任意様式

企画提案書⑥Ａ・Ｂの作成について

|  |
| --- |
| 企画提案書⑤の作成について |
| １　仕様書に定める業務「７（７）資料デザイン化・清書」で想定される資料の作成例として、以下の資料作成の指示に基づき作成してください。 |
| 【作成する資料】　　別紙の企画提案書⑥Ａ、企画提案書Ｂの内容それぞれについて、区民に配布するチラシ・掲示物として、デザイン化・清書して作成ください。【資料作成の指示】1. 作成した資料の右上それぞれに、「企画提案書⑥Ａ」「企画提案書⑥Ｂ」と記載してください。

②作成にあたっては、Word又はExcel、PowerPointのいずれかを使用してください。　③Ａ４片面、フルカラーで作成してください。　④作成した資料は、各職場に設置されたプリンター（例：EPSON　LP-S8160）を使用し、ＯＡ用紙にカラー印刷することを想定しています。　⑤作成にあたっては、港区カラーバリアフリーガイドラインに配慮してください。区のホームページから参照できます。　⑥作成にあたっては、本業務を担当する予定の方々が実際に作成してください。 |