

第12号様式（第9条関係）

# 児童手当・特例給付申請事項変更届

（宛先） 港区長

年 月 日提出

児童手当・特例給付の申請事項の変更を次のとおり届け出ます。

※変更点のみ記入してください。

※記名・押印に代えて、署名することができます。

		認定番号					
受給者	フリガナ		生年月日	年 月 日			
	氏名	Ⓜ					
	住所	港区 丁目	電話			-	-

対象児童	氏名	生年月日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日

受給者住所	旧) 港区 丁目
	新) 〒 港区 丁目
子ども住所	旧) 受給者と同じ /
	新) 受給者と同じ / 〒
フリガナ	
受給者氏名	旧) 新)
フリガナ	
子ども氏名	旧) 新)
加入年金	旧) 1 厚生 2 国民 3 未加入 ※1のうち、以下の共済組合の組合員である場合はカッコ内に○を記入してください。 ( ) 私立学校教職員共済 ( ) 地方公務員等共済 ( ) 国家公務員共済
	新) 1 厚生 2 国民 3 未加入 ※1のうち、以下の共済組合の組合員である場合はカッコ内に○を記入してください。 ( ) 私立学校教職員共済 ( ) 地方公務員等共済 ( ) 国家公務員共済 ※新しい保険証の写しを添付
変更年月日	年 月 日

不足書類  監護事実の同意書  児童の属する世帯全員の住民票  口座変更届  
 [ ]