

港区介護支援専門員研修等受講費用助成申請書

年 月 日

（宛先）港区長
以下のとおり申請します。

1 申請者

住所	〒		
氏名		電話番号	
港区の利用者を1人以上担当している		はい・いいえ	

2 助成対象となる研修・助成申請額

受講した研修 (いずれかに○)	(1) 介護支援専門員実務研修 (2) 介護支援専門員専門研修 (3) 介護支援専門員再研修 (4) 介護支援専門員更新研修 (5) 主任介護支援専門員研修 (6) 主任介護支援専門員更新研修		
研修修了日	年 月 日		
研修費用(A)	円	介護支援専門員証の更新・登録・交付に係る手数料(B)	円
助成申請額 (A) + (B)		円	

3 就労証明欄 ※事業者（法人）が記入・証明してください。

事業所名		事業所番号 []
事業所所在地		
<p>上記申請者は、年 月 日付けで当事業所において採用し、現在、当事業所の介護支援専門員として居宅サービス計画の作成等を行っていることを証明します。</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>事業者(法人) 所在地 名称 代表者職・氏名</p>		

添付書類

- 介護支援専門員研修等研修修了証明書の写し 介護支援専門員証の写し
 受講費用の領収書 手数料の支払を証明する書類（手数料について助成申請をする場合）