

非機能要件一覧表

(様式 12)

事業者名 _____
 受付番号 _____

項番	項目			指標		対応可否(○×)	どのように業務を実施するかご記入ください
	大分類	中分類	小分類	指標	要求・許容レベル		
1	可用性	可用性	運用スケジュール	メンテナンス等によるシステム停止	メンテナンスによる休止は定時(8時 30分～ 17時 15分)以外に行う		
2				目標復旧時間	1日以内で復旧する		
3	性能・拡張性	性能目標値	公開用 WEBサーバ連携	公開用データ生成時間	生中継は、リアルタイムにエンコード化して配信できること。 録画配信は、編集確定後直ちに録画中継サイトに登録できること。 会議録は、確定後直ちに公開及び庁内サーバのデータ更新ができること。		
4			データ保存期間	保存期間	3日間保存できること		
5	運用保守性	通常運用	運用時間	運用時間	24時間(休日も稼働状態を維持)		
6				バックアップ運用の自動化	自動バックアップを行うこと(Disk to Diskのバックアップ可)		
7				バックアップ世代管理	3世代管理すること(1日1回3世代。3日前の状態までリストアできること)		
8			運用監視	システム監視レベル	サーバの死活監視を常に行い、自動通知により委託事業者が異常を把握できる仕組みを構築していること。		
9			時刻同期	時刻同期実施の有無	既存の NTPサーバと同期を行うこと		
10		保守運用	ウィルス対策	S/W定期保守頻度	ウィルスパターンは、毎日更新し、パッチは月1回実施すること。		
11		不正監視	不正監視	ログの取得範囲	受注者及び職員が登録・修正・削除した更新ログを記録し、ログを照会できること。		
12		WEB対策	WEB実装対策	WEBサイトの脅威、脆弱性に対する各種対策有無	IPA「安全なウェブサイトの作り方改訂第7版」(2016.01)に準拠した設計であること		