

第一・二次集計表【港区南麻布学童クラブ】

※評価配点について 評価配点については、各項目5点満点とし、採点については、【特に優れている:5点、良好:4点、普通:3点、やや不十分:2点、不十分:1点、】の5段階もいずれかを記入してください。

【第一次審査】

				A	B	C	D	E	A	B	C	D	E	A	B	C	D	E		
審査項目				様式	配点	キッズベースキャンプ・コンソーシアム					B事業者					C事業者				
1 類似事業の受託実績【5点】	他施設での同種・類似事業の運営実績等が十分であるか。			様式2-1	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	3	3	5	5	5	4
2 基本理念【20点】	(1)事業展開にあたっての考え方・基本方針			様式2-2(1)	10	8	6	8	10	6	6	6	6	10	8	6	6	8	6	4
	(2)児童の健全育成についての考え方・取組			様式2-2(2)	10	8	6	8	10	8	6	6	6	10	6	6	6	8	6	6
3 管理運営【25点】	(1)責任者(施設長候補者)の経歴について(勤務した実績)			様式2-3(1)	5	4	4	4	5	3	3	4	4	5	4	4	4	4	4	4
	(2)責任者・職員の配置について(配置数、常勤(週5日以上勤務)、非常勤の別)			様式2-3(2)	10	8	6	10	8	8	8	6	8	10	10	8	6	8	8	10
	(3)勤務体制について(通常時、学校の長期休業日等における実施日の配置及び勤務体制表)			様式2-3(3)	5	3	3	3	4	3	3	3	5	4	4	3	3	2	4	4
	(4)職員の研修について			様式2-3(4)	5	4	3	5	5	5	5	3	4	5	4	3	3	3	3	3
4 安全対策・危機管理【50点】	(1)日常的な児童の安全確保の取組について(出欠確認・活動中・登室時・退室時における取組)			様式2-4(1)	10	10	10	10	10	10	8	8	8	8	8	6	8	6	6	6
	(2)事故・災害等発生時の対応、区や関係機関への報告・連絡体制について			様式2-4(2)	10	10	8	8	10	8	8	8	8	8	6	6	8	6	6	8
	(3)施設の衛生管理、事故予防に関する取組について			様式2-4(3)	10	8	8	8	8	6	8	8	6	10	8	8	6	6	8	6
	(4)おやつ提供について(発育に合わせたおやつ内容、アレルギー対応、誤食・食中毒予防の取組)			様式2-4(4)	10	8	8	8	6	8	8	6	6	8	8	8	6	8	6	6
	(5)個人情報の適切な取り扱いに関する取組について			様式2-4(5)	10	8	6	6	8	6	8	6	8	8	10	6	6	8	8	8
5 事業内容【65点】	(1)年間事業計画について			様式2-5(1)	5	4	3	4	4	3	3	3	3	4	3	3	3	4	3	4
	(2)児童の状況や年代(低学年・高学年)に応じた育成及び異なる学年の交流について			様式2-5(2)	10	8	6	8	6	6	6	6	6	6	8	6	6	6	6	6
	(3)施設(民間ビル)の特性(他テナントへの配慮等)を踏まえた工夫や地域の特性を活かした事業について			様式2-5(3)	5	4	4	5	4	3	5	4	4	4	4	3	4	4	3	3
	(4)児童からの相談に対する対応について			様式2-5(4)	10	8	8	8	10	8	6	8	6	8	6	6	6	6	6	6
	(5)保護者への対応(子育て支援・クレーム対応等)			様式2-5(5)	10	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	6	6	8	6	6
	(6)周辺施設、地域や商店街や地元町会等との連携、協力について			様式2-5(6)	5	4	4	3	5	4	3	4	3	3	5	3	4	3	3	4
	(7)障害のある児童への配慮について			様式2-5(7)	10	8	8	8	8	10	8	8	8	6	6	6	8	8	6	8
	(8)児童の人権に配慮した事業運営について(いじめや虐待の防止・早期発見など)			様式2-5(8)	10	8	8	8	6	8	6	8	6	6	6	8	8	6	4	6
6 本部の支援体制【30点】	(1)人材確保・職員採用について(採用条件、実務経験、雇用形態、賃金等)			様式2-6(1)	10	8	8	8	8	8	6	6	10	6	6	6	6	6	6	6
	(2)職員の定着のための考え方や取組について			様式2-6(2)	10	10	8	8	10	10	6	6	8	8	8	6	6	8	6	6
	(3)職員の欠員の事態への対応や補充の流れについて			様式2-6(3)	5	5	4	4	4	5	3	4	4	4	3	5	4	3	4	4
	(4)マニュアルの整備について			様式2-6(4)	5	5	4	3	4	4	3	3	3	4	3	5	3	3	4	4
7 受託に関する経費【5点】 ※事務局採点*	(1)令和2年度事業運営費(総額)(人件費、事業費、本部管理費、諸経費等) *基準:3080万円以上3410万円未満5点/3410万円以上3740万円未満4点/3740万円以上4070万円未満3点/4070万円以上4400万円未満2点/3080万円未満1点 *事業規模額の70%			A4-1頁	5	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
1次審査評価点(最高200点)※一次審査通過については審議事項とする。				200	166	148	160	168	155	140	139	145	160	147	132	133	139	129	134	
					797					731					667					
区内事業者	※ 区内事業者と区外事業者の参加があった場合、区内事業者に、1次審査評価点に5%を加える。				40					0					0					
ワーク・ライフ・バランス推進企業	※ ワーク・ライフ・バランス推進企業としての認定の有無により採点します。(事務局評価)				0					0					0					
1次審査評価点					837					731					667					

【第二次審査】

①学童クラブ事業運営に対する姿勢	学童クラブ事業についての理解と事業者としての取組姿勢に対する評価 本部の支援体制に対する評価	25	25	20	20	25	20	20	20	15	25	20
②職員の意欲等	職員(施設長候補者含む)の児童健全育成の考え方や勤務実績等に対する評価	25	25	15	25	20	20	20	25	15	20	25
③安全対策・危機管理	児童の安全確保の取組や学校及び保護者との連携体制に対する評価	25	20	20	15	25	15	20	25	15	25	20
④提案書の実現性	企画書で提案した事業内容(職員の配置を含む)の実現性に対する評価	25	20	20	20	25	20	20	25	20	20	20
2次審査評価点		100	90	75	80	95	75	80	95	65	90	85
			415					415				
合計点(1次審査評価点+2次審査評価点)			1252					1146				