

(宛先)  
港 区 長

(提出者)  
名 称：  
代表者住所：  
代表者氏名： (印)

港区安全安心まちづくり補助金（防犯カメラ整備費・維持管理経費）事業計画書

下記のとおり、港区安全安心まちづくり補助金の交付を受け、防犯カメラを整備・維持管理する予定ですので、事業計画書を提出し、協議します。

記

補助金交付 申請予定額	金 円		
設置地域（場所）	（別添図面のとおり）		
設置台数	現在 台	整備後 台	
整備台数（C）	新設 台	更新 台	
工事予定	着工 年 月 日 ~ 竣工 年 月 日		
管理運用責任者	（氏名）		
	（連絡先住所）〒		（電話） （FAX）
経費の内訳	種別	予定金額	予定業者名
	整備費(A)		
	保守点検費(G)		
	合計		
	備考		
交付申請予定額の算出	整備費	$\frac{\text{整備費(A)} \quad \text{円} \times 49/50 = \quad \text{円(B)}^*}{650,000 \text{円} \times \quad \text{台(C)} = \quad \text{円(D)}}$ 補助上限額=19,600,000円(E) ※(B)については、1,000円未満の端数がある場合は、これを切り捨てとする。	(B)、(D)又は(E)の いずれか少ない金額 (F) 円
	保守点検費	補助上限額 = 2,000,000円(H)	(G)、(H)の いずれか少ない金額 (I) 円

添付書類	
<input type="checkbox"/>	港区安全安心まちづくり補助金に係る防犯活動計画書（第2号様式）
<input type="checkbox"/>	団体の区域図
<input type="checkbox"/>	管轄警察署の意見
<input type="checkbox"/>	見積書及び内訳の写し（経費の総額が100万円を超える場合は2社以上の見積書が必要）
<input type="checkbox"/>	工程表（スケジュール表）
<input type="checkbox"/>	防犯カメラ配置図（設置台数及び設置場所が分かるもの）
<input type="checkbox"/>	防犯カメラ設置場所の写真
<input type="checkbox"/>	防犯カメラ機器の仕様が分かる書類
<input type="checkbox"/>	総会又は理事会で以下のことが承認されたこと分かる書類（議事録等） <ul style="list-style-type: none"> <li>・防犯カメラを設置すること</li> <li>・申請団体が負担する分の経費を申請団体の予算から支出すること</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	防犯カメラ管理運用規約

※ 以前に提出された書類についても、再度添付が必要になります。

（担当者）氏名

電 話

F A X