

港区窓口総合支援システム構築業務 一次審査 要件評価シート

一次審査（提案）

【提案内容評価点数基準】
 5 特に優れたものである
 4 優れたものである
 3 一般的又は標準的なものである
 2 やや劣るものである
 1 劣るものであるまたは提案なし

調達要件	評価の視点 (提案について提案要求仕様書の提案事項の記載事項を満たすこと)	提案内容評価点				評価係数	最高点	採点結果				コメント
		事業者 2	事業者 4	事業者 5	事業者 7			事業者 2	事業者 4	事業者 5	事業者 7	
第4章 窓口総合支援システムの機能要件												
4.2.2	申請データ突合機能	申請データや窓口における入力項目について、区の住民記録システムで保持している住民データ(氏名・住所・生年月日・性別・新旧世帯主等)と突合できること。				×3	15	0	0	0	0	
	外字機能	住民記録システムと同じ外字を入力・利用できること。				×1	5	0	0	0	0	
	転出証明書のデータ取込	転出証明書をスキャナで読取りテキストデータに変換のうえ、窓口支援システムへの取込が可能であること。				×4	20	0	0	0	0	
4.2.3	住民情報取込み機能	・区の住民情報をシステム連携により取り込めること。 ・連携タイミングは随時連携とすること。 ・区の住民記録システム(または住民情報を連携するシステム共通基盤)のインターフェースに対応すること。				×3	15	0	0	0	0	
	住民記録システムへのデータ連携機能	補正後の申請データのうち、住民記録システムの異動に関わる届出については、区の住民記録システムに連携できること。連携タイミングは随時連携とすること。なお、区の住民記録システムのインターフェースに対応すること。住民記録システムのインターフェースは参考資料5のとおり。				×2	10	0	0	0	0	
4.3.3	複数手続の一括電子申請への拡張性	システムの改善について区民や職員の意見を反映させられること。				×2	10	0	0	0	0	
		来庁する手続と電子申請で行う手続を区別なく、複数手続を選択し一括で申請データが作成される仕組みについて提案してください。				×2	10	0	0	0	0	
4.3.4.2	画面	画面遷移及び画面内の入力は、ファンクションキーを効果的に使用するなど、窓口で迅速な対応ができるようにすること。				×1	5	0	0	0	0	
第5章 委託業務の作業要件												
5.5.7	区の作業負荷軽減	統合運用管理事業者または区の作業負荷軽減や費用抑制につながる具体的な手法を提案すること。				×3	15	0	0	0	0	
5.6.10	障害時の原因切り分け	・システムにおいて問題が発生した場合に、原因の切り分けから障害対応までスムーズに行うための具体的な対応方法を提案すること。				×2	10	0	0	0	0	

項目	配点
第4章 窓口総合支援システムの機能要件	90
第5章 委託業務の作業要件	25
提案評価の合計	115

評価	評価	評価	評価
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0

第一次審査(価格)

項番	評価の観点	配点
1	価格評価について 見積書を基に見積金額から次式により算出する。 【計算式】 価格点 = (各社評価価格の平均額 / 当該評価価格) × 配点(115点) × 0.5 なお、価格点は、115点を超えた場合は、115点を上限とし、0点を下回った場合は、0点を下限とする。	115
価格点		

合計			
事業者 2	事業者 4	事業者 5	事業者 7
提案価格(単位:円)			
(各社提案価格の平均額 / 当該提案価格) × 配点(点) × 0.5			
平均			
事務局採点			

※価格点、評価点は小数第一位を四捨五入した数値を表示しています。

港区窓口総合支援システム構築業務 一次審査 要件評価シート

一次審査合計点

	事業者2	事業者4	事業者5	事業者7
要求事項				
提案事項				
価格評価				
小計				
区内事業者加点				
ワークライフバランス推進加点				
一次審査合計				

小数点以下は四捨五入

要求事項、提案事項、価格評価合計の5%

要求事項、提案事項、価格評価合計の5%