

## 指定管理者候補者選定調書（公募用）

担当部課名 赤坂地区総合支所まちづくり課

## ●指定の概要

|           |                             |
|-----------|-----------------------------|
| 施設名       | 赤坂地区港区立公園・児童遊園              |
| 事業者名      | かたばみ・山本・GSグループ              |
| 事業者所在地    | 東京都港区元赤坂一丁目5番8号 かたばみ興業株式会社内 |
| 事業者代表者    | かたばみ興業株式会社                  |
| 指定期間      | 令和4年4月1日～令和9年3月31日（5年）      |
| 公募・非公募の区別 | 公募                          |

## ●主な事業提案

| 業務内容                           | 概要                                                                                                                                                              |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 日常巡回点検と修繕計画による安全・快適な公園・児童遊園の提供 | <p>利用者の安全・安心を最優先とした管理運営として、独自台帳を活用した日常巡回や「公園ノート」を利用した情報共有を行い、施設の損傷を未然に防ぐ予防保全型管理の施設管理が提案されています。</p> <p>（公園ノート：作業報告や施設の異常や不具合について職員間でリアルタイムに共有するシステム）</p>         |
| 効率的・効果的な管理運営の実現                | <p>赤坂地区の14公園・児童遊園全ての指揮系統の一本化により、効率的で正確な管理運営を実現させることや事務局によるパトロールや研修の実施などの万全なサポート体制の構築が提案されています。</p> <p>管理方法や資機材について、外注作業の一括発注や集中調達により、費用の削減やサービス向上が提案されています。</p> |
| 質の高いサービス提供と事務局による品質精査の徹底       | <p>各作業に合わせて、専門的な技術を持つ技術者を配置することで、質の高いサービスの提供が提案されています。</p> <p>事務局が年に4回、公園事務所に対して品質チェックを実施することや発見された課題に対する分析・検証、改善による品質管理の向上が提案されています。</p>                       |
| 地域との連携、区民協働への取組                | <p>公園利用者や地域住民がやりがいを感じながら活動できる場として、指定管理者による美化活動などのイベントや花壇整備、町会などへのイベント協力の提案がされています。</p>                                                                          |

## ●収支計画

(金額：千円)

| 区分     | 4年度     | 5年度     | 6年度     | 7年度     | 8年度     | 合計      |
|--------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 職員人件費  | 19,517  | 19,517  | 19,517  | 19,517  | 19,517  | 97,581  |
| 光熱水費   | 5,890   | 5,890   | 5,890   | 5,890   | 5,890   | 29,450  |
| 修繕費    | 14,000  | 14,000  | 14,000  | 14,000  | 14,000  | 70,000  |
| 事業運営費  | 12,090  | 10,015  | 10,015  | 10,015  | 10,015  | 52,148  |
| 施設管理経費 | 86,705  | 91,663  | 86,045  | 85,055  | 92,653  | 442,119 |
| その他経費  | 13,864  | 14,360  | 13,798  | 13,699  | 14,459  | 70,179  |
| 歳出合計   | 152,064 | 155,444 | 149,263 | 148,174 | 156,533 | 761,477 |
| 指定管理料  | 152,064 | 155,444 | 149,263 | 148,174 | 156,533 | 761,477 |
| 歳入合計   | 152,064 | 155,444 | 149,263 | 148,174 | 156,533 | 761,477 |

※ 各区分の端数調整はしていないため、合計欄と一致しない場合があります。

## ●選考のポイント

(1) 管理運営において地域性を捉えながら、基本的な管理の考え方が示されている点が評価できます。

(2) 事業運営について、地域と連携・協働して地域に根付いた活動を着実に進めることやパークマネジメントの実践、プレーパークの展開をさらに推進していく提案が評価できます。

(3) 顔の见えないところで取るアンケートなどの意見と実際にヒアリングをして聞いた声とでは質が全く異なるため、日常的なコミュニケーションを積極的に実施していく点が評価できます。

(4) 研修を自社で実施することや物品の集中購買、外注業務をなるべく短期化するなどの工夫が記載されており、効率的な運営をしようとしている点が評価できます。

(5) 公園管理者として堅実に管理を行うことに加えて、すべての提案から、公園利用者や住民が主役で、公園管理者はサポーターというコンセプトが伝わり、公園管理者が住民参加に意欲的に踏み出している点が評価できます。

(6) 新たな取組である公園ノートや独自台帳を活用した安全管理の取組が、評価できます。

(7) 管理予定責任者が提案内容を意欲的に実施する意気込みがあり、期待が持てます。