

令和4年度 指定管理施設評価票

1 基本情報

(令和5年3月31日時点)

施設名	港区立港南いきいきプラザ						
指定管理者	ピーウォッシュ・太平ビルサービス共同事業体						
指定期間	平成 31 年 4 月 1 日 ~ 令和 6 年 3 月 31 日						
募集方法	公募	グループ化の有無	-	利用料金制の採用	-	使用許可権限の付与	-
施設所管課	芝浦港南地区総合支所管理課						

2 職員体制

(単位：人)

	正規			非正規			委託（シルバー人材センター等）	合計
	常勤	非常勤		常勤	非常勤			
職員数	8	8	0	14	1	13	4	26
		令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	備考	
正規・非正規職員の退職者数		0	3	3	2			

3 指定期間における事業実績

事業実績	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	備考
利用者数(人)	105,632	55,188	76,826	85,431		
開館日(日)	348	291	351	351		
各種教室・事業実施状況(回)	1,862	1,688	2,173	2,337		
各種教室・事業実施状況人数(人)	27,844	15,917	23,100	27,328		

4 指定期間における経費実績

(単位：円)

項目		令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	備考
経費実績	収入	151,119,939	143,168,543	155,307,507	161,161,269	0	
	指定管理料（清算後）	151,119,939	143,168,543	155,307,507	161,161,269		
	利用料金収入	0	0	0	0		
	その他収入	0	0	0	0		
	支出	153,209,824	143,044,005	154,856,392	160,658,250	0	
	職員人件費	66,680,427	62,513,620	65,064,380	66,713,195		
	光熱水費	17,595,995	14,047,180	16,906,695	20,410,102		
	修繕費	7,419,980	7,873,489	7,595,884	7,990,290		
	事業運営費	30,291,007	25,848,571	31,755,478	31,473,335		
	施設管理経費	14,106,415	14,451,145	15,033,955	15,347,328		
	その他経費	17,116,000	18,310,000	18,500,000	18,724,000		
	差引収支額	-2,089,885	124,538	451,115	503,019	0	
年度協定書で定める指定管理料	153,978,606	157,684,488	161,077,597	164,847,682			

5 管理運営状況に対する評価

項目	評価視点	指定管理者による評価	区による評価		
			評価	加算	点数
【施設の維持管理】	① 設備機器の保守管理	仕様書等に従い、適切に設備機器の保守管理が行われ、利用者の安全・安心が確保されていたか。	5 / 5	×1	5 / 5
	② 清掃及び衛生管理	仕様書等に従い、適切に清掃及び衛生設備の保守管理が行われ、施設が清潔に保たれていたか。	5 / 5	×1	5 / 5
	③ 修繕対応	迅速に修繕がなされ、利用者の安全・安心が確保されていたか。	5 / 5	×1	5 / 5
【事業運営】	④ サービスの向上	事業計画書で定めた事業を適切に実施するとともに、公募時の提案や利用者の声等を事業に反映するなどサービス向上を図っていたか。	3 / 5	×5	15 / 25
	⑤ 職員配置	事業計画書等で定めたとおり、必要な知識や技能を持った職員が適正に配置されていたか。	5 / 5	×2	10 / 10
	⑥ 人材育成	施設長や職員に対する研修などにより、サービスの向上に向けたスキルアップに取り組んでいたか。	5 / 5	×1	5 / 5
	⑦ 労働環境	区が定める最低賃金水準額を遵守するとともに、ハラスメントが通報されないなど、職員にとって良好な労働環境が確保されていたか。	5 / 5	×2	10 / 10
	⑧ 安全管理・危機管理	施設の日常安全点検を実施するとともに、災害や事件・事故発生時の体制や対応の確立などにより、利用者の安全・安心が確保されていたか。	5 / 5	×3	15 / 15
	⑨ 個人情報保護・情報セキュリティ	個人情報や情報セキュリティの社内規程を整備し、区の規程とともに遵守して、適正に運用していたか。	5 / 5	×1	5 / 5
	⑩ 区施策への協力	高齢者や障害者の雇用促進、区内事業者の活用、施設の省エネ促進等、区の施策を理解し積極的に協力していたか。	3 / 5	×3	9 / 15
区による評価合計点					84 / 100

【各項目の評価について】

- 5点：当該項目に係る事項については、充実した取組が展開されていた。
 3点：当該項目に係る事項については、概ね適切に取り組んでいた。
 1点：当該項目に係る事項については、更なる取組の推進が必要であった。
 ※複合施設の入居施設等で、当該施設の指定管理者が設備機器の保守管理等を直接実施していない場合、該当項目は「－：評価対象外」とします。

指定管理者による自己評価	年度当初は新型コロナウイルス感染症拡大防止に取り組みながら施設運営を行い、介護予防教室や館事業の教室に多数の方に参加していただきました。教室の定員によりご希望に添えない方には、今年度も新規教室を開設したり、当日自由に参加できる教室で対応し、運動ができる環境を整えました。浴室利用については、「入退室の管理」「リスクの高い人の把握と情報共有」等、安全対策に努めました。さらに恒例の「ゆとりーむ祭り」は「ゆとりーむ演芸会」、「ゆとりーむ音楽祭」として高齢者の発表の場や生演奏を聴く機会を設けました。コロナ感染が落ち着いてきた頃から、感染拡大に注意しながら「バスハイク」「ブリッジフェスタ」が再開することができました。高齢者の低体重対策として、月に一度、100円カレーサービスで多くの方に満足していただきました。
区（施設所管課）による評価	当指定管理者は、基本協定や事業計画書等に基づいた事業運営が実施できています。日頃から利用者と積極的にコミュニケーションをとり、要望などを聞き、抽選で教室が利用できなかった方のために、新たに教室を開設し多くの方に参加してもらえるよう努めるなど、利用者サービスの向上に取り組んでいます。また、体調不安がある方が浴室を利用される際は、声をかけ様子を伺ったり、職員間の情報共有を行うなど、利用者の安全を第一に考える施設運営を行っています。今後も安全安心な施設運営、更なる利用者サービス向上に向けて、区と指定管理者が連携して取り組みます。

6 評価

令和4年度の管理運営に関する総合評価

A

【総合評価について（項番5における区による評価合計点の得点率）】

- S：施設の管理運営は特に優れていた（90%以上）
 A：施設の管理運営は優れていた（80%以上90%未満）
 B：施設の管理運営は適切に行われていた（60%以上80%未満）
 C：施設の管理運営に改善が必要であった（60%未満）