麻布区民センター 質問書回答

番号	質疑事項	公募要項・様式集 該当ページ	内容	回答
1	施設予約システムの導入について	業務基準書 3ページ	区でPCを設置されるとの記載がありますが、現行は何台あるのでしょうか。また、プリンターはあるのでしょうか。もしなければ指定管理者で準備する必要があるのでしょうか。	施設予約システムについては、区民が利用する端末1台、指定管理者が使用するPC3台、専用プリンター1台です。指定管理者が負担及び準備するものではありません。
2	資料の収集及び提供について	業務基準書 3ページ	指定管理者は新聞・雑誌等を必要部数購入し、閲覧用として利用者に対して無償提供すると記載がありますが、現指定管理者はどこの新聞を何冊購入し、また、雑誌は何を何冊購入しているのでしょうか。	新聞・雑誌の購入は、ご利用者の声や必要に応じて指定管理費で購入いただけます。麻布区民センターでは、朝日新聞1部、雑誌の購入はありません。
3	業務の範囲について	業務基準書 9ページ	(8)施設の維持管理③消耗品等購入業務 ・具体的な品名をお教えてください。 ・過去3～5年程度の購入実績(使用量・金額等)を開示してください。	消耗品の購入については必要性に合わせて購入する一般的な物品購入(消毒液、コピー用紙等)であり、膨大な購入品目なので開示は差し控えていただきます。指定管理業務に必要な日用品や事務用品等を想定し、見積もってください。 消耗品費の年間実績内訳は、過去3年で以下のとおりです。 ・R1(事業運営費344,909円、施設管理経費2,573,285円) ・R2(事業運営費547,039円、施設管理経費2,579,931円) ・R3(事業運営費635,523円、施設管理経費2,461,466円)
4	区民ホール等管理運営業務について	業務仕様書 7ページ	(3)設備機器保守点検業務 ・現行の点検報告書の開示をお願い致します。	
5	保守点検対象設備及び点検内容について	業務仕様書8ページ	ア舞台設備の点検業者名と発注金額を令和2、3年度税込みで開示ください。 イ音響設備の点検業者名と発注金額を令和2、3年度税込みで開示ください。 ウ舞台照明設備の点検業者名と発注金額を令和2、3年度開示ください。 エ客席椅子の点検業者名と発注金額を令和2、3年度開示ください。	施設に係る設備保守や清掃業務(日常清掃・定期清掃)については、指定管理業務委託とは別に区が契約・支出します。 麻布区民センター指定管理業務に含まれるものについては、業務仕様書に記載の区民ホール等管理運営業務等の保守に関するものを業務の範囲と捉えています。点検業者や契約金額については、業務仕様書に記載された内容に基づき、事業者からのご提案を求めるとなりますので、ご了承ください。各点検の回数は、以下のとおりです。
6	ピアノ保守及び調律業務について	業務仕様書8ページ	ピアノ保守及び調律を実施している業者名と発注金額を令和2、3年度開示ください。	・舞台設備点検年4回 ・音響設備点検年2回 ・舞台照明設備点検年2回 ・客席椅子点検年2回 ・ピアノ保守点検年1回、ピアノ調律年6回 ・油圧高所作業台点検年1回
7	油圧高所作業台保守点検業務について	業務仕様書8ページ	油圧高所作業台保守点検業務を実施している業者名と発注金額を令和2、3年度開示ください。	
8	事業運営費について	公募要項 3ページ	事業運営費の内訳について、業務毎の金額内訳を開示いただけますでしょうか。	
9	施設管理経費について	公募要項 3ページ	施設管理経費の内訳について、業務毎の金額内訳を開示いただけますでしょうか。	
10	リース等物品について	公募要項 3ページ	現在契約しているリース物品がありましたら項目と費用詳細情報を開示いただけますでしょうか。また、引き続き必要があるものがあれば合わせてご教示をお願い致します。	現在契約しているリース物品については、コピー機2台、印刷機1台となります。契約の引継ぎについては、現在の契約内容に基づき、現指定管理者との協議により実施してください。
11	自主事業実施時の施設利用料について	公募要項 4ページ	自主事業実施時の施設利用料の扱いについてご教示下さい。(免除、減額、指定管理者負担など)	港区立区民センター条例施行規則第六条に基づき、免除となります。
12	施設スタッフの配置について	公募要項 5ページ	配置人員について、職種毎の1日のシフト例をご教示いただけますでしょうか。	令和4年度の職員体制については、常勤2名、非常勤5名、臨職2名となっており、以下の3シフトでローテーションが組まれています。 日勤①午前8:30～午後5:15、②午後1時～午後9:45 夜勤③午後4:45～午後9:45
13	職員配置、ローテーションについて	様式13-2.3	現行の職員配置、ローテーションについて、可能な範囲で開示をお願いします。	詳細は、港区ホームページで公開している指定管理施設検証シートをご確認ください。

麻布区民センター 質問書回答

14	指定管理者が行う業務について	公募要項 5ページ	2.施設の維持管理(4)ウ 施設内の清掃の保持、整頓その他の環境整備に関する業務というのは具体的にはどのような作業を想定されているのでしょうか	施設利用者の貸室利用後は、 ①支所委託先の清掃業者による清掃、整頓 ②センター職員による原状復帰の確認等を行います。
15	提出書類に関する留意事項について	公募要項 21ページ	ア申請書類(前記(5))、計画書類(前記(6))を提出期間内に提出との記載がありますが、申請書類だけ先に提出させていただくことも可能でしょうか。	申請書類及び計画書類は定められた期限までに全て揃えてご提出ください。
16	利用者へのアンケート調査結果について	第三者評価	過去3年間における利用者アンケート調査結果をご開示願います。	R4年分の「利用者アンケート結果報告」は、区民センター談話コーナーにて掲示してありますのでご覧ください。ご要望があれば、R2、3年分も閲覧できます。