抜粋する等、部分使用も想定しています。
20	ビジョンのコンセプト方針	募集要項	5ページ 4行目	冊子誌面デザインおよび啓発動画の絵コンテの提案が必須となっておりますが、クリエイティブ検討にあたり、現時点で参考可能なビジョンのコンセプトや検討中方針、あるいは方向性を示す資料等がございましたらご教示いただけますでしょうか。	MINATOビジョンの将来像（案）は、第2回MINATOビジョンコ・デザイン会議の資料として、掲載しております。  【URL】 <a href="https://www.city.minato.tokyo.jp/kikaku/kuse/shisaku/minato-vision/co-designkaigi.html">https://www.city.minato.tokyo.jp/kikaku/kuse/shisaku/minato-vision/co-designkaigi.html</a>  その他、MINATOビジョン策定にかかる方針や検討状況については、区ホームページに掲載しておりますのでご参照ください。  【URL】 <a href="https://www.city.minato.tokyo.jp/kikaku/kuse/shisaku/minato-vision/vision.html">https://www.city.minato.tokyo.jp/kikaku/kuse/shisaku/minato-vision/vision.html</a>  ただし、本件の提案については、現行の港区基本構想をベースとすることを前提としてください。