

港区奨学資金貸付申請書の記入上の注意

第1号様式 (第2条関係)

港区奨学資金貸付申請書						
幼名			生年月日	年 月 日 (満 歳)		
氏名						
現住所	港区	丁目	番	号	電話番号	
在学学校	立		学校 卒業・卒業見込み			
進学希望校名	1 立		2 立			
貸付希望金額等	奨学資金	月額	円 × 年 か月間貸付け希望			
	入学資金	希望	有	無	円	
貸付希望理由						
本人の経歴	年 月 学校卒業			年 月		
	年 月			年 月		
就学者を除く家族	続柄	氏名	年齢	職業	所得の種類	年間総所得額 (税込)
就学者	続柄	氏名	年齢	就学状況	通学形態	奨学資金貸付の有無
				公・私	自宅・自宅外	有・無
				第 学年	自宅・自宅外	有・無
				第 学年	自宅・自宅外	有・無
控除関係	障害者氏名		手帳No.			
	ふりがな			申請者との関係		
連帯保証人	氏名			生年月日	年 月 日	
	住所	〒		電話番号		
港区奨学資金に関する条例及び港区奨学資金に関する条例施行規則の規定事項を承知し、港区奨学資金を借用したいので申請します。なお、申請に当たり、貸付けの適否に必要な課税台帳及び住民基本台帳等の確認を受けることに同意します。 年 月 日 本人 印 保護者 印 連帯保証人 印 (あて先)港 区 長						

申請書は選考のための大切な資料となりますので、詳しく記入してください。
 わからないことがある場合は在学校の先生又は港区教育委員会庶務課までお問い合わせください。
 ★港区教育委員会事務局庶務課庶務係 電話 (3578) 2111 内線 2713

- ① 本人について記入してください。記入事項について不明な箇所がある場合は、電話等で確認させていただくこともありますのでご了承ください。
- ② 在学している学校名を記入してください。
- ③ 募集案内を参考にして、貸付け希望金額を記入してください。
- ④ 貸付けの希望理由は、できるだけ詳しく記入してください。
- ⑤ 経歴は、中学校卒業以降について記入してください。
- ⑥ 家族欄は、同居している世帯全体を記入してください(書ききれないときは別の紙に記入して申請書の裏に添付してください)。
 ・所得のある家族は、所得の種類(給与所得や事業所得など)とその年間総所得額(税込み)を記入してください。
 ・本人を除き就学者がいる場合は、在学学校名、港区からの奨学金の貸付けの有無も記入してください。
- ⑦ 控除の対象となりますので、同じ世帯に障害者、長期療養者がある場合は、その方の氏名と障害者手帳の番号を記入してください。
- ⑧ 連帯保証人を1名たててください。なお、連帯保証人は次の要件を備えている方に限ります。
 ・一定の職業を持ち、又は独立した生計を営んでいること。
 ・この奨学金につき、他に保証していないこと。
ただし、以下の方は連帯保証人になることができません。
 ・父母 ・生計が同一の方 ・貸付終了時に満65歳を超える方
 ・債務を保証する能力がない方 ・未成年者
 (詳しくは「11 借用証書の提出」をご確認ください。)
- ⑨ 記入事項を確認し、申請年月日と本人・保護者・連帯保証人の署名・捺印をしてください

家族及び所得(本人は除く)