

令和5年度 指定管理施設評価票

1 基本情報

(令和6年3月31日時点)

施設名	港区立図書館 (みなと)						
指定管理者	株式会社ヴィアックス						
指定期間	令和 4 年 4 月 1 日 ~ 令和 6 年 3 月 31 日						
募集方法	公募	グループ化の有無	－	利用料金制の採用	－	使用許可権限の付与	－
施設所管課	教育委員会事務局教育推進部図書文化財課						

2 職員体制

(単位：人)

	正 規	常 勤	非 常 勤	非 正 規	常 勤	非 常 勤	委託（シルバー人材センター等）	合 計
職員数	23	19	4	1	1	0	0	24
	令和4年度	令和5年度	令和 年度	令和 年度	令和 年度	備 考		
正規・非正規職員の退職者数	4	2						

3 指定期間における事業実績

事業実績	令和4年度	令和5年度	令和 年度	令和 年度	令和 年度	備 考
入館者数（人）	206,358	153,470				令和5年度は大規模改修工事による臨時休館（11/1～2/29）があったため、前年度の実績を下回っている。
資料貸出数（点）	301,806	208,584				
行事開催数（回）	110	102				

4 指定期間における経費実績

(単位：円)

項 目	令和4年度	令和5年度	令和 年度	令和 年度	令和 年度	備 考
経 費 実 績	収入	180,419,329	175,195,858	0	0	0
	指定管理料（清算後）	180,419,329	175,195,858			
	利用料金収入	0	0			
	その他収入	0	0			
	支出	179,022,685	173,879,655	0	0	0
	職員人件費	80,745,317	86,085,357			
	光熱水費	22,269,754	15,326,346			
	修繕費	4,990,513	4,299,680			
	事業運営費	4,212,015	4,168,383			
	施設管理経費	32,171,786	29,139,389			
	その他経費	34,633,300	34,860,500			
	差引収支額	1,396,644	1,316,203	0	0	0
	年度協定書で定める指定管理料	189,987,000	194,056,000			

5 管理運営状況に対する評価

項 目		評価視点	指定管理者に よる評価	区による評価		
				評価	加算	点数
【施設の 維持管理】	① 設備機器の保守管理	仕様書等に従い、適切に設備機器の保守管理が行われ、利用者の安全・安心が確保されていたか。	5 / 5	5 / 5	×1	5 / 5
	② 清掃及び衛生管理	仕様書等に従い、適切に清掃及び衛生設備の保守管理が行われ、施設が清潔に保たれていたか。	5 / 5	5 / 5	×1	5 / 5
	③ 修繕対応	迅速に修繕がなされ、利用者の安全・安心が確保されていたか。	5 / 5	5 / 5	×1	5 / 5
【事業運営】	④ サービスの向上	事業計画書で定めた事業を適切に実施するとともに、公募時の提案や利用者の声を事業に反映するなどサービス向上を図っていたか。	5 / 5	3 / 5	×5	15 / 25
	⑤ 職員配置	事業計画書等で定めたとおり、必要な知識や技能を持った職員が適正に配置されていたか。	5 / 5	5 / 5	×2	10 / 10
	⑥ 人材育成	施設長や職員に対する研修などにより、サービスの向上に向けたスキルアップに取り組んでいたか。	5 / 5	5 / 5	×1	5 / 5
	⑦ 労働環境	区が定める最低賃金水準額を遵守するとともに、ハラスメントが通報されないなど、職員にとって良好な労働環境が確保されていたか。	5 / 5	5 / 5	×2	10 / 10
	⑧ 安全管理・危機管理	施設の日常安全点検を実施するとともに、災害や事件・事故発生時の体制や対応の確立などにより、利用者の安全・安心が確保されていたか。	5 / 5	5 / 5	×3	15 / 15
	⑨ 個人情報保護・情報セキュリティ	個人情報や情報セキュリティの社内規程を整備し、区の規程とともに遵守して、適正に運用していたか。	3 / 5	3 / 5	×1	3 / 5
	⑩ 区施策への協力	高齢者や障害者の雇用促進、区内事業者の活用、施設の省エネ促進等、区の施策を理解し積極的に協力していたか。	5 / 5	5 / 5	×3	15 / 15
区による評価合計点						88 / 100

【各項目の評価について】

5点：当該項目に係る事項については、充実した取組が展開されていた。

3点：当該項目に係る事項については、概ね適切に取り組んでいた。

1点：当該項目に係る事項については、更なる取組の推進が必要であった。

※複合施設の入居施設等で、当該施設の指定管理者が設備機器の保守管理等を直接実施していない場合、該当項目は「－：評価対象外」とします。

指定管理者による自己評価	指定管理期間の最終年度においては、地域の施設と連携した事業を軸として、みなと図書館の利用者サービス向上を目指しました。11月から2月にかけて行われた館内の給排水・ガス管改修工事期間中は、利用者および職員の安全確保に最大限留意した運営を行うとともにアウトリーチサービスとして近隣の施設に出向き、おはなし会等を行うことで図書館サービスの継続に努めました。また、休館期間中、区内の専門図書館を活用していただくことを狙い、近隣の専門図書館や施設と共同で「巡りぶ」を企画し開催しました。この企画は各種新聞やウェブサイトなどでも紹介され、多くの反響をいただくなど、みなと図書館の取組や区内専門図書館の周知につながりました。
区（施設所管課）による評価	大規模改修工事に伴う4か月間の臨時休館期間があったため、事業実績は前年を下回っていますが、施設の維持管理及び事業運営は概ね充実した取組が行われています。臨時休館中においても、みなと科学館等の近隣施設と連携したおはなし会を実施するなどの工夫が見られました。特に、指定管理者が積極的に地域の専門図書館や施設に働きかけて行ったスタンプラリー（巡りぶ）については、地域の専門図書館等の施設の周知や、臨時休館中により図書館を利用できない方へのフォローにもつながり、高く評価できます。

6 評価

令和5年度の管理運営に関する総合評価	A
--------------------	---

【総合評価について（項番5における区による評価合計点の得点率）】

S：施設の管理運営は特に優れていた（90%以上）

A：施設の管理運営は優れていた（80%以上90%未満）

B：施設の管理運営は適切に行われていた（60%以上80%未満）

C：施設の管理運営に改善が必要であった（60%未満）