

港区基本計画策定に係る区民参画組織運営等支援業務委託採点基準表(第一次審査)

一次審査(書類審査)			
候補者名			記入者

1 基本事項の評価(事業者及び業務責任者の業務実績、業務実施体制)		実績なし	劣	←	普通	→	優	評価係数	点数	最高点
		0	1	2	3	4	5			
<b>(1) 事業者概要及び業務実績について【様式4】</b>										
ア	事業者の実績	・事業者は、当業務を実施するにあたって、必要な経験やノウハウ、能力を有しているか。 ・これまでの実績により培われた経験や知見が、本業務に活用できるものであるか。						×4		20
<b>(2) 業務従事予定者の経歴及び専任性について【様式5】</b>										
ア	業務責任者の実績	・業務責任者は、当業務を実施するにあたって必要な経験やノウハウ、能力を有しているか。 ・これまでの実績により培われた経験や知見が、本業務に活用できるものであるか。						×4		20
<b>(3) 業務従事予定者の配置計画及びスケジュールについて【様式6】</b>										
ア	業務実施体制	業務従事予定者のスキルや配置が適切で、バックアップ体制など仕様に定める業務全体を管理・コーディネートし、緊急時や繁忙時期にも対応できる体制となっているか。						×4		20
イ	スケジュール及び進捗管理	仕様に定める業務それぞれに対し、適切なスケジュールが組まれているか。質の高い履行を確保し、ミスを防止するためのチェック体制が確立されているか。						×2		10
2 企画提案の評価		実績なし	劣	←	普通	→	優	評価係数	点数	最高点
		0	1	2	3	4	5			
<b>(1) 企画提案書①&lt;区民参画組織の運営&gt;について【様式7】</b>										
ア	みなとタウンフォーラムの運営支援	・適切なファシリテーターを配置しているか。 ・メンバーの議論が促進されるための工夫があるか。						×4		20
イ	ICTを活用したサポート体制	メンバーの欠席時のフォローや議論を活性化させるため、ICTを有効に活用したサポート体制が構築されているか。						×5		25
ウ	学習会、講演会、見学会等開催業務支援	事前学習がグループの検討テーマに沿った適切な内容になっているか。						×5		25
<b>(2) 区企画提案書②&lt;次期基本計画策定方針の作成支援&gt;について【様式8】</b>										
ア	区を取り巻く社会情勢の変化等の整理分析	国、都、他自治体の施策動向を十分に分析できる内容となっているか。						×3		15
イ	区民意識調査の実施	・調査の意図が明確になっているか。 ・質問項目が適切に構成されているか。						×3		15
3 見積額、ワーク・ライフ・バランス推進企業の評価【事務局採点】		実績なし	劣	←	普通	→	優	評価係数	点数	最高点
		0	1	2	3	4	5			
(1)	見積額	・参考事業規模に対する見積額により採点 (事務局が客観的視点により採点) 800万円 1点 / 800万円～701万円 2点 / 700万～601万 3点 / 600万～561万 4点 / 560万以下 5点						×4		20
(2)	ワーク・ライフ・バランス推進企業の評価	・ワーク・ライフ・バランス推進企業としての認定 (事務局が客観的視点により採点。一次審査合計評価点の5%)						×2		10
<b>一次審査合計点</b>										200

※加点無又は加点有

・区内事業者が単独又は区内事業者と区外事業者で共同事業体を構成して参加した場合に、区内事業者への優遇として、一次審査における合計評価の5%を一次評価点に加点します。			10
<b>一次審査総合計点</b>			210

講評等(ポイントとなった事項など)	