

港区様

港区保健福祉総合記録システム
構築業務委託 御提案書
(概要版)

令和3年1月25日



港区様

本事業の基本要件に関する説明書



(1) 全体像

▶ 提案するシステムの全体像

システム導入により区民福祉サービスの更なる向上をお約束します。

< 貴区のシステム導入方針に対する施策 >

システム導入によって区民福祉の向上や、課題解決を実現することはもちろんですが、貴区が掲げる導入方針に則ったシステム導入を行うことをお約束します。

【施策1】パッケージシステム標準機能で導入します。

【施策2】どなたでも直感的に利用できるシステムを導入します。

【施策3】相談記録ポータルとして拡張可能なシステムを提供します。

(2) 全般

▶ 会社概要

弊社は人の暮らしの基盤となる「福祉」、「介護」、「保健」などの自治体業務を中心に自治体向けのシステム開発を長年手掛けています。30年以上の歳月をかけて得た、豊富な実績や多彩な経験に基づくノウハウを結集した製品をお届けします。

▶ セキュリティに対する取組み

「人的なセキュリティ対策」と「技術的なセキュリティ対策」を実施します。

対策1

セキュリティに関する各種認証を取得しています。

対策2

守秘義務の社内基準を定め、全社員に徹底しています。

対策3

セキュリティ管理部門によるリスクマネジメントを実施しています。

▶ 社員教育方針

徹底した情報セキュリティ社内教育を実施しています。

(3) システム

▶ システムの名称、システム構成

港区保健福祉相談記録システムに必要な機能を網羅しています。

▶ 使用している開発言語、データベースソフト等

国際標準プログラミング言語「C# (シーシャープ)」を採用しています。

「SQL Server」を採用しています。

▶ 貴区もしくは同規模以上の自治体において同様のシステムを提供した実績

豊富な実績を生かし、貴区に最適な運用をご提案します。



港区様

要求事項に関する説明書



(1) 保健福祉相談記録システムの要件に関する要求の回答及び提案

➤ 4.1 前提条件

① サーバ構成 (要求ID:4.1.1)

仮想基盤上に最適な状態でシステムが利用可能な環境を提供します。

② ライセンス (要求ID:4.1.2)

270台分のライセンスをご提供します。

③ システムログ (要求ID:4.1.3)

操作ログの自動取得・保存と、容易な照会が可能です。

(1) 保健福祉相談記録システムの要件に関する要求の回答及び提案

➤ 4.2 機能要件

① システムの起動時における機能（要求ID:4.2.1.1～4.2.1.4）

ユーザ名と暗証番号で、ログイン制御ができます。

ユーザまたはグループ階層ごとに捜査権限を設定できます。

一定時間操作がなかった場合には自動ログオフいたします。

② 相談記録時における機能（要求ID:4.2.2.1～4.2.2.9）

福祉分野別に相談記録入力業務をご提供します。

日次(夜間)で住民情報を自動連携します。

フェイスシートに、福祉分野別に必要な情報(項目)を設定できます。

③ 相談記録の管理における機能（要求ID:4.2.3.1～4.2.3.8）

操作者が特定したユーザーやグループ階層に相談記録を共有可能。

アクセス権限の範囲内で基礎情報や相談記録内容を検索できます。

相談記録一覧画面から最終更新日時と更新者を把握できます。

④ システム管理者における機能（要求ID:4.2.4.1～4.2.4.5）

操作者管理機能をご提供します。

操作者ファイル取込機能をご提供します。

ユーザーの各種操作ログ情報を取得しており、永久保存できます。

(1) 保健福祉相談記録システムの要件に関する要求の回答及び提案

➤ 4.3 非機能要件

① 規模要件（要求ID:4.3.1.1～4.3.1.4）

相談件数やユーザ数、同時接続数に問題なく対応可能です。

② 信頼性要件（要求ID:4.3.2.1）

大規模自治体で稼働実績がある、信頼性の高いサーバ構成です。

③ 運用保守要件（要求ID:4.3.5.1）

運用管理ソフト「JP1」による稼働監視に必要な情報をご提供します。

(2) 委託業務の作業要件に関する要求の回答及び提案

➤ 5.1 設計及び構築作業要件

① 要件定義・設計構築作業（要求ID:5.1.1）

貴区の業務繁忙期を考慮したスケジュールをご提案します。

② ネットワークの設計構築（要求ID:5.1.2）

貴区が管理する行政情報ネットワークを利用して構築します。

➤ 5.2 テスト作業要件

① テスト作業要件（要求ID:5.2.1）

テスト作業は、貴区が掲げるテスト実施要件を満たします。

受入テストの際は、弊社が積極的にご支援します。

➤ 5.3 職員研修要件

① マニュアル等資料の整備（要求ID:5.3.1）

運用マニュアルに加え、研修用の動画をご提供します。

② 問合せ対応（要求ID:5.3.2）

操作に関する問い合わせや障害などに対応いたします。

③ 職員研修の実施（要求ID:5.3.3）

集合研修や動画の配布を行い、操作方法を習得いただきます。

(2) 委託業務の作業要件に関する要求の回答及び提案

➤ 5.4 運用事業者への引継ぎ

① 運用事業者への引継ぎ（要求ID:5.4.1）

運用引継ぎ計画書を作成し、貴区の承認を得て引継ぎます。

➤ 5.5 運用作業要件

貴区の要求事項をいずれも満たします。

(2) 委託業務の作業要件に関する要求の回答及び提案

➤ 5.6 保守作業要件

1 保守契約時間帯（要求ID:5.6.1.1）

緊急時には柔軟に対応いたします。

2 保守体制（要求ID:5.6.2.1～5.6.2.3）

貴区に常駐しない体制で作業いたします。

問合せ窓口を一本化することで、職員様が迷わないようにします。

障害時には迅速に対応いたします。

3 定期保守（要求ID:5.6.3.1）

メンテナンス計画に基づき、メンテナンスを実施いたします。

4 定期報告（要求ID:5.6.4.1）

四半期ごとに定例会を実施し、運用状況をご報告いたします。

5 ドキュメントの維持管理（要求ID:5.6.5.1）

レベルアップ機能の適用と併せ、ドキュメントの維持管理を行います。

(2) 委託業務の作業要件に関する要求の回答及び提案

➤ 5.6 保守作業要件(続き)

6 ソフトウェア製品等の保守 (要求ID:5.6.6.1)

法制度改正に対して、原則、パッケージソフトウェアの保守サービスとして、レベルアップ機能をご提供します。

全国のお客様から頂戴したご要望に対しては、優先順位を決めて、保守サービスとしてレベルアップ機能をご提供しています。

パッケージソフトウェアに起因する障害が確認された場合は、不具合に対応する修正機能をご提供します。

最新の法制度改正情報を独自に収集し、積極的に情報提供します。

7 その他保守作業 (要求ID:5.6.7.1)

豊富なマスタ業務により、入力項目の選択肢の追加や編集・削除などに柔軟に対応できる仕組みを備えています。

8 保守作業の改善提案 (要求ID:5.6.8.1)

四半期ごとの定期報告会で、貴区へ運用保守実績を報告します。また、必要に応じて、保守作業の改善提案を行います。

9 システム更改時の引継ぎ (要求ID:5.6.9.1)

貴区が本システムの更改を行う際には、次期システムの事業者に対して必要な情報提供及び質疑応答などの協力を行います。

(3) 実施体制及び作業の実施方法に関する要求の回答及び提案

➤ 6.1 実施体制

① 実施体制要件（要求ID:6.1.1）

特別区や政令指定都市などの保健所システム導入に参画した経験を持つSEが担当します。

プロジェクトリーダーは、貴区を含む豊富なプロジェクトリーダー経験とPMP認定をベースとした確実なプロジェクト推進が可能です。

業務アドバイザーは他自治体における同一業務のプロジェクトリーダー経験者が担当します。

➤ 6.2 作業場所

本業務の作業場所や必要となる設備、備品などは、弊社の責任において用意します。

(3) 実施体制及び作業の実施方法に関する要求の回答及び提案

➤ 6.3 プロジェクト管理要件

① プロジェクト管理（要求ID:6.3.1）

貴区の状況に応じたスケジュールや品質目標などを的確に整理することで、業務品質を確保します。

各作業間の関連に配慮しながら、最適な進捗管理を行います。

仕様変更要求に対しては、プロジェクト全体の定例報告会議にて方針を検討します。

品質は、プロジェクト計画書に品質目標・品質管理方法を定義して管理します

プロジェクトの推進に係る課題事項やリスクは、全工程において、「検討項目管理表」で管理し、早期改善を図ります。

全てのプロジェクト関係者を特定し、必要な情報やコミュニケーションルールを明確にしたうえでプロジェクト運営を行うことで、情報共有の漏れを防止し、情報連携を効率化します。

➤ 6.4 納入成果物

① 納入成果物（要求ID:6.4.1）

提案要求仕様書に記載されている納入成果物をもとに、貴区と協議のうえ決定し、貴区が指定する部数、媒体で期日までに提出します。



港区様

提案事項に関する提案書



(1) 保健福祉相談記録システムの要件に関する要求の回答及び提案

本章では、提案要求仕様書「第4章 保健福祉相談記録システムの機能要件」に記載された、以下の提案事項について示します。

- 【提案事項】 システムの起動時における機能
提案ID 4.2.1.5 ～ 4.2.1.7
- 【提案事項】 相談記録時における提案要求
提案ID 4.2.2.10 ～ 4.2.2.14
- 【提案事項】 相談記録の管理における機能
提案ID 4.2.3.9 ～ 4.2.3.10
- 【提案事項】 システム管理者における機能
提案ID 4.2.4.6
- 【提案事項】 拡張性要件
提案ID 4.3.3.1 ～ 4.3.3.3
- 【提案事項】 性能要件
提案ID 4.3.4.1 ～ 4.3.4.2



【提案ID】 4.2.1.5 ログイン制御

提案ID	評価項目	提案内容
4.2.1.5	ログイン制御	ログイン画面またはログイン時に管理者等から伝達事項を通知または掲載できるか、また伝達できる情報量(文字数等)に制限はあるか。

➤ ご提案内容

掲示板機能により、5,000文字まで伝達事項が掲載できます。

提案ID	評価項目	提案内容
4.2.1.6	利用の制限	ユーザーまたはグループ階層等により、利用条件をどの範囲まで設定できるか。

➤ ご提案内容

利用制限は、業務の操作単位に設定できます。

提案ID	評価項目	提案内容
4.2.1.7	自動ログオフからの復帰	自動ログオフ時に入力中の記録内容が消えないよう、自動保存または一時保存などにより入力状況で復帰できるか。

➤ ご提案内容

自動ログオフから復帰する際、自動保存された入力状況へ復帰できます。

提案ID	評価項目	提案内容
4.2.2.10	住民参照機能	操作者が基礎情報を記録する際、システム連携で得た住民情報を少ない操作数で反映させることができるか。

➤ ご提案内容

システム連携で得た住民情報を、最短2ステップで反映できます。

【提案ID】 4.2.2.11 外字情報の表示

提案ID	評価項目	提案内容
4.2.2.11	外字情報の表示	取り込んだ住民情報に外字情報が含まれる場合、操作者に分かりやすく表示されるか。

➤ ご提案内容

外字情報を正しく表示・印刷できます。

提案ID	評価項目	提案内容
4.2.2.12	記録内容	記録する項目や内容の設定及び変更の要望には柔軟に対応できるか。

➤ ご提案内容

項目や内容の設定及び変更のご要望には、柔軟に対応できます。

提案ID	評価項目	提案内容
4.2.2.13	記録方法	記録する際に、操作者の作業を補助する機能はあるか。

➤ ご提案内容

人間工学に基づく画面設計で直感的な操作が可能です。

提案ID	評価項目	提案内容
4.2.2.14	匿名情報の記録	匿名を希望する相談者に対応できるか。 ・匿名情報とは、相談者が、自身の基礎情報のうち本人氏名を情報提供しない場合の記録を示す。 ・検索時の呼び出し方法を示すこと。 ・記録した情報を集計の対象とするかは提案とする。

➤ ご提案内容

匿名情報の記録、検索、集計に柔軟に対応できます。

【提案ID】 4.2.3.9 相談記録の共有

提案ID	評価項目	提案内容
4.2.3.9	相談記録の共有	他のユーザーが操作した内容(共有された相談記録の閲覧や意見入力)について、共有元のユーザーが確認できるか。

➤ ご提案内容

共有した相談記録の閲覧状況や、他のユーザー意見を確認できます。

提案ID	評価項目	提案内容
4.2.3.10	情報出力の制限	記録されたデータをCSV形式で出力する際に、セキュリティ対策ができるか。

➤ ご提案内容

情報出力時のセキュリティ対策として、権限設定や出力情報を制限します。

提案ID	評価項目	提案内容
4.2.4.6	統計機能	システムに記録された項目や内容を統計的に集計できるか。

➤ ご提案内容

高度な統計機能により、すべての記録情報を活用して集計できます。

提案ID	評価項目	提案内容
4.3.3.1	拡張性	制度改正や運用の変更に伴う項目等の追加に柔軟に対応できるような拡張性を備えているか。

➤ ご提案内容

部品組み込み型の開発手法により、法制度改正も柔軟に対応できます。

マスタ機能、汎用機能により、運用の変更にも柔軟に対応できます。

【提案ID】 4.3.3.2 拡張性

提案ID	評価項目	提案内容
4.3.3.2	拡張性	システムの改善についてユーザーの意見を反映させられるか。

➤ ご提案内容

お客様のご意見を集めて、レベルアップを継続的に進めています。

提案ID	評価項目	提案内容
4.3.3.3	拡張性	受注者の技術で実現可能な区民サービスの向上に資する仕組みについて提案があるか。

➤ ご提案内容

様々な相談記録を包括的に管理し、区民サービス向上に寄与します。

提案ID	評価項目	提案内容
4.3.4.1	画面	画面遷移及び画面内の入力、窓口で迅速な対応ができる仕様か。

➤ ご提案内容

必要な情報を素早く確認できる画面で迅速な窓口対応を支援します。

提案ID	評価項目	提案内容
4.3.4.1	画面	画面遷移及び画面内の入力、窓口で迅速な対応ができる仕様か。

➤ ご提案内容

必要な情報を素早く確認できる画面で迅速な窓口対応を支援します。

【提案ID】 4.3.4.2 処理時間

提案ID	評価項目	提案内容
4.3.4.2	処理時間	ネットワークの遅延等を考慮せず、以下の目標値で処理できるか。 ・画面更新処理:最大3秒 ・検索処理:最大5秒

➤ ご提案内容

貴区の性能要件の目標値を超えた処理速度です。

(2) 委託業務の作業要件に関する 要求の回答及び提案

本章では、提案要求仕様書「第5章 委託業務の作業要件」に記載された、以下の提案事項について示します。

- 【提案事項】 運用作業に対する提案要求
提案ID 5.5.7.1
- 【提案事項】 保守作業に対する提案要求
提案ID 5.6.10.1



【提案ID】 5.5.7.1 区の作業負荷軽減

提案ID	評価項目	提案内容
5.5.7.1	区の作業負荷軽減	統合運用管理事業者または区の作業負荷軽減や費用抑制につながる具体的な手法について提案があるか。

➤ ご提案内容

蓄積データを活用する機能により、職員様の作業負荷を軽減します。

統合運用管理事業者様に担当していただく作業は、最小限にします。

提案ID	評価項目	提案内容
5.6.10.1	障害時の原因切り分け	システムにおいて問題が発生した場合に、原因の切り分けから障害対応までスムーズに行うための具体的な対応方法を提案できるか。

➤ ご提案内容

障害発生時は、本システム構築を担当したSEが的確に対応します。

(3) 実施体制及び作業の実施方法に関する要求の回答及び提案

提案要求仕様書「第6章 実施体制及び作業の実施方法」には、提案事項が記載されていません。そのため、本章の説明を割愛させていただきます。



