

# 令和6年度 指定管理施設評価票

## 1 基本情報

(令和7年3月31日時点)

施設名	港区立たかはま保育園						
指定管理者	株式会社日本保育サービス						
指定期間	平成 30 年 4 月 1 日 ~ 令和 10 年 3 月 31 日						
募集方法	公募	グループ化の有無	-	利用料金制の採用	-	使用許可権限の付与	-
施設所管課	芝浦港南地区総合支所管理課						

## 2 職員体制

(単位：人)

	正規		非正規			委託（シルバー人材センター等）	合計
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	非常勤		
職員数	38	38	0	5	0	5	43
		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	備考
正規・非正規職員の退職者数		1	7	6	6	4	

## 3 指定期間における事業実績

事業実績	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	備考
施設利用者数（月極）（人）	36,171	32,324	34,505	32,786	39,192	32,031	
施設利用者数（一時・緊急）（人）	781	542	483	488	847	925	

## 4 指定期間における経費実績

(単位：円)

項目		令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	備考
経費実績	収入	269,374,543	268,587,846	293,728,465	295,902,357	298,901,837	311,835,334	
	指定管理料（清算後）	269,374,543	268,587,846	293,728,465	295,902,357	298,901,837	311,835,334	
	利用料金収入	0	0	0	0	0	0	
	その他収入	0	0	0	0	0	0	
	支出	270,016,032	266,353,854	291,927,051	293,819,376	296,852,994	310,418,089	
	職員人件費	184,969,783	189,452,826	201,919,003	210,301,663	210,870,985	220,941,127	
	光熱水費	5,135,766	4,811,313	5,439,399	6,490,320	6,936,212	6,301,135	
	修繕費	5,193,824	4,320,690	3,532,670	4,868,124	3,764,640	2,543,640	
	事業運営費	31,733,672	30,256,309	29,508,774	27,668,439	28,516,448	32,378,701	
	施設管理経費	10,670,929	10,995,739	10,567,464	11,490,830	10,764,709	10,253,486	
	その他経費	32,312,058	26,516,977	40,959,741	33,000,000	36,000,000	38,000,000	
	差引収支額	-641,489	2,233,992	1,801,414	2,082,981	2,048,843	1,417,245	
年度協定書で定める指定管理料	284,137,522	286,395,399	298,131,587	299,992,357	299,872,860	317,055,648		

## 5 管理運営状況に対する評価

項目	評価視点	指定管理者による評価	区による評価		
			評価	加算	点数
【施設の維持管理】	① 設備機器の保守管理	仕様書等に従い、適切に設備機器の保守管理が行われ、利用者の安全・安心が確保されていたか。	5 / 5	×1	5 / 5
	② 清掃及び衛生管理	仕様書等に従い、適切に清掃及び衛生設備の保守管理が行われ、施設が清潔に保たれていたか。	5 / 5	×1	5 / 5
	③ 修繕対応	迅速に修繕がなされ、利用者の安全・安心が確保されていたか。	1 / 5	×1	1 / 5
【事業運営】	④ サービスの向上	事業計画書で定めた事業を適切に実施するとともに、公募時の提案や利用者の声等を事業に反映するなどサービス向上を図っていたか。	3 / 5	×5	15 / 25
	⑤ 職員配置	事業計画書等で定めたとおり、必要な知識や技能を持った職員が適正に配置されていたか。	5 / 5	×2	10 / 10
	⑥ 人材育成	施設長や職員に対する研修などにより、サービスの向上に向けたスキルアップに取り組んでいたか。	5 / 5	×1	5 / 5
	⑦ 労働環境	区が定める最低賃金水準額を遵守するとともに、ハラスメントが通報されないなど、職員にとって良好な労働環境が確保されていたか。	5 / 5	×2	10 / 10
	⑧ 安全管理・危機管理	施設の日常安全点検を実施するとともに、災害や事件・事故発生時の体制や対応の確立などにより、利用者の安全・安心が確保されていたか。	3 / 5	×3	9 / 15
	⑨ 個人情報保護・情報セキュリティ	個人情報や情報セキュリティの社内規程を整備し、区の規程とともに遵守して、適正に運用していたか。	5 / 5	×1	5 / 5
	⑩ 区施策への協力	高齢者や障害者の雇用促進、区内事業者の活用、施設の省エネ促進等、区の施策を理解し積極的に協力していたか。	5 / 5	×3	15 / 15
区による評価合計点					80 / 100

【各項目の評価について】  
 5点：当該項目に係る事項については、充実した取組が展開されていた。  
 3点：当該項目に係る事項については、概ね適切に取り組んでいた。  
 1点：当該項目に係る事項については、更なる取組の推進が必要であった。  
 ※複合施設の入居施設等で、当該施設の指定管理者が設備機器の保守管理等を直接実施していない場合、当該項目は「-：評価対象外」とします。

指定管理者による自己評価	<p>令和6年度は、地域の子育て家庭に向けた“保育園で遊ぼう”の内容を工夫して開催することが出来ました。年間行事では、親子行事を複数回開催したり、初めて乳児クラスに向けた親子運動DAYを開催したりしてお子様の成長や発達を共有するとともに保護者の方が一緒になって感じられるような時間も設けることができました。今後も多様化するニーズに対応した行事・子育て支援サービス等について、区と協議の上、積極的に実施します。</p> <p>施設修繕の所管課への事前協議について、今後は口頭ではなく見積書・計画書等の提出を徹底します。また、安全管理・危機管理については、細かいヒヤリハットが発生して園内での改善が徹底できなかった結果、事故件数が前年度より増えてしまいました。全職員が、安全意識の向上を行っていきけるように安全会議を毎月実施していくとともに検討会議のやり方を工夫していきながら安全教育に努めていきます。</p>
区（施設所管課）による評価	<p>当指定管理者は、基本協定や事業計画書等に基づき適切な事業運営を行っており、総合評価はAとなりました。特に、課題や保護者からの要望について迅速に対応しサービスの向上を図るとともに、地域との交流も積極的に行うことで、地域の拠点となる保育園の役割を十分に果たすことができました。</p> <p>施設修繕の事前計画書については、所定の期限内の提出を徹底するよう指導しました。また、安全管理・危機管理については、園内の設備や設置物、器具に関して常に気を配り、少しでも違和感を感じた場合は迅速に対応する必要があります。各種マニュアルの共有、ルール徹底等のための安全会議の実施、職員への教育の実施はもちろんのこと、職員一人ひとりが日々アンテナを張って安全・安心な保育サービスの提供を意識するよう指導しました。</p>

## 6 評価

令和6年度の管理運営に関する総合評価

A

【総合評価について（項番5における区による評価合計点の得点率）】  
 S：施設の管理運営は特に優れていた（90%以上）  
 A：施設の管理運営は優れていた（80%以上90%未満）  
 B：施設の管理運営は適切に行われていた（60%以上80%未満）  
 C：施設の管理運営に改善が必要であった（60%未満）