

1 予約確認手順

(1) 「予約を確認する」をクリック

港区福祉総合窓口受付予約システム

メインメニュー

[🏠 新しく予約する](#)

[📧 予約を確認する](#) [🗑️ 予約をキャンセルする](#)

✓ このシステムについて

(2) 予約時に入力したメールアドレスを入力し、「予約情報をメールで送信する」をクリック

港区福祉総合窓口受付予約システム

予約情報の確認

予約時に入力したメールアドレスを入力してください。

- 予約がない場合はメールが送信されません。
- 迷惑メール対策としてドメイン指定受信をされている場合は、本サービスからのメールを受け取れないことがあります。
「@city.minato.tokyo.jp」ドメインからのメールを指定受信先としてご指定ください。

メールアドレス

minato128@city.minato.tokyo.jp

[予約情報をメールで送信する](#)

(3) メールを確認したら、「トップページに戻る」をクリックし終了

港区福祉総合窓口受付予約システム

予約情報の確認

予約時に入力したメールアドレスに予約情報を送信しました。メールをご確認下さい。

- 予約がない場合はメールが送信されません。
- 迷惑メール対策としてドメイン指定受信をされている場合は、本サービスからのメールを受け取れないことがあります。
「@city.minato.tokyo.jp」ドメインからのメールを指定受信先として指定し、予約情報の確認を行ってください。

[トップページに戻る](#)