

学校給食調理業務委託学校別仕様書

1 件名

学校給食調理業務委託（港南小学校）

2 履行場所

港区立港南小学校（以下「学校」という。）

港区港南四丁目3番28号

電話 03（3474）1501

3 給食数

約1,500食

4 給食時間

- (1) 検食時間 午後0時00分～
- (2) 特別支援学級 午後0時05分～
- (3) 教職員等 午後0時05分～
- (4) 児童・教職員 午後0時25分～午後1時25分

ただし、学校行事等により時間を変更する場合は、その都度連絡する。
給食の早出しは30分前までは対応する。遅出しの対応は原則しない。

5 施設使用時間

午前7時45分から午後5時00分まで

6 施設・設備等について

床……… ドライ

機器等……機器等の使用については、契約締結後に別途協定書を取り交わし、
定めることとする。

7 配食、運搬及び回収

(1) 配食

- ・教職員用……… 2ヶ所（主事室1、職員室1）
 - ・クラスルーム・通常学級38クラス、特別支援学級1クラス（予定）
- ただし、学校行事等により配食を変更する場合は、その都度連絡する。

(2) 運搬等

配食後、配膳用はリフトを使用し、配膳車ごと乗せて各階の所定の場所に並べ、待機する。安全のため、また、アレルギー対応児童の除去食引渡しをするため、直接担任教員に引き渡す。特別支援学級は教室まで運び、教職員用は職員室、主事用は主事室に運ぶ。

サンプル展示食は所定の場所に置く。

(3) 回収

給食終了後、各階配膳室から給食室に配膳リフトを使い回収する。
サンプル展示食についても回収する。

8 残菜及びごみの処理

別添「作業基準」のVに準じて行う。

ごみの分別、収集日時等は、「廃棄物の種類別処理方法」の別表6のとおりとする。なお、環境ISOの取り組みに基づき、残菜等の重量を量り、記録すること。

9 その他特記事項

(1) 給食関係行事予定

- ア 給食試食会…………… 1回
- イ 学年交流給食…………… 不定期
- ウ 学校公開（休日開催）での給食…… 1回
- エ 幼稚園児招待給食…………… 1回
- オ 地域ふれあい給食…………… 1回
- カ その他必要がある場合は、その都度協議する

(2) 特別食対応

宗教上の禁忌食、食物アレルギー等の児童について、除去食などその他栄養士の指示により行う。

(3) その他

新しいメニュー開発等の場合、栄養士と協議し積極的に協力する。食育の取り組みでは、学校給食を通じて協力をする。

10 担当

教育委員会事務局学校教育課学務課保健給食係
電話 03-3578-2111 内線 2737