

# 総合支所

各総合支所区民課のお引越し等の手続き窓口の混雑は、こちらから確認できます。



区役所・総合支所等

総合支所

## 赤坂地区総合支所 ちいばす赤坂ルート・青山ルート 「赤坂地区総合支所前」徒歩0分

〒107-8516 赤坂4-18-13 MAP→P.32C-2 ☎5413-7011

### 管理課

●管理係 ☎5413-7014 ●施設運営担当 ☎5413-7273

### 協働推進課

●協働推進係 ☎5413-7272 ●地区政策担当 ☎5413-7013

### まちづくり課

●まちづくり係 ☎5413-7038 ●土木担当 ☎5413-7015

### 区民課

●窓口サービス係 ☎5413-7012 ●保健福祉係 ☎5413-7276  
●生活福祉係 ☎5413-7277



福祉総合窓口

**管理する施設**／赤坂保育園、南青山保育園、青山保育園、青南保育室、第二青南保育室、放課GO→クラブあかさか、放課GO→クラブあおやま、放課GO→クラブせいなん、子育てひろばあっぴい赤坂、みなと保育サポート赤坂、青山いきいきプラザ、赤坂いきいきプラザ、青南いきいきプラザ、赤坂子ども中高生プラザ、赤坂子ども中高生プラザ青山館、赤坂区民センター

## 麻布地区総合支所 ちいばす麻布東・西ルート・田町ルート 「麻布地区総合支所前」徒歩0分

〒106-8515 六本木5-16-45 MAP→P.33D-3 ☎3583-4151

### 管理課

●管理係 ☎5114-8811 ●施設運営担当 ☎5114-8805

### 協働推進課

●協働推進係 ☎5114-8802 ●地区政策担当 ☎5114-8812

### まちづくり課

●まちづくり係 ☎5114-8815 ●土木担当 ☎5114-8803

### 区民課

●窓口サービス係 ☎5114-8821 ●保健福祉係 ☎5114-8822  
●生活福祉係 ☎5114-8823



福祉総合窓口

**管理する施設**／飯倉保育園、本村保育園、南麻布保育園、西麻布保育園、麻布保育園、東麻布保育園、元麻布保育園、南麻布三丁目保育室、飯倉学童クラブ、東麻布学童クラブ、南麻布学童クラブ、放課GO→クラブあざぶ、放課GO→クラブなんざん、放課GO→クラブほんむら、放課GO→クラブこうがい、放課GO→クラブひがしまち、あっぴい麻布、あっぴい西麻布、子どもふれあいルーム、みなと保育サポート東麻布、南麻布いきいきプラザ、ありすいきいきプラザ、麻布いきいきプラザ、西麻布いきいきプラザ、飯倉いきいきプラザ、麻布子ども中高生プラザ、麻布区民センター、三河台公園自転車駐車場、広尾駅自転車駐車場、麻布十番駅自転車等駐車場、六本木駅自転車駐車場

## 高輪地区総合支所 ちいばす高輪ルート 「高輪地区総合支所前」徒歩0分

〒108-8581 高輪1-16-25 MAP→P.34B-3 ☎5421-7611

### 管理課

●管理係 ☎5421-7124 ●施設運営担当 ☎5421-7067

### 協働推進課

●協働推進係 ☎5421-7621 ●地区政策担当 ☎5421-7123

### まちづくり課

●まちづくり係 ☎5421-7664 ●土木担当 ☎5422-7941

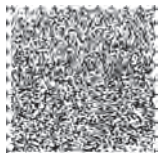
### 区民課

●窓口サービス係 ☎5421-7612 ●保健福祉係 ☎5421-7085 ●生活福祉係 ☎5421-7087



福祉総合窓口

**管理する施設**／高輪保育園、伊皿子坂保育園、白金保育園、桂坂保育室、志田町保育室、白金三丁目保育室、三光保育室、豊岡児童館、高輪児童館、白金台児童館、桂坂学童クラブ、三光学童クラブ、白金台学童クラブ、放課GO→クラブしろかねのおか、放課GO→クラブしろかね、放課GO→クラブたかなわだ、子育てひろばあっぴい白金台、みなと保育サポート白金台、みなと保育サポート白金、白金台いきいきプラザ、豊岡いきいきプラザ、高輪いきいきプラザ、白金いきいきプラザ、高輪子ども中高生プラザ、高輪区民センター、白金高輪駅自転車駐車場、白金台駅自転車駐車場



## 芝地区総合支所(港区役所)

ちいばす芝ルート「港区役所」・  
麻布東ルート「港区役所北」徒歩1分

〒105-8511 芝公園1-5-25 MAP→P.33E-3 ☎3578-3111

## 管理課

- 管理係 ☎3578-3191 ●施設運営担当 ☎3578-3135

## 協働推進課

- 協働推進係 ☎3578-3123 ●地区政策担当 ☎3578-3192

## まちづくり課

- まちづくり係 ☎3578-3104 ●土木担当 ☎3578-2032

## 区民課

- 窓口サービス係 ☎3578-3141 ●保健福祉係 ☎3578-3161
- 生活福祉係 ☎3578-3171 ●窓口調整係 ☎3578-3151
- 相談担当 ☎3578-3170 ●証明交付担当 ☎3578-3143
- 個人番号カード交付推進担当 ☎3578-3151 ●戸籍係 ☎3578-3153



福祉総合窓口

**管理する施設**／芝保育園、芝公園保育園、神明保育園、芝公園二丁目保育室、神明子ども中高生プラザ、放課GO→クラブおなりもん、放課GO→クラブしば、放課GO→クラブあかばね、あっぴい新橋、三田いきいきプラザ、神明いきいきプラザ、虎ノ門いきいきプラザ、浜松町駅北口自転車等駐車場、桜田公園自転車駐車場

## 芝浦港南地区総合支所

ちいばす芝浦港南ルート・芝ルート「みなとパーク芝浦」徒歩0分  
ちいばす芝浦港南ルート「芝浦一丁目」徒歩4分  
お台場ラインバス「田町駅東口」徒歩6分

〒105-8516 芝浦1-16-1 MAP→P.34C-2 ☎3456-4151

## 管理課

- 管理係 ☎6400-0011 ●施設運営担当 ☎6400-0033

## 協働推進課

- 協働推進係 ☎6400-0031 ●地区政策担当 ☎6400-0013
- ベイエリア活性化推進担当 ☎6435-0481

## まちづくり課

- まちづくり係 ☎6400-0017 ●土木担当 ☎6400-0032

## 区民課

- 窓口サービス係 ☎6400-0021 ●保健福祉係 ☎6400-0022
- 生活福祉係 ☎6400-0023



福祉総合窓口

**管理する施設**／こうなん保育園、台場保育園、たかほま保育園、しばうら保育園、しばうら保育園分園、たまち保育室、芝浦橋保育室、五色橋保育室、台場児童館、芝浦学童クラブ、五色橋学童クラブ、放課GO→クラブこうなん、放課GO→クラブしばうら、放課GO→クラブしばはま、あっぴい芝浦、あっぴい港南、あっぴい港南四丁目、みなと保育サポート港南四丁目、あっぴい台場、芝浦港南区民センター、台場区民センター、伝統文化交流館、港南いきいきプラザ、芝浦アイランドこども園、芝浦アイランド児童高齢者交流プラザ、港南子ども中高生プラザ、田町駅東口自転車等駐車場、品川駅港南口自転車等駐車場、こうなん星の公園自転車駐車場

## 芝浦港南地区総合支所台場分室

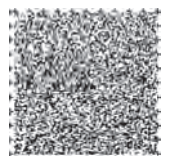
お台場ラインバス「お台場海浜公園駅前」徒歩2分

〒135-0091 台場1-5-1 MAP→P.35F-4

- 協働推進課台場担当 ☎5500-2365
- 区民課窓口サービス係 ☎5500-2351

## ☝窓口受付時間

月～金曜／午前8時30分～午後5時。水曜(時間延長)／午前8時30分～午後7時(各総合支所区民課窓口サービス係・保健福祉係、芝地区総合支所区民課は、窓口サービス係・保健福祉係・相談担当・証明交付担当・戸籍係。芝浦港南地区総合支所台場分室は、水曜の窓口受付時間の延長はありません)なお、一部取り扱いできない事務があります。詳しくは、各係にお尋ねください。閉庁日は、土・日曜、祝日、年末年始(12月29日～1月3日)



# 区の組織と仕事

(令和4年12月1日現在)

最新の情報は、  
港区ホームページで  
ご確認ください。



区役所・総合支所等

区の組織と仕事

区議会	事務局	次長	議場・委員会室等の管理、議長秘書事務、本会議・委員会の運営補助、会議記録の調製、請願・陳情の受付、議会広報・情報公開、議会関係資料の収集		
	総合支所 〔芝地区 麻布地区 赤坂地区 高輪地区 芝浦港南地区〕	副総合支所長	総合支所長の補佐		
		管理課	P.28参照		
		協働推進課	P.28参照		
		まちづくり課	P.28参照		
		区民課	P.28参照		
	区長	副区長	生活福祉担当 (芝地区総合支所のみ)	P.28参照	
			産業・地域振興支援部	地域振興課	地域振興施策の総合調整、区民保養施設の管理、区民斎場の管理、公益財団法人港区スポーツふれあい文化健康財団の指導・助成、特定非営利活動団体等との協働・支援、町会・自治会等地域コミュニティ組織に係る支援、各種統計調査の実施
				国際化・文化芸術担当	国際化に関わる計画・調整・施策の推進、国際交流、外国人相談、港区国際交流協会、文化芸術振興に関わる計画・調整・施策の推進、文化芸術ホールの整備・調整、公益財団法人港区スポーツふれあい文化健康財団の文化芸術事業の調整
				ウクライナ避難民支援担当	ウクライナ避難民への支援、受入調整
産業振興課				産業振興施策の計画・推進、中小企業の振興、中小企業の融資、産業団体・商店会等の振興、消費者保護・自立支援、産業振興センターの管理運営	
観光政策担当				観光振興に係る計画・調整、観光団体の振興、伝統工芸等の保護育成、シティプロモーションの推進	
税務課			特別区民税・都民税、軽自動車税、特別区たばこ税、入湯税の賦課徴収、滞納整理、還付・充当、口座振替		
保健福祉支援部			保健福祉課	保健福祉に関わる総合調整、計画の策定、地域包括ケアの推進、福祉総合窓口の推進、成年後見制度の利用促進、社会福祉協議会の支援、民生委員・児童委員に関すること、保護司等福祉活動団体の支援、区立公衆浴場の管理運営、区内公衆浴場への助成、シルバー人材センターの支援、社会福祉法人の認可および指導監査、災害弔慰金および災害障害見舞金の支給、災害援護資金の貸付	
			福祉施設整備担当	高齢者保健福祉施設の計画および整備、障害者福祉施設の計画および整備	
			福祉事務所 (11課構成)	高齢者支援課	高齢者施策の計画および調整、高齢者のいきがい施策、いきいきプラザ等の全体調整、在宅高齢者の支援、ひとり暮らし高齢者等の支援、特別養護老人ホーム等の管理運営、高齢者集合住宅の管理運営、高齢者相談センター(地域包括支援センター)の管理運営、介護予防・日常生活支援総合事業の計画推進、介護予防総合センターの管理運営
	介護保険課	介護保険の給付、被保険者の資格、住所地特例、第1号被保険者の保険料の賦課・収納・督促・還付・減免・徴収猶予、介護保険の給付制限、介護認定、地域密着型(介護予防)サービス事業者等の指定、介護保険サービス事業者の支援・指導			
	障害者福祉課	障害者の保健福祉施策の計画・調整、障害支援区分の調査・認定、障害者の支援、障害者基幹相談支援センターの運営、障害者各種手当の支給、自立支援給付の経理、障害保健福祉センター・障害者住宅等の管理運営、難病・精神障害者等の医療費助成			
生活福祉調整課	生活保護等に関する全体調整等、生活困窮者の自立支援、旧軍人遺族援護の全体調整、中国残留邦人等支援の全体調整				
国保年金課	国民健康保険の事務事業の計画、調査、統計および趣旨普及、国民健康保険事業の運営に関する協議会、保健事業、特定健康診査、特定保健事業、資格、給付、保険料の賦課・減免・収納・納付相談・滞納整理、後期高齢者医療制度の資格、給付、保険料の賦課・減免・収納・納付相談・滞納整理、保健事業、心身障害者医療費助成、国民年金の資格、給付、保険料の免除、年金相談				
新型コロナウィルスワクチン接種担当部長	新型コロナウィルスワクチン接種担当	新型コロナウィルスワクチン接種の体制整備・実施の調整			
	みなと保健所	生活衛生課	建築物・住居の衛生対策・相談、衛生害虫の防除相談、環境衛生営業施設(理・美容所、浴場等)への衛生指導、飲食物の安全相談、飲食店等への衛生指導、飲食店等の営業許可、診療所・薬局等の計認可・指導、衛生上の試験検査、地方衛生研究所		
		保健予防課	休日診療、小児初期救急診療、かかりつけ医・かかりつけ歯科医の推進、結核・感染症対策、エイズ・性感染症対策、災害医療対策、予防接種、公害健康被害補償		
		地域医療連携担当	地域保健医療の調整、災害医療対策の推進		
		健康推進課	健康診査、がん検診等の成人保健、がん対策、妊婦・乳幼児健診等の母子保健、特定不妊治療費助成、がん在宅緩和ケア事業、小児慢性疾患等の医療費助成、精神保健、自殺対策及び特殊疾病(難病)の保健、歯科保健、栄養指導		
子ども家庭支援部	子ども家庭課	児童相談所設置事務、子育て支援施策の計画・調整、区立児童館・子ども中高生プラザ・学童クラブ等の全体調整、児童手当等、子ども医療費等助成、青少年の健全育成、子どもの未来応援施策			
	保育政策課	保育園等の配置計画、保育定員等の調整、保育園等の設置認可、特定教育・保育施設の確認、私立認可保育園等の整備の助成、認可外保育施設の設置等に係る届出、一時預かり事業等の実施に係る届出、保育園等の指導検査			
	保育課	認可保育園等の入所、病児・病後児保育、私立認可保育園等の運営費の給付・助成、認証保育所・認可外保育施設保育料助成			
	子ども家庭支援センター	子どもおよび家庭に関わる総合相談・支援・調整、子どもに対する虐待防止策の推進、関係機関との連携・調整、子ども子育て支援に関する地域活動の支援、ひとり親、女性及び家庭の福祉、DV相談(配偶者暴力相談支援センター)			
児童相談所	児童相談課	児童相談所の管理運営、児童養護施設等入所措置費、児童の一時保護			
	相談援助担当	児童福祉の相談、児童の措置、里親、養子縁組、児童の心理検査、心理治療等、療養手帳および特別児童扶養手当の判定			
街づくり支援部	都市計画課	街づくりの総合的な計画・調整、都市計画の計画・調整、都市計画の手続き、都市計画審議会、建築審査会、土地取引の届出受付			
	住宅課	区民向け住宅、住宅政策の企画・計画および調整、開発事業に係る定住促進、マンションに係る管理運営の支援			
	建築課	建築確認申請等の審査・指導、違反建築物の調査・是正措置、建築に関わる紛争等の相談、住宅用家屋証明書等の発行、建築物の耐震診断等助成			
	土木管理課	道路・公園等の財産管理、区道の認定・区域変更等、道路台帳等の管理、道路等の境界確定、占用・掘削指導・屋外広告物許可の総合調整、特殊車両の通行許可、不法占用物件・違反屋外広告物の指導、道路工事の調整			





	<b>開発指導課</b>	街づくり事業や開発行為の相談・指導・調整、区画整理事業の指導・調整、景観協議・指導、都市開発諸制度と都市再生特区による開発整備、特定地区の施設整備の推進	
	<b>再開発担当</b>	市街地再開発事業による街づくり	
	<b>品川駅周辺街づくり担当</b>	品川駅周辺地区の街づくり	
	<b>土木課</b>	土木施設の計画・調整、都市計画道路・都市計画公園事業、電線類地中化整備等の調整、細街路等協議・調整、水防計画	
	<b>地域交通課</b>	交通計画および交通対策、バリアフリーの推進、公共駐車場及び自転車等駐車場（総合支所の所管に係るものを除く）、駐車場の集約化、交通安全、放置自転車対策（総合支所の所管に係るものを除く）、コミュニティバス事業、自転車シェアリング	
	<b>街づくり事業担当部長</b>	特定地区の施設整備の推進、道路・公園その他の土木施設の計画および調整、街づくり事業の計画および調整、交通計画および交通対策	
	<b>環境リサイクル支援部</b>		
	<b>環境課</b>	環境施策の総合調整・計画、環境美化の推進、公害規制・指導、環境影響評価、環境調査・監視、緑化の推進	
	<b>地球温暖化対策担当</b>	地球温暖化対策の推進、低炭素化の推進、環境啓発・学習、エコプラザ事業、環境マネジメントシステム	
	<b>みなとリサイクル清掃事務所</b>	清掃事業の企画・調整、廃棄物処理計画、動物死体処理、有料ごみ処理券の取扱、ごみ・資源の収集・運搬、区民・事業者への排出指導、廃棄物・資源保管場所設置指導、大規模事業所への排出指導、尿処理・浄化槽の指導、一般廃棄物処理業等の許可・指導、ごみ減量・再利用・再生利用の普及啓発	
	<b>企画経営部</b>		
	<b>企画課</b>	政策形成、基本計画の策定、施策および事務事業の総合調整、事務改善および行政考査、先駆的施策の調整、企業連携の推進、区の政策形成、基本構想・基本計画・実施計画の策定・管理、事務事業の総合調整、区民参画、行政組織、行政考査、外部監査制度、都区制度改革、地方分権、指定管理者制度、区の政策に関わる調査・研究	
	<b>区役所改革担当</b>	区役所改革、行政改革の推進	
	<b>適性事務推進担当</b>	適正な事務執行の推進、内部統制制度の推進	
	<b>全国連携推進担当</b>	全国連携に関する総合調整	
	<b>新型コロナウイルス感染症対策担当</b>	新型コロナウイルス感染症に係る対策	
	<b>用地・施設活用担当</b>	未利用区有地の活用、用途変更等の区有施設の活用、用地利用の調整、土地等の取得・処分、区有施設の施設計画、公共施設等総合管理計画	
	<b>区長室</b>	広報紙・広報刊行物の発行、ケーブルテレビ等映像による広報、ホームページの管理・運営、報道機関への情報提供、報道機関等からの取材受付、区長記者発表の開催、区長・副区長秘書事務	
	<b>政策広聴担当</b>	区政へのご意見・ご提案等の受付、法律相談業務の実施、世論調査の実施、区民相談室の運営、区民の声センターの運営	
	<b>財政課</b>	予算の編成、財政計画、財政状況の公表、区債の発行	
	<b>施設課</b>	区有施設の企画・構想の技術支援、工事設計・監督、保全計画	
	<b>用地・施設活用担当部長</b>	未利用区有地の活用、用途変更等の区有施設の活用、用地利用の調整、財産の取得・処分等、学校施設建設等の企画および構想の技術支援、学校施設建設等の工事の設計および監督、区有施設の施設計画、公共施設等総合管理計画、その他区有施設の整備	
	<b>防災危機管理室</b>		
	<b>防災課</b>	災害対策、防災住民組織の支援、総合防災訓練、防災施設・資機材の整備、消防団の支援、被災地支援、地域防火計画、港区防火会議、防火知識の普及啓発	
	<b>危機管理・生活安全担当</b>	危機管理の総合調整・対策、国民保護対策、区有施設の安全対策、生活安全意識の普及啓発、生活安全に関わる行政機関等との連絡	
	<b>総務部</b>		
	<b>総務課</b>	区議会・行政委員会等との連絡調整、表彰事務、条例・規則、訴訟、文書の管理、区史の編さん	
	<b>人権・男女平等参画担当</b>	人権問題の調整、男女平等参画施策の推進、平和事業の企画・調査・調整	
	<b>伝わる日本語推進担当</b>	伝わる日本語の普及・促進	
	<b>情報政策課</b>	情報システムの管理運営、情報化の計画・調整・推進、情報システムによる業務処理、情報公開、個人情報保護、特定個人情報保護	
	<b>デジタル推進担当</b>	デジタル・トランスフォーメーション推進の総合調整、デジタル技術を活用した業務改革の支援	
	<b>人事課</b>	職員採用・昇任等の任用、定数の管理、労務管理、労務管理、職員研修、人材育成の推進、給与・旅費・福利厚生・職員住宅・被服貸与、健康管理、職場の安全衛生管理	
	<b>契約管財課</b>	公有財産の管理、私債権管理の適正化の推進、工事・物品購入等の契約・検査、庁舎の維持管理、庁有車の運行管理	
	<b>会計管理者</b>		
	<b>会計室</b>	公金の収入・支出の審査、公金・有価証券の出納・保管、決算調製、物品の出納・保管、公金の管理運用、公会計制度	
	<b>教育推進部</b>		
	<b>教育長室</b>	教育委員会の運営、奨学資金給付・貸付、私立幼稚園・専修学校・各種学校に関する事務、教育史の編さん、教育行政の計画の調整、私立学校支援	
	<b>生涯学習スポーツ振興課</b>	生涯学習事業の計画・推進、青少年委員、社会教育関係団体の活動支援、生涯学習施設の管理運営、スポーツ振興事業の計画・推進、スポーツ推進委員、スポーツ団体の活動支援、スポーツ施設の管理運営、学校施設の地域開放、MINATOシティハーフマラソンに係る総合調整	
	<b>図書文化財課</b>	図書館の管理、図書館の運営、利用者の読書支援、学校図書館の支援、郷土歴史館の管理、郷土歴史館の運営、文化財の保護・調査・研究・活用	
	<b>学校教育部</b>		
	<b>学務課</b>	区立幼稚園・小学校・中学校の就園・就学、区立幼稚園・小学校・中学校の運営支援・予算・決算・経理、就学援助、箱根二二三高原学園の運営、学校保健、学校環境衛生、学校給食、区立幼稚園・小学校・中学校の適正配置	
	<b>学校施設担当</b>	学校施設の建設計画、維持管理および保全計画、学校施設に係る教育財産の管理	
	<b>教育人事企画課</b>	教職員の人事・労務・給与・福利厚生・安全衛生、会計年度任用講師に関する事務、学校教育の企画・計画・調整	
	<b>教育指導担当</b>	教育センターの管理運営、教育課程、学校教育に関する専門的な事項の指導、教科書採択に関する事務、教科書の無償給与、教職員の研修、教育相談、適応指導教室、特別支援学級運営、みなと科学館の管理	
<b>選挙管理委員会</b>	<b>事務局</b>	<b>次長</b>	各種選挙、国民投票の管理・執行、選挙の啓発、選挙人名簿の管理
<b>監査委員</b>	<b>事務局</b>	<b>次長</b>	財務・行政・工事・財政援助団体等の監査、決算等の審査、財政健全化判断比率の審査、現金出納の検査、住民監査請求



# ご用があったら総合支所へ

組 織		主な業務
副総合支所長		総合支所長の補佐（管理課長を兼務）
管理課	管理係	総合支所の調整および管理運営、情報公開、区民の意見・要望の受け付け、後援名義等使用承認、り災証明の発行等
	施設運営担当	所管区域の保育園・児童館・子ども中高生プラザ・いきいきプラザ・放課GOクラブ等の施設の管理運営・施設計画
	飯倉学童クラブ等事業担当 (麻布地区総合支所のみ)	飯倉学童クラブ等の事業運営等
協働推進課	協働推進係	<p>《地域振興》 町会・自治会活動の支援、老人クラブの支援、青少年対策地区委員会活動の支援、商店街活動の支援</p> <p>《防災・生活安全》 防災住民組織の支援、地域防災訓練の実施、消防団の支援、防犯パトロールの推進、住まいの防犯対策に関する助成、家具転倒防止器具助成の申請受け付け等</p> <p>《環境・清掃》 環境・公害（騒音等）の相談、防鳥ネットの配布、リサイクル活動の支援、環境美化活動の支援、カラス対策の相談等</p> <p>《その他》 猫の去勢・不妊手術費用助成、区民向け住宅入居案内、災害見舞金（小規模）、区民交通傷害保険、地域葬儀支援（高輪地区総合支所のみ）等</p>
	地区政策担当	地域の計画づくり、地域情報誌（紙）発行、区民・NPO等との協働、区政への区民参画の推進、地域文化の推進、地域の国際化に係る施策の推進等
	台場担当（芝浦港南地区総合支所のみ）	台場地域における協働推進課の事業の連絡調整、台場地域における区民からの意見・要望・相談の受け付け
	ベイエリア活性化推進担当 (芝浦港南地区総合支所のみ)	地域の運河および海辺に係る施策の推進、地域の運河および海辺の関係団体との連絡調整
	まちづくり課	まちづくりの相談、交通対策の相談、緑化の普及・助成、保護樹木等に関すること、土木施設の占用・使用許可、放置自転車対策、空き地管理の適正化、自転車等駐車場の管理運営等
区民課	土木担当	土木施設の整備と維持管理、道路等の自費工事および沿道掘削
	窓口サービス係	<p>《住民登録・証明発行・就学》 転入・転出・区内転居の届け出、住民票の写しの交付（※1）、印鑑登録、印鑑登録証明書の交付（※1）、マイナンバーカードに関する相談・手続き、転入学通知に関する事務、公的個人認証等（※1は芝地区総合支所では証明交付担当で取り扱い）</p> <p>《特別永住者》 特別永住者証明書に関する相談・手続き、特別永住許可申請の手続きは芝地区総合支所のみ</p> <p>《戸籍に関する届け出・証明発行》 戸籍の証明（謄本・抄本（※1）、受理証明（※2））の交付、出生・死亡・婚姻等の戸籍諸届（※2）、埋火葬許可（※2）等（※1は芝地区総合支所では証明交付担当で取り扱い、※2は芝地区総合支所では戸籍係で取り扱い）</p> <p>《区税・国民健康保険・国民年金・介護保険》 住民税・軽自動車税・国保保険料・介護保険料の納付、区民税の申告、納課税証明書の交付（※1）、オートバイ（125cc以下）の登録・廃車、自動車臨時運行許可、国保加入脱退・各種給付等に関する申請・届け出、国民年金に関する届け出、国保・介護保険被保険者証の再発行等および相談（芝地区総合支所では※1以外は相談担当で取り扱い）（※1は芝地区総合支所では証明交付担当で取り扱い）</p> <p>《高齢者や障害のある人》 後期高齢者医療制度・心身障害者医療費助成に関する手続き・相談等（芝地区総合支所では相談担当で取り扱い）</p> <p>《その他》 区民葬儀券の交付（芝地区総合支所では戸籍係で取り扱い）</p>
	保健福祉係	<p>《高齢者》 紙おむつ給付・緊急通報システム・配食サービス・介護保険の要介護（要支援）認定の申請受け付け、虐待防止、成年後見制度の相談、養護老人ホーム入所等の相談・申請受け付け、障害者控除対象者認定、救急医療情報キットの申請受け付け・配布等</p> <p>《子育て》 子どものための教育・保育給付支給認定の申請受け付け、保育園の入所相談・申込受け付け、保育園在園者の各種届け出受け付け、一時保育等の相談、各種助成等申請受け付け（子ども医療費助成・出産費用助成・児童手当・児童育成手当・児童扶養手当・特別児童扶養手当・ひとり親家庭等医療費助成）等</p> <p>《障害のある人》 身体障害者手帳・精神障害者保健福祉手帳・愛の手帳・各種障害者手当・各種障害者福祉サービス・特殊疾病（難病）医療費助成等の相談・申請受け付け、自立支援医療（育成・更生・精神）</p> <p>《保健衛生》 母子健康手帳の交付、妊婦健康診査費用助成の申請受け付け、小児慢性疾患医療費助成・養育医療の申請受け付け、飼い犬の登録等</p> <p>《その他》 民生委員・児童委員活動への支援</p>
	生活福祉係	
	窓口調整係（芝地区総合支所のみ）	住居表示に関する申請（芝地区以外の総合支所では窓口サービス係で取り扱い）
	個人番号カード交付推進担当 (芝地区総合支所のみ)	マイナンバーカードの交付に係る事務の総合調整
	相談担当 (芝地区総合支所のみ)	住民税・軽自動車税・国保保険料・介護保険料の納付、区民税の申告、オートバイ（125cc以下）の登録・廃車、自動車臨時運行許可、国保加入脱退・各種給付等に関する申請・届け出、国民年金に関する届け出、国保・介護保険被保険者証の再発行等および相談、後期高齢者医療制度・心身障害者医療費助成に関する手続き・相談等（芝地区以外の総合支所では窓口サービス係で取り扱い）
	証明交付担当 (芝地区総合支所のみ)	住民票の写しの交付、印鑑登録証明書の交付、戸籍の証明（謄本・抄本）の交付、納課税証明書の交付（芝地区以外の総合支所では窓口サービス係で取り扱い）、住民基本台帳の閲覧、住民票の写し・戸籍の証明の郵送請求
	戸籍係 (芝地区総合支所のみ)	出生・死亡・婚姻等の戸籍諸届、戸籍届け出による証明（受理証明）の交付、埋火葬許可等、区民葬儀券の交付（芝地区以外の総合支所では窓口サービス係で取り扱い）
	生活福祉担当課長（芝地区総合支所のみ）	生活福祉係の業務管理および調整

