

記入例

(捨印)



令和2年度新型コロナウイルス感染拡大に伴う保育所等の臨時休園等への対応に係るベビーシッター利用支援事業等交通費補助金交付申請書兼請求書

(提出日)

~~年 月 日~~

(宛先) 港区長

次のとおり、令和2年度新型コロナウイルス感染拡大に伴う保育所等の臨時休園等への対応に係るベビーシッター利用支援事業等交通費補助金を申請し、下記の金額を請求します。なお、申請内容確認のため、港区が利用事業者等へ照会することに同意します。

2か所押印してください。

1 申請者・利用児童情報

申請者氏名（「対象者確認書」記載の保護者氏名と同一※） 港区 太郎	電話番号 03-3578-2111
住所 東京都港区芝公園1-5-25	
児童氏名（フリガナ：ミナトク イチロウ） 港区 一郎	児童生年月日 平成〇〇年〇〇月〇〇日

※「ベビーシッター利用支援事業（新型コロナウイルス感染拡大に伴う保育所等の臨時休園等）対象者確認書」に記載の保護者氏名及び口座名義人と同一

2 申請及び請求額

~~5月分 円~~

~~6月分 円~~

※補助上限額：児童一人当たり月額20,000円

港区で補記しますので、記入しないでください。

3 請求額振込先口座

振込先口座	金融機関	金融機関コード 〇〇〇	〇 〇 〇 〇	銀行	支店コード 〇 〇 〇 〇	〇 〇 〇 〇
				信用金庫	〇〇	
				信用組合		支店
	預金種別	普通・当座・貯蓄	口座番号	〇〇〇〇〇〇〇〇		
	フリガナ	ミナトク タロウ				
口座名義 (申請者と同一※)	港区 太郎					

※申請者名及び「ベビーシッター利用支援事業（新型コロナウイルス感染拡大に伴う保育所等の臨時休園等）対象者確認書」に記載の保護者氏名と同一

(注意)

- 事業者の領収書及び利用明細書等の写し（利用日・利用時間、交通費の分かるもの）を添付してください。
- 本申請書兼請求書は児童ごとに作成してください。
を添付してください。
- 交通費が一括になっている場合は、その金額を利用した児童数で割って一人当たりの交通費を算出します。