

児童手当認定請求書

Application Form for Child Allowance

（宛先）港区長

以下のとおり、児童手当の認定を請求するとともに、受給資格確認のために、区が住民基本台帳の公簿確認をすることに同意します。また、区が所得状況等の公簿確認（マイナンバー制度による情報連携を含みます。）を行うことに同意します。

年 月 日 申請

| | | | | | | |
|-------------|--|---|--|--------------------|------------|---------|
| 請 求 者 | フリガナ 氏名 | 生 年 月 日 | | 年 月 日 | 児童との 続柄 | 父・母・（ ） |
| | 個人番号 | 配偶者の有無 | | 有 ・ 無 | | |
| | 住 所 | 〒 港区 | | 自宅電話（ ） 携帯電話（ ） | | |
| | 1月1日 現在の住所 （1～4月申請は 前年1月1日） | 同上 | | 転入年月日 | 年 月 日 | |
| | 勤務先名 | 電話（ ） | | | | |
| | 加 入 年 金 | 1 厚生年金 2 国民年金 3 未加入 4 その他（ ） ※1のうち、以下の共済組合の組合員である場合はカッコ内に○を記入してください。 （ ）私立学校教職員共済 （ ）地方公務員等共済 （ ）国家公務員共済 | | | | |
| 加 入 保 険 | 1 健康保険組合 2 全国健康保険協会 3 共済組合 4 国民健康保険組合 5 国保 6 その他（ ） | | | | | |

| | | | | |
|---------------|--|-------|---|--------|
| 配偶者氏名 生年月日 | フリガナ 氏 名 | 年 月 日 | 配偶者 住 所 | 請求者と同じ |
| 個人番号 | | | | |
| 配偶者の 職 業 | 1 会社員 2 公務員（所属庁： ） 3 その他（ ） 4 無 | | 配偶者1月1日 現在の住所 （1～4月申請は 前年1月1日） | 請求者と同じ |

| | | | | | | | | | |
|----------------------|-------------|----|--------------------------------------|--------|--------------|--------------|----------|--------|-------------------------|
| 養育する児童 （22歳以下の児童） | フリガナ 氏 名 | 続柄 | 生 年 月 日 | 住 所 | 3歳未満 1、2子 | 3歳～高 1、2子 | 3子 以降 | 児童との関係 | |
| | | | 海外留学をしている場合の出国年月 年 月 日 (年 月) | | 請求者と同じ | | | | 未成年後見人 父母指定者 同居父母 |
| | | | 年 月 日 (年 月) | 請求者と同じ | | | | | 未成年後見人 父母指定者 同居父母 |
| | | | 年 月 日 (年 月) | 請求者と同じ | | | | | 未成年後見人 父母指定者 同居父母 |

| | | | | | |
|-------------|--|---------------------|----|--------------|-----|
| 振 込 先 | 名 称 | 銀 行 信用金庫 信用組合 | 支店 | 金融機関 番 号 | 店 番 |
| | 金融機関に届出た フリガナ（フリガナを届出 ていない場合は記入不要） | 口座名義 | | 普通預金 口座番号 | |

公金受取口座（普通口座・請求者本人の口座名義）を利用します。（利用の場合は口座情報の記入不要）

| | | | | | |
|-------------------|--------------------------|-----------|------------------|---------------|---------------------|
| 所得 計算 | 扶養親族等の数 （うち、老人扶養親族の数） | 人 （人） | 不足 書類 | 健康保険証の写し（父・母） | 監護相当・生計費の負担についての確認書 |
| | 控除後の所得額 | 円 | | 請求者名義の振込口座届 | |
| 受給 資格 審査 | 認 定 年 月 日 | 年 月 日 | 区 使 用 欄 | 口座確認書類 | |
| | 認 定 番 号 | 第 号 | | パスポートの写し（父・母） | |
| | 審 査 結 果 | 認 定 ・ 却 下 | | 本人確認書類（窓口・郵送） | |
| 開 始 手 当 月 額 | 開 始 年 月 | 年 月 | 監護事実の同意書 | | |
| | 手 当 月 額 | 円 | 年度（ 年中所得）申告（父・母） | | |

| | | |
|---|------------|--------------------------------------|
| 児 ・ 医 ・ 出 産 ・ 児 扶 ・ 親 ・ 育 成 ・ 特 児 ・ 出 産 案 内 済 | 申請者の本人確認 | 一点 個・免・パ・在・他（ ） 二点 保・社・学・カード・他（ ） |
| | 請求者の個人番号確認 | 個・通・住・台・他（ ） |

| | | | | |
|------------------|---|--------|----------------------|-------|
| 確 認 事 項 | <input type="checkbox"/> 父母のうち所得の高い人が請求者となります。 <input type="checkbox"/> 1月2日以降国外から転入の人は請求者と配偶者のパスポートの写しが必要 （顔写真のページ及び1月1日を含む期間の出入国スタンプのページ） <input type="checkbox"/> 請求者と満18歳に達した日以後の最初の3月31日までの児童が別居している 場合は「監護事実の同意書」が必要 <input type="checkbox"/> 養育する児童が3人以上いるかつそのうち満18歳に達した日以後の最初の 3月31日を経過した者から22歳に達した日以後の最初の3月31日までの間に ある者がいる場合は「監護相当・生計費の負担についての確認書」が必要 | 備 考 | ※配偶者無の場合（ひとり親申請 有・無） | 受付年月日 |
| | | 公簿確認 | 住民票 | 課税台帳 |

※太枠内を記入してください。請求者本人が手書きしない場合は、記名・押印してください。

※個人番号が記載されている書類を郵送で提出する場合には、本人確認書類が必要です。