

第 5 号様式（第 5 条関係）

決 裁	課長	係長	係員

帳 票 処 理	保健福祉係

決裁後関係帳票類処理

保 育 等 申 込 取 下 届

年 月 日

(あて先)
港区福祉事務所長

住 所 港区 丁目 番 号

氏 名

さきに、保育・延長保育の申込みをしましたが、次の理由によりこの申込みを取り下げます。

記

1 理 由

2 希望保育園名 _____ 保育園

3 児童氏名 _____

生年月日 _____ 年 月 日生

※ 1 の申込取り下げの理由については必ず、ア入所希望月、イ詳細、をご記入ください。（詳細については裏面記入例の記載例をご参照ください）

【記入例】

	取下理由	記載例
①	転出	「〇〇市に転出のため」 (海外の場合は国名を記載してください)
②	認証保育所・認可外保育施設の利用	「〇〇保育園に入園（〇〇保育園の利用を継続）するにあたり、 <u>補助金の申請を希望するため認定の継続を希望</u> 」 <u>※保育料補助金を希望される方は、下線部を必ずご記入ください。</u> (認定とは子どものための教育・保育給付認定、または、子育てのための施設等利用給付認定)
③	育児休業の延長	「育児休業の延長のため」
④	その他	理由を具体的にご記入ください 「退職のため」「家庭保育が可能のため」「幼稚園へ入園のため」