

# 監護事実の同意書

STATEMENT OF MUTUAL AGREEMENT ABOUT GUARDIANSHIP

年 月 日

(あて先) 港区長 TO MAYER OF MINATO CITY

DATE:

【申立人 (児童手当請求者または受給者)】 DECLAREER

住 所 (ADDRESS) ..... 生年月日 (DATE OF BIRTH) .....

氏 名 (NAME) (本人が署名してください) .....

児童手当または児童手当現況届の認定請求に必要があるので、私が下記の児童を監護し、その生計を維持していることに同意願います。

FOR CHILD ALLOWANCE PLEASE AGREE THAT I AM GUARDING THE CHILDREN (STATED BELOW) AND MAINTAINING THEIR HOUSEHOLD AND EXPENSES .

児 童 名 CHILDREN'S NAMES	個 人 番 号 INDIVIDUAL NUMBER	続柄 RELATIONSHIP	生年月日 DATE OF BIRTH
			年 月 日
			年 月 日
			年 月 日
児童の住所 CHILDREN'S ADDRESS			
別居している理由 REASON YOU LIVE SEPARATELY			
子の属する世帯主の氏名 NAME OF THE HOUSE HOLDER YOUR CHILD BELONGS TO			
児童からみた児童の属する世帯主との関係 THE RELATIONSHIP BETWEEN YOUR CHILD AND THE HEAD OF THE HOUSEHOLD YOUR CHILD BELONGS			

申立人が上記の児童を監護し、その生計を維持していることに同意します。

I AGREE THAT THE DECLARER IS GUARDING THE CHILDREN ABOVE AND MAINTAINING THEIR HOUSEHOLD AND EXPENSES.

年 月 日

【同意人 (児童の属する世帯の世帯主)】 HEAD OF HOUSEHOLD OF THE CHILDREN

DATE:

住 所 (ADDRESS) .....

氏 名 (NAME) (本人が署名してください) .....

【※児童が学校の寮等に居住している場合】 IN CASE YOUR CHILD LIVES IN A DORMITORY

住 所

(ADDRESS) .....

学校(寮)名

(NAME OF SCHOOL/DOMITORY) .....

学校(寮)長名

(NAME OF A PRINCIPAL/DORMITORY LEADER) ..... (印)

## お子様と別居されている方へ

児童手当の請求者（受給者）の方と児童手当の対象となるお子様が別居していても、請求者（受給者）の方がお子様を監護・養育している場合、港区から児童手当を支給します。下記の書類をご提出ください。

### 【必要書類】

- ・「監護事実の同意書」（裏面の様式）  
個人番号が記載されている書類を郵送で提出する場合には、請求者の本人確認書類※が必要です。

※本人確認書類は次のいずれかの書類となります。

- （1点で確認できるもの：個人番号カード、運転免許証・パスポート・在留カードなど  
官公署の発行した顔写真付き証明書）
- （2点で確認できるもの：保険証、年金手帳、児童扶養手当証書、キャッシュカードなど）

### <記入上の注意>

「監護事実の同意書」（裏面）中にある「申立人」欄は、児童手当の請求者（受給者）様本人が記載してください。

また、「同意人（児童の属する世帯の世帯主）」欄は、お子様と同居している世帯主の方本人が記載してください。

### <お子様の個人番号について>

「監護事実の同意書」（裏面）に、お子様の個人番号記載をお願いします。

### <個人番号記載入りの書類を郵送する場合>

個人番号の記載がある書類は特定個人情報となります。取扱いには十分ご注意ください。郵送の場合は、簡易書留など到着が確認できる方法での送付をお勧めします。