

## 業務従事予定者の経歴及び専任性

整理番号

※この欄は記入しないでください。

※上記枠に、様式6で位置付ける業務従事予定者の役割を記入して下さい。

氏名			
所属			
役職			
保有資格			
類似業務経験年数			
業務実績（過去5年間の類似業務）			
業務名	発注者	受託期間	受託業務内容
		年 月 ～ 年 月	
		年 月 ～ 年 月	
		年 月 ～ 年 月	
		年 月 ～ 年 月	
		年 月 ～ 年 月	
		年 月 ～ 年 月	
		年 月 ～ 年 月	
		年 月 ～ 年 月	
		年 月 ～ 年 月	
		年 月 ～ 年 月	
従事している他の業務 （手持ち業務量）	本業務の他に 件を担当している。		
	【他の担当業務の内容（契約期間を含む。）】		
	【契約金額合計（消費税法の一部改正を踏まえた税率で算出した税額を含む）】 千円程度		

※業務担当者が複数いる場合は、担当者ごとに作成してください。作成に当たっては、本業務に従事する割合が多い担当者の順で本様式の下にページ番号を入れてください。

※手持ち業務量は、企画提案書提出日時点及び令和3年度に予定しているものを全て記載してください。

※業務実績欄が不足する場合は、行を追加・加工してください。ただし、本様式1枚でまとめてください。