第2号様式(第14条関係)　　　　　　　　(表)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年　　　月　　　日  (宛先)港区長  建築主　住所  氏名  電話　　　　(　　　　) | | | | |
|  | | | | 法人にあっては、その事務所の所在地及び名称並びに代表者の氏名 |
| 完了届  　単身者向け共同住宅等の工事が完了したので、港区単身者向け共同住宅等の建築及び管理に関する条例第16条の規定により、下記のとおり届け出ます。 | | | | |
| 建築物の名称 | | |  | |
| 敷地の地名地番 | | | 港区 | |
| 設計者 | | 住所  氏名 | 電話　　　　(　　　) | |
| 施工者 | | 住所  氏名 | 電話　　　　(　　　) | |
| 管理者 | | 住所  氏名 | 電話　　　　(　　　) | |
| 計画書届出年月日 | | | 年　　　　月　　　　日　　第　　　　　号 | |
| 建築基準法に基づく完了届年月日 | | | 年　　　　月　　　　日　　第　　　　　号 | |
| 確認事項 | 建築物の外観 | | ※□立面図　　□目隠し等措置　　□排気口位置等 | |
| 管理人室 | | ※□室名表示　□受付小窓　　　　□管理人室便所 | |
| 駐車施設 | | ※□駐車施設寸法(　　　　m×　　　　m) | |
| 駐輪施設 | | ※□駐輪施設台数(　　　台(うち、バイク置き場　　台)) | |
| 廃棄物保管施設 | | ※□区画位置　□位置 | |
| 連絡先等表示板 | | ※□表示位置　□仕様　□サイズ | |
| 特記事項 |  | | | |

注1　※欄は記入しないでください。

注2　確認事項に係る写真を添付すること。

(裏)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 建築に関する基準 | 【最低住戸専用面積基準：商業地域20m2(総戸数の過半25m2)／その他25m2】  (総戸数30戸以上)→1＋(【(A)　　　】－29)／【　5　・　10　】＝【(B)　　　　　】 | | | | | | | | | | | |
| 単身者向け共同住宅(　　　　　)戸 | | | | | | | 単身者向け長屋(　　　　　　　)戸 | | | | |
| タイプ別戸数一覧表 | 住戸別面積 | | | 階 | 階 | 階 | 階 | 階 | 階 | 階 | 合計(戸) |
| A(　　　　m2) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B(　　　　m2) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C(　　　　m2) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| D(　　　　m2) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| E(　　　　m2) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| F(　　　　m2) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| G(　　　　m2) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| H(　　　　m2) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計(戸) | | |  |  |  |  |  |  |  | (A) |
|  | 37m2未満 | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 37m2以上 | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (うち、50m2以上) | |  |  |  |  |  |  |  | (B以上) |
| 緑化等 | | | 緑地面積【　　　　　　　】m2　　※□緑化計算書 | | | | | | | | |
| 壁面後退距離 | | | 東側　(□道路　　□隣地　　　m) | | | | | 南側　(□道路　　□隣地　　　m) | | | |
| 西側　(□道路　　□隣地　　　m) | | | | | 北側　(□道路　　□隣地　　　m) | | | |
| 管理に関する基準 | 管理人の業務を行う管理会社等 | | | 住所  氏名  電話　　　　(　　　) | | | | | | | | |
| 管理人の配置 | | | □総戸数30戸未満(管理基準：週5日、日中4時間以上駐在)  □総戸数30戸以上(管理基準：週5日、日中8時間以上駐在)  駐在日(　　　　　　　　)　駐在時間(　　：　　～　　：　　) | | | | | | | | |
| 連絡先等表示板 | | | 緊急連絡先 | 住所  氏名  電話　　　　(　　　　) | | | | | | | |
| 緊急時における現場到着所要時間　(　　　　　　)分 | | | | | | | |
| ※記載事項　□建築物名称　□管理人室電話番号  　　　　　　□管理者　(□名称　□所在地　□電話番号) | | | | | | | | |
| 使用規則等 | | | ※□使用規則等の作成  　　□禁止規定  　　　□騒音の発生　□ごみの投棄・散乱　　□違法な駐車・駐輪  　　　□危険物の持込み　□住宅の用途転用　□その他近隣迷惑行為  　　□転入・転居の届出に関すること　□町会等の地域活動に関すること  　　□使用規則等違反者の措置　□その他(　　　　　　　　　　　　　) | | | | | | | | |
| 使用規則等の内容を説明する(した)者【□建築物所有者等　　□入居あっせん業者(下記)】 | | | | | | | | | | | |
| 入居のあっせんをする(した)不動産仲介業者 | | | 住所  氏名  電話　　　　(　　　　) | | | | | | | | |
| 取引形態 | | | □分譲　　□賃貸 | | | | | | | | |
| 維持管理 | | | 【長期修繕計画等の作成】　□有　　□無(作成中・今後作成) | | | | | | | | |
| 特記事項 |  | | | | | | | | | | | |

※欄は、記入しないでください。