

(あて先)
港 区 長

在勤証明書

申請者住所 _____

申請者氏名 _____

生年月日 _____

申請者の勤務先（所在地） 東京都港区 _____

※ 申請者が有期雇用のときは、満了予定日を記載 _____ 年 月 日

上記の者は当社に在籍し、現在、上記所在地で勤務していることを証明します。

年 月 日

住 所

会社名

代表者

印

【注意事項】

- ※ 港区区民保養施設の利用者登録（港区内在勤者）は、本書によらない在勤証明書でも、上記内容について証明されていれば、利用者登録のお手続きが可能です。
- ※ 雇用主、事業主が記入し、訂正がある場合は、訂正印を押してください。
- ※ 本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときは、刑法上の罪に問われる場合があります。
- ※ 勤務先に変更（転職・転勤・事務所移転等）があった場合は、変更後の勤務証明書をあらためて提出してください。
- ※ 区内在勤者の区民保養施設利用登録の有効期限は登録から2年間です。
- ※ 問合せ先 港区地域振興課地域振興係 電話 03(3578)2530~2532