年　　月　　日

物件情報提供登録申請書

港区長あて

申請者　　所在地

事業者名

代表者名　　　　　　　　　　　印

　下記のとおり、港区保育施設整備候補物件の情報提供を希望します。

記

１　事業者概要

|  |  |
| --- | --- |
| 設立年月日 | 　　　　　年　　　　月　　　　日 |
| 保育事業開始年月日 | 　　　　　年　　　　月　　　　日 |
| 運営実績 |
|  | 認可保育所 | 　　　　　施設（うち都内　　　　　　　　　施設） |
| 認定こども園 | 施設（うち都内　　　　　　　　　施設） |
| 小規模保育事業 | 　　　　　施設（うち都内　　　　　　　　　施設） |
| 認証保育所 | 　　　　　施設（うち都内　　　　　　　　　施設） |
| 港区保育室 | 施設（施設名　　　　　　　　　　 　 ） |
| その他施設 | 　　　　　施設（施設内容　　　　　　　　　　　） |

　　２　担当者

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　名 |  |
| 部　署 |  |
| 住　所 | （〒　　　－　　　） |
| 電話／ＦＡＸ |  |
| メールアドレス |  |

３　特記事項

|  |
| --- |
|  |

（裏面あり）

４　情報提供に関する同意

　　　港区保育施設整備候補物件の情報提供を受けるにあたって、次の内容について同意します。（□欄にチェックしてください。）

（１）事業者情報について

□　本依頼書に記載されている内容について、区の管理する台帳に登録し、保育施設整備候補物件の所有者から希望があった場合、区がその内容に関する情報提供を行うこと。

（２）個人情報について

□　当該情報提供により、直接又は間接に知り得た個人情報を、第三者に漏らし

てはならない。

□　個人情報は保育施設整備の目的以外に使用してはならない。また、第三者に提供してはならない。ただし、個人情報の全部又は一部を保育施設整備の目的を達成するために、やむを得ず第三者に提供する必要があるときは、あらかじめ提供先、提供内容を認可保育所等整備候補物件の所有者に通知し、その承諾を得なければならない。提供先についても、本同意項目を遵守させなければならない。

□　個人情報の全部又は一部を保育施設整備候補物件の所有者の許可なく複写し、又は複製してはならない。港区保育施設整備候補物件の所有者の許可を受けて複写又は複製したときは、当該情報提供の目的が達成された後、もしくは達成できないことが明らかとなった後直ちに当該複写物又は複製物を焼却又は裁断等により、利用できないように処分しなければならない。

□　個人情報の授受、保管及び管理について、善良な管理者の注意をもって当たり、個人情報の消滅、毀損等の事故を防止しなければならない。

□　区が、個人情報の管理状況について随時に立入検査又は調査をし、必要な報告を求めることができる。

□　事故が生じたときには直ちに区に対して通知するとともに、遅滞なくその状況について書面をもって区に報告し、区の指示に従わなければならない。