

## 港区会計年度任用職員（ヤングケアラー支援コーディネーター）募集案内

令和8年4月14日

港区子ども家庭支援部子ども家庭支援センター

項目	内 容
職名	ヤングケアラー支援コーディネーター
採用予定数	1名
任用期間	令和8年5月25日から令和9年3月31日まで ※任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、連続4回まで公募によらずに再度任用される可能性があります。
勤務場所	子ども家庭支援部子ども家庭支援センター (港区南青山五丁目7番11号)
職務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・庁内関連部署（各支所福祉総合窓口等）からのヤングケアラーに関する相談への支援、助言</li> <li>・ヤングケアラーに関する周知及び研修の企画、運営</li> <li>・ヤングケアラー支援に関する関係機関等との調整及び民間団体との連携強化等</li> </ul>
応募資格・求められる能力	<p>以下のいずれもの要件を満たす者</p> <p>①社会福祉士、精神保健福祉士、保健師のいずれかの資格を有する者</p> <p>②児童相談所の虐待相談や生活保護ケースワーカー等の福祉相談業務に3年以上従事している者</p> <p>※受験日当日に地方公務員法第16条各号のいずれかに該当する方は受験できません。</p>
勤務日数	週4日 週31時間
勤務時間	午前8時30分から午後5時15分まで ※公務のため必要となる場合は、超過勤務となる場合があります。
休憩時間	1時間
休日	土曜日、日曜日、祝日、年末年始の休日（12月29日から翌年1月3日までの日） 週休日は、月曜日から金曜日のうち1日（曜日は、採用時に調整します）です。
報酬額	月額 327,938円（地域手当相当分を含む） ※特別区人事委員会勧告等の状況により、報酬額が増減する場合があります。
手当等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・通勤手当相当分を別途支給（上限55,000円/月）</li> <li>・期末手当（ボーナス・賞与）の支給あり（支給要件あり）</li> </ul>
社会保険	共済組合（健康保険）、厚生年金保険、雇用保険の加入有
休暇等	年次有給休暇、慶弔休暇、夏季休暇、育児・介護のための休暇・

	休業等（付与・取得要件あり）
応募方法等	<p>1 応募方法  下記提出書類を子ども家庭支援部子ども家庭支援センター地域連携担当まで郵送又は持参してください。  <u>郵送で申し込む場合には、封筒の表面に「会計年度任用職員（ヤングケアラー支援コーディネーター）採用選考申込書在中」と赤字で明記し、必ず簡易書留により郵送してください。</u>  <u>簡易書留によらないものの事故については責任を負いません。</u>  ※提出書類は、採用選考に関連する業務にのみ使用し、他の目的には使用しません。  ※提出書類は返却しませんので、予めご了承ください。</p> <p>2 提出書類  (1) 港区会計年度任用職員採用選考申込書（港区ホームページからダウンロードできます。必要事項を記入・写真を貼付してください。）  (2) 次のテーマについて、応募動機も含め、1,200 字程度の作文（パソコン等で作成可・原稿用紙利用）  テーマ「ヤングケアラーへの支援と、ヤングケアラー支援コーディネーターの役割」</p> <p>3 申込受付期間  令和8年4月28日（火）まで</p>
選考方法	<p>1 第一次選考  書類選考（所定の提出書類により書類選考を行います。）  ※合否に関わらず、結果通知を発送します。</p> <p>2 第二次選考（令和8年5月12日(火)予定）  面接  ※日時等は、第一次選考の結果通知でお知らせします。</p>
申込み及び問合せ先	〒107-0062 港区南青山五丁目7番11号 港区子ども家庭支援部子ども家庭支援センター地域連携担当 03-5962-7211