

イベントの出展に関する資機材等

イベントの出展に関する資機材等を次のとおり準備すること。なお、出展者からの準備物の依頼等、急遽必要となった物品については、発注者と協議の上、可能な限り対応すること。

準備物品	個数
パーティーション (H2100×W900×D35mm) ※1団体につき2枚	30枚
延長コード (2口)	15個
出展団体用ゴミ箱 90L×1箱 (内部で2種類分別可能な仕様)	25個
サイン掲出用イーゼル	10脚
ベルトパーティーション	15台
清掃用具 (ぞうきん/ほうき/ちりとり/ウェットティッシュ)	一式
救急セット	1セット
DVD プレイヤー	1台
アンケート用紙	一式
ブルーシート ※札の辻スクエア 10階の8部屋分	一式
壁面保護用シート ※札の辻スクエア 10階の8部屋分	一式
消毒液	一式
各ブース用ゴミ箱 90L (分別2種類×18か所) ※90Lのごみ箱内で45L×2種類分けられる仕様か各45Lのごみ箱2つ	一式
共用部用ゴミ箱 90L (分別5種類×2か所)	一式
ゴミ袋 (共有部設置用・出展者各ブース用含む)	一式
スタッフ・出展者用首かけパス	一式
事前申込者用番号札	一式
運営者連絡用携帯電話・トランシーバー (レンタル) ※通話料含む、 運営業者分台数含まず、10月26日の設営開始から撤収完了時まで使用	10台
進行備品	一式
運営備品	一式
その他、運営上必要な物品	一式