

整備候補物件募集に関する応募申請書兼誓約書

年 月 日

港区長 あて

(フリガナ)

法人等名称 _____

所在地 _____

(フリガナ)

代表者名 _____

印

担当者 _____

連絡先 (電話番号) _____

(本法人 ・ 私) が所有する東京都港区 _____
の (土地 ・ 建物) について、保育施設整備候補物件としての活用をお願いし
たく、関係書類を添えて申し込みます。

なお、保育施設整備候補物件募集要項の内容を了承し、また、本応募申請書 (関係書類を含む)
の全ての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

また、物件情報 (所在地、延べ床面積、賃貸借料、賃貸借期間、その他特記事項、連絡先など)
を保育所の運営を希望する事業者に公開すること及び区が委託する調査会社が法令チェック等
を行うことを承諾します。

【記載方法】

※個人の場合は代表者名欄に個人名をご記入ください。

※共有者がいる場合は、代表者の名前等をご記入ください。また、共有者については様式1-2

「整備候補物件募集に関する応募申請書兼誓約書 (共有者用別添)」に共有者全員の必要事項
を記入のうえ、本申請書と合わせて提出してください。

※ (本法人・私)、(土地・建物) は該当する方に○を付けてください。また、_____部には物件
の住所を記載してください。

整備候補物件募集に関する応募申請書兼誓約書（共有者用別添）

年 月 日

港区長 あて

(フリガナ)			
法人等名称			
所在地			
代表者名			⑩
担当者		連絡先(電話番号)	

(フリガナ)			
法人等名称			
所在地			
代表者名			⑩
担当者		連絡先(電話番号)	

(フリガナ)			
法人等名称			
所在地			
代表者名			⑩
担当者		連絡先(電話番号)	

※個人の場合は代表者名欄に個人名をご記入ください。

※共有者数全員の承諾が必要です。本用紙で記載欄数が不足する場合は複写してください。