

## ご利用までの流れ

### 1 利用の申込方法

港区 HP で LoGo フォームにて受付申込後、「利用申込フォーム付きメール（※）」が登録のメールアドレス宛へ届きます。利用希望日時等、以下の必要事項のご入力をお願いします。

2 回目以降も定期的にメールで利用希望日時をお伺いする「利用申込フォーム付きメール」が届きますので、ご入力をお願いします。

※利用申込フォーム付きメールが届くまでに数営業日かかる場合がございます。

※メール受信設定でドメイン指定をされている場合は「@fa.ai-port.jp」からのメールを受信できるように設定をお願いします。

#### （1）利用希望日時の申請

お子様一人につき利用希望日を 3 日分、それぞれに以下時間帯から利用希望時間帯をフォームにご入力ください。

- ① 7:00～9:00 、② 9:00～11:00 、③ 10:00～12:00 、④ 11:00～13:00、
- ⑤13:00～15:00、⑥14:00～16:00、⑦15:00～17:00、⑧17:00～19:00、
- ⑨18:00～20:00、⑩19:00～21:00

#### （2）希望する利用内容の申請

一緒に行きたいこと（例：遊び・食事作り・片付けなど）をフォームでご選択ください。

### 2 利用申込期限

原則として、利用希望月の前月 20 日までに利用申込フォームからお申込ください。

### 3 子育て支援員の調整

ご希望に合う子育て支援員を事務局で調整し、訪問日時・子育て支援員名などをメールでお知らせします。

※子育て支援員・マネージャーは、支援会員証等の ID カードを提示します。

※初日のみマネージャーが同行します。