イベントの出展に関する資機材等

イベントの出展に関する資機材等を次のとおり準備すること。なお、出展者からの準備物の依頼等、急遽必要となった物品については、発注者と協議の上、可能な限り対応すること。

準備物品	個数
パーテーション（H2100×W900×D35mm）　※１団体につき２枚	30 枚
延長コード（２口）	15 個
出展団体用ゴミ箱　90L×１箱（内部で２種類分別可能な仕様）	25 個
サイン掲出用イーゼル	10 脚
ベルトパーテーション	15 台
清掃用具（ぞうきん/ほうき/ちりとり／ウェットティッシュ）	一式
救急セット	1 セット
DVD プレイヤー	１台
アンケート用紙	一式
ブルーシート　※札の辻スクエア 10 階の８部屋分	一式
壁面保護用シート　※札の辻スクエア 10 階の８部屋分	一式
消毒液	一式
各ブース用ゴミ箱　90L（分別２種類×18 か所） ※90L のごみ箱内で 45L×２種類分けられる仕様か各 45L のゴミ箱２つ	一式
共用部用ゴミ箱　90L（分別５種類×２か所）	一式
ゴミ袋（共有部設置用・出展者各ブース用含む）	一式
スタッフ・出展者用首かけパス	一式
事前申込者用番号札	一式
運営者連絡用携帯電話・トランシーバー（レンタル）※通話料含む、 運営業者分台数含まず、12 月５日の撤収完了時まで使用	10 台
進行備品	一式
運営備品	一式
その他、運営上必要な物品	一式