令和３年度　指定管理施設検証シート

【基本情報】

（令和４年３月３１日現在）

施設名	台場区民センター		所管課	芝浦港南地区総合支所管理課	
指定管理者	公益財団法人港区スポーツふれあい文化健康財団		募集方法	公募	
障害者雇用率（令和4年3月）	3.11%		利用料金制	×	使用許可権限 ×
指定期間	平成31年4月1日から令和6年3月31日まで	グループ化	芝浦港南区民センターとグループ化		

【職員体制】

	正規				非正規				合計	平均年齢
		常勤	非常勤			常勤	非常勤			
職員数(人)	4	2	2		3	0	3		7	53　歳
職員体制の内訳	施設長１人、副施設長１人、施設・事業運営担当　5人									

職員の退職状況（人／年）	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	備　考
	0	1	1	1	0	

【事業実績】

項　　目	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	備　考
登録団体数（団体）※1	30	30	28	30	31	※1　在住登録団体のみ（在勤・一般・企業登録団体は除く）
使用料収入金額（円）	4,449,050	4,651,750	3,199,975	2,769,550	1,403,750	・新型コロナウイルス感染症拡大のため夜間枠時短や定員数半減の制限を行っています。
利用実績件数（件）	2,970	2,916	2,640	1,983	2,508	
利用実績延人数（人）※2	66,193	61,214	51,255	29,681	42,047	※2　図書室来館者含む(図書文化財課　延べ来館者数)
貸室稼働率（%）	56.3	55.4	57.6	45.1	47.6	

【財務状況】

項目(単位：円)			平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	備　考
収支（実績）	収入		54,211,750	55,471,520	59,208,720	60,410,980	61,147,510	
		指定管理料	54,082,000	55,319,000	59,077,000	60,317,000	61,064,000	
		利用料金	0	0	0	0	0	
		事業収入	129,750	152,520	131,720	93,980	83,510	
		区補助金	0	0	0	0		
		その他	0	0	0	0	0	
	支出		52,578,068	53,462,577	55,450,532	54,338,538	55,452,927	
		職員人件費	21,503,494	22,103,097	21,702,080	20,880,334	22,433,881	
		事業運営費	2,103,010	1,936,230	2,109,580	1,497,524	1,591,367	
		施設管理経費	27,255,064	27,608,934	30,080,898	30,097,058	30,149,409	
		光熱水費	0	0	0	0	0	
		修繕費	599,600	683,316	395,974	850,322	236,170	
		その他	1,116,900	1,131,000	1,162,000	1,013,300	1,042,100	
	差引収支額		1,633,682	2,008,943	3,758,188	6,072,442	5,694,583	
指定管理料のうち区への返還額			1,164,427	1,721,394	2,630,299	4,527,897	3,482,137	
提案時の指定管理料上限額			53,576,000	53,508,000	59,284,000	59,602,000	59,760,000	
年度協定書で定める指定管理料			54,082,000	55,319,000	59,077,000	60,317,000	61,064,000	令和2・3年度は、東京2020大会対応のための深夜帯警備委託費用分増額

【運営状況】

項目		指定管理者による運営状況の内容	施設所管課による評価コメント
事業運営	施設設置目的との整合性	事業実施計画書を作成して、区民センター条例に基づき、適切に管理運営しています。	施設の目的に沿った事業の実施、施設運営がなされています。
	サービス提供の状況	キスポート誌やホームページ、区民センター便りにより、施設からのお知らせ・告知等、きめ細かい情報提供を行っています。事業実施においては、オンライン事業を実施するなど、利用者の利便性向上と感染リスク低減化に努めました。	様々な方法で利用者へ情報提供を行っています。より良いサービスの提供ができるよう各種事業を実施しています。
	利用者アンケートの実施状況	年１回、全利用者にアンケートを実施し、事業運営等に生かしています。日々のコミュニケーションの中で利用者から出た意見や常設ご意見箱へのご意見に対応しています。事業ごとに参加者アンケートを実施し、次回へ活かしています。	アンケートの実施やご意見箱の設置により、個別の事業の課題、要望等の把握に努め、改善に反映させる取組ができています。
	第三者評価の実施状況	令和４年度に実施予定です。	契約不調により令和３年度中に実施できなかったため、令和４年度に実施する予定です。
	運営協議会等の開催状況	施設長会議や芝浦港南地区運営会議、台場地域連絡会等に参加し、情報共有や意見交換を積極的に行ってます。利用者懇談会を開催しました。	利用者や地域住民・団体への情報提供や懇談会の開催による意見交換を行っています。
	公平な運営	特定の団体に有利又は不利益にならないよう公平に取り扱っています。疑問点があれば主管課に確認し対応するほか、区民センター長会によりセンター横断的に対応の統一を図っています。	区民センター条例等に基づき、適切に行われています。
管理運営	職員体制及び職員の育成	昼間と夜間のローテーション体制で、夜間は警備職員を配置しています。新規採用者に対してＩＳＯや接遇研修、新任者研修等を実施しているほか、職員研修も必要に応じて適宜実施しています。	業務遂行に適切な人員の配置、人材育成等を行っています。
	職員の労働条件	労働関係法令及び職員就業規程に基づき、適切な運営を行っています。執務室内の温度、照明等を適切に保ち、よりよい職場環境づくりに努めています。ハラスメント研修等を実施しました。	労働関係法令を遵守し、適切に運営されていることを確認しています。
	施設・設備の維持管理	各種定期保守点検及び修繕を計画的に実施するとともに、日常点検を毎日行い、施設、設備等の保全、保守に努めています。台場コミュニティぷらざ施設会議にて各施設や複合施設共用部の設備不具合状況やイベント情報など共有しています。	常に良好な状態で運営できるよう、日常的に点検を実施するとともに、随時、施設の不具合箇所等の確認・修繕を実施しています。複合施設として各施設で連携しながら維持管理を行っています。
	施設の安全管理	区有施設日常点検表等により、毎日施設の安全点検を行うほか、年１回区職員とともに安全総点検を実施しています。新型コロナウィルス感染症対策として、清掃業者と連携して、感染予防対策を実施しています。	区有施設の安全管理に関する要綱に基づき、安全管理を行っています。また、不具合が生じた際には迅速に修繕を行っています。
	防災・危機管理対応	夜間休日の緊急連絡先一覧を作成し、全職員に周知するとともに、自衛消防訓練を実施し、緊急時に備え体制を整えています。職員緊急連絡網を用いて、緊急連絡伝達訓練を実施しました。	災害や緊急時の対応について、連絡体制を整えているとともに、防災訓練を実施するなど、実践的な取組も行っています。
	情報管理	指定管理者向け情報セキュリティセミナーにも積極的に参加しています。令和3年度にプライバシーマークの更新をしました。	個人情報保護関係法令を遵守し、適切な情報管理を行っています。
	環境への配慮	ＩＳＯ14001（環境）、ＩＳＯ9001を更新しています。節電、ごみの分別、用紙類の裏紙利用など、環境に配慮した取組を積極的に実施しています。	施設全体でエネルギー削減に努め、環境に配慮した活動を積極的に実施しています。
	会計及び指定管理料	適切に会計処理を行っています。関係書類を適切に保管しています。	毎月の実績報告及び四半期ごとの管理運営指定管理料執行状況報告書により、適切な執行を確認しています。
	地域貢献	地域住民と地元企業等在勤者との交流機会になっている「お台場夏まつり」の事務局となり、新型コロナウイルス感染症対策として運営内容・規模を変更し、開催しました。ふれあいフリーマーケットを開催し、大変好評でした。	地域住民向けのイベント開催や地域の活動への参加を通して、積極的に地域交流を図っています。地域と協働で事業を実施することで、地域との良好な関係が構築できています。

【総合評価】

指定管理者自己評価（セルフモニタリングの実施状況等）	「地域コミュニティの活動・情報発信拠点（住民のベースキャンプ）」として、台場地区に密着し、地域コミュニティ活動活性化へ貢献度の高い事業・サービス提供を展開しました。毎年実施の「利用者アンケート」での利用者満足度は令和元年から３年連続で向上、令和３年度91.3％（対前年+5.4％）と高い水準となりました。安全安心、公平な運営を心掛け、さらなる事業・サービスの向上に努めます。東京2020大会では、説明会場やボランティア職員等の夜間休憩所として利用され、ホール音響・映像設備の使用サポートを行いました。台場地域の特性ならびに環境変化に対応するべく、区民の意向、在勤者等ニーズを汲んで、区・他地域施設・事業者内事業企画リソース等を活用しながら、”台場ならでは”の事業企画と展開実施をしています。
所管部門評価	施設運営及び維持管理については、協定書に基づき適正に実施されています。事業内容を工夫し、感染症防止を踏まえたイベントの実施等に取り組むことができました。施設に寄せられた利用者からの要望に対しても迅速に対応し、サービスの向上を図っています。また、区との連絡も密に取り合っており、良好な関係を築いています。今後も安全安心な施設運営、更なる利用者サービス向上に努めるよう指導していきます。