

## 港区ひとり親世帯等フードサポート事業利用申込書兼申立書

（宛先） 港区長

申請者

住 所： \_\_\_\_\_

氏 名： \_\_\_\_\_

電 話： \_\_\_\_\_

「港区ひとり親世帯等フードサポート事業」を利用したいので、利用にあたっての注意事項に同意のうえ、申し込みます。また、児童扶養手当を受給できる要件を満たしていることを申し立てます。

この申込書に記載の事項は、事実と相違ありません。

子どもの人数（港区に居住する0歳から18歳まで）	_____ 人
--------------------------	---------

### 【利用にあたっての注意事項】

1	申込後、区からカタログ・はがきが届いてからの利用開始となります。
2	各種変更届(区内転居含む)の手続きが滞った場合はカタログを送付することができません。 手続きが完了した後に、遡って過去分を発送することは出来ません、お早めの手続きをお願いします。
3	区外に転居した場合や世帯状況等が変更となった場合は、本事業の利用は終了となります。
4	配送は原則お住まいの住所に限らせていただきます。
5	企業等から寄付があった場合は、寄付品を食料品等とともに配送させていただくことがあります。
6	本事業利用の権利は第三者への譲渡はできません。
7	児童扶養手当を受給できる要件を満たしていることが分かる書類の提出が必要となります。

### 個人情報に関する同意書

「港区ひとり親世帯等フードサポート事業」利用にあたっての申し立てを申請するに当たり、区が保有する保護者及び保護者と同一の世帯に属する者の情報及び所得状況等について、区が公簿等により確認することに同意します。

なお、当該同意書は本事業を利用している期間中に限り有効とします。

申請者氏名： \_\_\_\_\_