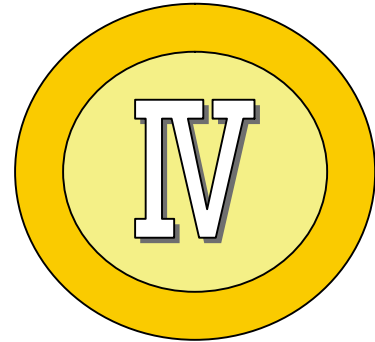




平成 27 年度の
主 要 事 業

1 かがやくまち

(1) 都心の活力と安全・安心・快適な暮らしを支えるまちをつくる

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【新規】 客引き防止プロジェクト 〔防災課〕 (総務費)	6,013	一般財源 6,013	強引な客引き等を防止し、繁華街における体感治安の改善を図り、安全で安心なにぎわいのあるまちを実現するため、繁華街において、客引き防止キャンペーンや、飲食店オーナー向けの働きかけ等を行います。
【新規】 被災建築物応急危険度判定員養成 〔建築課〕 (土木費)	203	一般財源 203	建築物の応急危険度判定を行う判定員が、震災時に速やかに的確な判定ができるよう講習会を開催します。 <開催回数> 年2回
【新規】 がけ・擁壁改修助成 〔建築課〕 (土木費)	30,000	一般財源 30,000	災害に強いまちづくりを推進し、がけ・擁壁の改修をより一層、積極的に支援するため、新たに「港区がけ・擁壁改修工事支援事業実施要綱」を制定し、助成事業を開始します。 <助成限度額> 工事費用の1/2かつ500万円まで
【臨時・新規】 まちづくりマスタープラン改定 〔都市計画課〕 (土木費)	16,498	一般財源 16,498	策定から10年を経過するまちづくりマスタープランの改定を進めます。 <策定予定> 平成29年4月
【臨時・新規】 マンション実態調査 〔住宅担当〕 (土木費)	29,101	一般財源 29,101	マンション支援策の基礎資料とするため、マンション実態調査を行い、区内のマンションの概要、管理状況、居住者の意識などの最新状況を把握します。
【臨時・新規】 環状2号線周辺地区のまちづくり・街並み再生支援 〔都市計画課〕 〔開発指導課〕 (土木費)	6,648	国庫支出金 2,431 一般財源 4,217	環状2号線周辺地区において、街並み再生方針を活用した個別建替え相談を行うとともに、地区内の地権者を対象とした勉強会を開催します。 <対象地区> 環状第二号線沿道新橋地区 虎ノ門駅南地区

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【臨時・新規】 浜松町駅周辺土地区画整理事業認可 〔開発指導課〕 (土木費)	2,522	一般財源 2,522	浜松町駅周辺土地区画整理事業について、施行者が作成する換地設計案を検証し、事業認可を行います。
【臨時・新規】 突出看板等実態調査 〔土木施設管理課〕 (土木費)	8,783	その他特定財源 8,783	区道上の突出看板の実態調査を行い、未申請の占用物件の道路占用許可の促進と道路占用料の徴収により、道路占用の適正化を図ります。
【臨時・新規】 災害対策用ヘリサイン (屋上等施設名表示)の整備 〔防災課〕 (総務費)	9,723	一般財源 9,723	上空からの目印となるヘリサイン(屋上等施設名表示)を区有施設に整備することで、災害発生時の避難所等への支援や被害状況の把握に役立てます。
【臨時・新規】 小・中学校特定天井等耐震化改修 〔学務課〕 (教育費)	295,445	一般財源 295,445	学校施設の安全を確保するため、特定天井(天井高さ6m超かつ面積200㎡超の大規模な吊天井)等の耐震化を実施します。 <実施施設> 6校6か所
【臨時・継続】 田町駅東口北地区公共公益施設整備 〔芝浦港南管理課〕 (総務費)	21,142	一般財源 21,142	みなとパーク芝浦建設後の環境影響調査を行うため、環境影響調査制度に基づく、事後調査を実施します。
【臨時・継続】 青山通り周辺地区のまちづくり 〔都市計画課〕 (土木費)	4,841	一般財源 4,841	青山通り周辺地区において、住民・事業者・行政等がまちの将来像を共有し、計画的なまちづくりを誘導するため、まちづくりガイドラインを策定します。

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【臨時・継続】 シティハイツ六本木建替 [住宅担当] (土木費)	368,723	国庫支出金 138,592 都支出金 38,654 その他特定財源 8,914 一般財源 182,563	区営住宅シティハイツ六本木を建替えるとともに、障害者グループホーム、サービス付き高齢者向け住宅等を整備します。 <整備施設> ・区営住宅 ・障害者グループホーム ・サービス付き高齢者向け住宅 ・自転車等駐車場 ・区民協働スペース ・防災備蓄倉庫 <竣工予定> 平成 29 年度
【臨時・継続】 建築物耐震改修等促進 [住宅担当] (土木費)	3,215,954	国庫支出金 1,359,619 都支出金 1,161,005 その他特定財源 6 一般財源 695,324	区内の木造及び非木造建築物、緊急輸送道路及び特定緊急輸送道路沿道建築物の耐震化を促進するため、補助を行います。震災に対する建築物の安全性を高めるとともに、避難や輸送の妨げとなる建築物の倒壊を防ぎ、災害に強い街づくりを進めます。 <補助対象> ・耐震診断 ・補強設計 ・耐震改修工事 ・建替え・除却 <対象建物> ・木造及び非木造建築物、緊急輸送道路及び特定緊急輸送道路沿道建築物
【臨時・継続】 まちづくり支援検討 [開発指導課] (土木費)	5,140	一般財源 5,140	市街地再開発事業に係る事後評価制度の導入に向けて、市街地再開発事業が完了した地区において事後評価の試行を実施します。
【臨時・継続】 都市計画道路整備 [土木課] (土木費)	172,154	国庫支出金 2,750 都支出金 17,650 その他特定財源 151,754	都市計画道路補助 7 号線と新たに事業認可を取得する補助 9 号線の道路整備を進め、安全で快適な歩行空間の確保や防災機能の向上を図ります。 <新規事業認可取得予定区間> ・都市計画道路補助 9 号線 麻布運動場前～南部坂上区間 約 258m

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【臨時・継続】 公園整備 〔土木課〕 (土木費)	91,664	その他特定財源 91,664	六本木西公園の整備工事を行い、地域の特性やニーズに合わせ、子どもから高齢者まで安全で快適に利用できる公園整備を進めます。 <開設予定> 平成 28 年度
【臨時・継続】 都市計画公園整備 〔土木課〕 (土木費)	227,248	国庫支出金 47,800 都支出金 24,500 その他特定財源 154,948	都市計画公園三田台公園の用地を順次取得し、緑化による都市環境の向上を図るとともに、防災活動拠点と区民が憩えるレクリエーションの場の整備を進めます。
【臨時・継続】 夕風橋架替 〔土木課〕 (土木費)	264,631	基金繰入金 262,599 その他特定財源 2,032	夕風橋の架替工事を進め、耐震性の向上を図り、震災時の避難や活動を円滑に行えるよう安全性を高めます。 <開通予定> 平成 27 年 9 月
【臨時・継続】 (仮称) 桜田公園自転車 駐車場整備 〔土木課〕 (土木費)	456,501	国庫支出金 40,500 その他特定財源 416,001	新橋駅周辺の放置自転車対策として、桜田公園内に約 400 台の地下機械式自転車駐車場を整備します。 <開設予定> 平成 28 年度
【臨時・継続】 (仮称) 広尾駅自転車駐 車場等整備 〔土木課〕 (土木費)	664,253	その他特定財源 664,253	広尾駅のバリアフリー化に伴う整備工事にあわせ、自転車等駐車場や障害者グループホーム等を整備します。 <整備施設> ・自転車等駐車場 約 200 台 ・障害者グループホーム ・みなとふれあい館 <開設予定> ・平成 28 年度

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【レベルアップ】 青色防犯パトロール 〔芝協働推進課〕 (総務費)	138,625	一般財源 138,625	通学時間帯及び夜間の青色回転灯装備車両(青パト)を増台し、子どもの安全確保及び繁華街における防犯対策を強化します。また、入りやすく見通しが悪い場所等の、犯罪が発生する恐れのある場所(ホットスポット)を重点的に巡回する「ホットスポットパトロール」を新たに導入し、犯罪が起きにくい環境をつくり、区民の安全を確保します。
【レベルアップ】 古川の浄化対策推進 〔芝協働推進課〕 (土木費)	43,439	都支出金 26,564 その他特定財源 16,875	水質悪化の原因となる河床部の凹凸を解消する河床整正を行い、古川の水質を改善します。
【レベルアップ】 大型街路灯節電対策(LED照明への切替) 〔芝協働推進課〕 〔麻布協働推進課〕 〔赤坂協働推進課〕 〔高輪協働推進課〕 〔芝浦港南協働推進課〕 (土木費)	166,382	基金繰入金 48,601 その他特定財源 117,781	大型街路灯の水銀ランプをより節電効果の高いLED道路照明へ計画的に切替えます。 <灯具交換によるLED化> 5地区合計で828基(4年計画) <建替によるLED化> 5地区合計で351基(4年計画)
【レベルアップ】 細街路拡幅整備 〔土木課〕 (土木費)	256,145	基金繰入金 59,908 一般財源 196,237	土地所有者等に対する細街路拡幅整備事業の内容説明や調整に必要な細街路台帳を整備します。
【レベルアップ】 帰宅困難者対策 〔防災課ほか〕 (総務費)	54,811	一般財源 54,811	従業員などの一斉帰宅を抑止するとともに、帰宅困難者の受入場所を確保するため、新たに六本木、青山、台場において、駅周辺滞留者対策推進協議会の運営支援を行うとともに、各協議会間の連携を強化します。

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【レベルアップ】 災害時における情報発信・伝達手段の強化 〔防災課〕 (総務費)	6,036	一般財源 6,036	災害時における区民への多様な情報伝達手段の確保のため、緊急地震速報装置や、港区防災アプリを媒体として、防災行政無線放送の内容を区民が直接受信することができるしくみを構築します。また、災害時における災害対策本部及び各地区本部の職員間の情報伝達を強化するため、災害対策用 PHS の整備を進めます。
【レベルアップ】 防災住民組織育成・支援 〔防災課〕 (総務費)	14,602	一般財源 14,602	地域の防災対応力をさらに向上させるため、防災士資格取得者を対象に、避難所運営や救出・救助などの知識・技能向上を図る研修及び訓練を行うとともに、防災住民組織との連携を支援します。
【レベルアップ】 高層住宅等の震災対策 〔防災課〕 (総務費)	8,672	一般財源 8,672	高層住宅等の震災対策の充実を図るため、資器材の助成を行います。27 年度は、助成の対象を拡大し、高層住宅等における震災対策を一層推進します。 <助成要件> 6 階かつ 100 戸以上→6 階かつ 50 戸以上

(2) 環境にやさしい都心をみなで考えつくる

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【新規】 中小ビルの省エネ取組の推進 〔地球温暖化対策担当〕 (環境清掃費)	3,220	基金繰入金 3,109 一般財源 111	中小ビルの省エネの取組を推進するため、エネルギー管理に関する専門家を派遣し、簡易的な省エネアドバイス、設備機器のチューニング、省エネ関連施策情報を提供します。また、取り組んだ事業所を「(仮称)省エネ推進事業所」として認定します。
【臨時・新規】 一般廃棄物処理基本計画策定 〔みなとリサイクル清掃事務所〕 (環境清掃費)	11,721	一般財源 11,721	平成28年度に予定している港区一般廃棄物処理基本計画(第2次)の中間見直しの基礎資料とするため、ごみ排出実態調査等を実施します。
【臨時・継続】 低炭素まちづくり計画策定 〔都市計画課〕 (土木費)	10,422	一般財源 10,422	都市の低炭素化の促進を目的として、区の課題や地域特性を踏まえた「低炭素まちづくり計画」を策定します。
【レベルアップ】 みなとタバコルール推進 〔環境課〕 (環境清掃費)	138,348	一般財源 138,348	平成26年7月の条例改正にともない「吸う人、吸わない人ともに配慮したまちづくり」を推進するため、新たな指定喫煙場所の整備、屋内喫煙場所の設置費助成制度の拡充、「みなとタバコルール」の巡回指導の強化を行います。 <指定喫煙場所> 4カ所増設 <屋内喫煙場所の設置費助成> 設置費 上限500万円⇒上限1,000万円 維持管理費 上限月額12万円(新規) <巡回啓発指導> 巡回指導班数 18班⇒23班
【レベルアップ】 新エネルギー・省エネルギー機器等助成事業 〔地球温暖化対策担当〕 (環境清掃費)	56,053	基金繰入金 55,338 一般財源 715	家庭や業務部門における二酸化炭素排出量を削減するため、新エネルギー・省エネルギー機器等の設置費助成のうち、高断熱サッシの助成対象者を拡大します。 <高断熱サッシ> 対象：分譲マンション管理組合 助成金額 次のいずれか少ない額 ① 設置費×1/4 ② 10万円/戸×施工戸数(上限100戸)

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【レベルアップ】 環境率先実行計画の推進 〔地球温暖化対策担当〕 (環境清掃費)	14,840	基金繰入金 14,803 一般財源 37	平成27年度で第3次港区環境率先実行計画の計画期間が満了するため、第4次港区環境率先実行計画(平成28年度～平成32年度)を策定します。 <策定予定> 平成28年3月
【レベルアップ】 拠点リサイクル 〔みなとりサイクル清掃事務所〕 (環境清掃費)	12,719	一般財源 12,719	ごみの発生抑制と資源の循環利用を推進するため、通常は可燃ごみとして収集している古着の回収拠点を身近な総合支所にも拡大します。 <既存回収拠点> ・みなとりサイクル清掃事務所 ・エコプラザ ・作業連絡所 <新規回収拠点> 各地区総合支所(台場分室含む)

2 にぎわうまち

(1) 地域の課題を自ら解決できるコミュニティをつくる

事業名 [所管課]	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【臨時・継続】 旧協働会館保存・活用事業 [芝浦港南管理課] (総務費)	13,822	一般財源 13,822	区指定有形文化財である旧協働会館（芝浦一丁目）について、文化財として保存・利活用を図るため、基本設計を実施します。

(2) 港区からブランド性ある産業・文化を発信する

事業名 [所管課]	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【新規】 外国人のための防災対策 [地域振興課] (総務費)	1,290	一般財源 1,290	外国人の安全・安心を確保するため、防災語学ボランティアを登録・育成し、災害時の避難所等における外国人の受入体制を整備します。
【新規】 国際力強化推進 [地域振興課] (総務費)	8,260	一般財源 8,260	「国際都市・港区」の実現に向け、区内の国際化機運を醸成するため、都、区、大使館、外国系企業、町会・自治会及び商店街代表等で構成する会議体を設置し、港区ならではの国際化の取組を議論・推進します。
【新規】 ワールドプロモーション [産業振興課] (産業経済費)	11,098	一般財源 11,098	世界中で視聴可能な方法により港区の多彩な観光資源を国内外にPRするため、地域の特色や季節感等を生かした観光プロモーション動画を作成します。
【新規】 ワールドフェスティバルの開催 [産業振興課] (産業経済費)	24,598	一般財源 24,598	大使館や外資系企業が多く立地している特性を生かし、大使館等と連携し各国の名物料理、伝統文化、音楽などを紹介する魅力的なイベントを開催し、多くの観光客を誘致します。

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【新規】 ウェルカム港区の推進 〔産業振興課〕 (産業経済費)	487	一般財源 487	港区商店街連合会と連携し、店頭に貼るおもてなしステッカー等を作成・配布することで、まち全体で商店街利用者へのおもてなしマインドを醸成し、各商店街の特色を生かしたおもてなしの取組向上の契機とします。
【臨時・継続】 区内共通商品券発行支援 〔産業振興課〕 (産業経済費)	50,000	その他特定財源 30,000 一般財源 20,000	区内商店街の活性化のために、区内共通商品券（発行金額1億1千万円）のプレミアム分と運営・発行経費の一部を補助します。また、一般商品券等発行に要する供託金分を貸し付けます。
【臨時・継続】 歴史観光資源の活用・促進 〔産業振興課〕 (産業経済費)	7,340	一般財源 7,340	区の魅力ある歴史観光資源をPRし、更なる観光客誘致を図り地域のにぎわいを創出するとともに、区の「歴史・文化」に対する理解を深めていただくため、歴史フォーラムを開催します。
【レベルアップ】 多言語対応推進 〔地域振興課〕 (総務費)	14,387	一般財源 14,387	外国人の日常生活における不安や不便さを解消するため、日本語教室受講に係る経費を補助するとともに、外国人が生活しやすい環境の整備として、商店街の英語対応力強化及び行政情報の多言語化を推進します。
【レベルアップ】 にぎわい商店街事業 〔産業振興課〕 (産業経済費)	195,590	都支出金 43,000 一般財源 152,590	商店街イベントの広報やイベント・施設整備に係る経費の補助及びアドバイザー派遣を実施するとともに、商店街の活性化と観光客の周遊性向上を図るため、新たに商店街マップを作成します。
【レベルアップ】 スマートフォンを活用した観光情報発信 〔産業振興課〕 (産業経済費)	2,632	一般財源 2,632	観光客の利便性及び周遊性の向上を図るため、スマートフォン等向けのまち歩きナビゲーションアプリにおける観光ルートの案内を充実させます。 <観光ルート案内充実> 25ルート ⇒ 50ルート ※ボランティアガイドや観光メールマガジンで好評な観光ルートを追加

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【レベルアップ】 港区観光ボランティア育成 〔産業振興課〕 (産業経済費)	1,988	一般財源 1,988	観光客のニーズにきめ細かく対応したおもてなしをするため、新たに外国人観光客にも対応可能なボランティアを育成します。
【レベルアップ】 シティプロモーション推進事業 〔区長室〕 (産業経済費)	40,765	一般財源 40,765	区の魅力を広く国内外に発信するため、区政情報や観光情報をまとめたシティプロモーションツール（冊子）を作成し、区内ホテルに配置します。また、区の施策や魅力を集約・分析し、戦略的なシティプロモーションを展開します。 ＜ツール（冊子）作成＞ 年1回 ⇒ 年4回 ＜配置客室数＞ 2,000室 ⇒ 4,000室

3 はぐくむまち

(1) 明日の港区を支える子どもたちを育む

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【新規】 しばうら保育園管理運営 〔芝浦港南管理課〕 (民生費)	212,032	その他特定財源 26,380 一般財源 185,652	保育園待機児童対策のため、旧スポーツセンタープール棟において、しばうら保育園を開設します。 <開設予定> 平成27年10月
【新規】 産後母子ケア事業 〔健康推進課〕 (衛生費)	5,331	一般財源 5,331	妊娠・出産・育児期における切れ目のない支援を実施するため、従来から不足していた産後よく期(産後約2か月)の保護者への支援強化として、心身のケア、母乳等の相談、母親同士の交流を促すデイケアを開催します。妊産婦のニーズに応じた相談支援を行う助産師を保健所に配置します。
【新規】 子育てコーディネーター事業 〔子ども家庭支援センター〕 (民生費)	16,829	一般財源 16,829	子どもとその保護者が、子育て支援事業等の中から必要なサービスを選択し円滑に利用できるよう、身近な場所で支援を行う子育てコーディネーター事業を開始します。 <実施施設> ・子ども家庭支援センター ・子育てひろば「あい・ぽーと」
【新規】 いじめ防止推進事業 〔指導室〕 (教育費)	7,392	一般財源 7,392	港区いじめ防止基本方針に基づく関連組織の設置に伴い、いじめ防止啓発講演会やワークショップを行います。
【臨時・新規】 私立学童クラブ運営助成 〔子ども家庭課〕 (民生費)	9,000	一般財源 9,000	多様な運営主体による学童クラブ事業を推進するため、学童クラブを新たに設置する事業者に対して、開設に必要な工事や備品購入に要する経費を補助します。
【臨時・新規】 幼稚園施設整備に係る調査 〔庶務課〕 (教育費)	2,261	一般財源 2,261	子ども・子育て支援新制度の実施及び園児数増加に対応するため、既存の幼稚園の改修や増築等幼稚園の受け入れ体制を充実させるための調査を実施します。

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【臨時・新規】 小学校普通教室化改修 〔学務課〕 (教育費)	284,268	一般財源 284,268	児童数増加に対応するため、普通教室が今後足りなくなる小学校の特別教室等を普通教室に改修します。 <実施予定校> 5校
【臨時・新規】 高輪台小学校校舎増築 〔学務課〕 (教育費)	839	一般財源 839	児童数増加に対応するため、高輪台小学校の増築に係る基礎調査等を実施します。
【臨時・新規】 東町小学校校舎増築 〔学務課〕 (教育費)	139,412	一般財源 139,412	児童数増加に対応するため、東町小学校の校庭に校舎を増設します。
【臨時・新規】 教科用図書事務 〔指導室〕 (教育費)	43,100	一般財源 43,100	平成27年度からの小学校教科書改訂に伴い、教師用指導書やデジタル教科書等を購入します。また、中学校教科書の28年度改訂に向けた採択を行います。
【臨時・新規】 教育センター移転整備 〔指導室〕 (教育費)	100,506	一般財源 100,506	現教育センターを、白金の丘学園開校後、三光小学校跡地に暫定移転し、相談機能等の充実を図ります。また、移転に際し、三光小学校の改修工事を実施します。 <移転開設予定> 平成28年4月
【臨時・継続】 しばうら保育園整備 〔芝浦港南管理課〕 (民生費)	1,334,343	一般財源 1,334,343	旧港区スポーツセンタープール棟に複合施設として、保育園と子育て支援施設を整備します。 <整備施設> ・しばうら保育園 ・子育て支援施設（子育てひろば事業、一時預かり事業） <開設予定> 平成27年10月

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【臨時・継続】 待機児童解消加速化プラン推進事業 〔保育担当〕 (民生費)	2,112	都支出金 250 一般財源 1,862	保育従事者の保育士資格の取得を支援するため、養成学校の受講料及び保育士試験受験料等の一部を助成します。
【臨時・継続】 私立認可保育所設置支援事業 〔保育担当〕 (民生費)	839,457	都支出金 392,873 その他特定財源 936 一般財源 445,648	比較的短期間で開設可能な事務所ビル等に認可保育所を設置・運営する事業者に対し、施設整備費及び賃借料の一部を補助します。 <平成27年4月開設保育所> ・赤坂ちとせ保育園 定員 50人 ・グローバルキッズ港南保育園 定員 99人 ・太陽の子三田五丁目保育園 定員 24人※ ・太陽の子シーバンス保育園 定員 49人※ ※27年度は、0歳児クラスから2歳児クラスまでに限定して開設します。 <28年4月開設予定保育所> ・芝地区 定員 60人 ・赤坂地区 定員 60人 ・高輪地区 定員 100人 ・芝浦港南地区 定員 60人

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【臨時・継続】 緊急暫定保育施設 〔保育担当〕 (民生費)	3,129,476	都支出金 648 その他特定財源 259,266 一般財源 2,869,562	増加する認可保育園への入園希望に対応するため、緊急暫定保育施設を3か所増設します。 <新規施設>3か所 ・南麻布三丁目保育室（南麻布三丁目） 開設予定 平成27年4月 定員 87人 ・第二青南保育室（南青山四丁目） 開設予定 27年8月 定員 130人 ・芝五丁目保育室（芝五丁目） 開設予定 27年11月 定員 28人 <既存施設>10か所 ・東麻布保育室（東麻布二丁目） 定員 152人 ⇒ 170人 ・札の辻保育室（芝五丁目） 定員 180人 ・青南保育室（南青山四丁目） 定員 131人 ・たまち保育室（芝浦三丁目） 定員 166人 ・桂坂保育室（高輪三丁目） 定員 295人 ・愛宕保育室（愛宕一丁目） 定員 47人 ・港南四丁目保育室（港南四丁目） 定員 46人 ・芝浦橋保育室（芝浦四丁目） 定員 218人 ・志田町保育室（白金一丁目） 定員 107人 ・浜松町二丁目保育室（浜松町二丁目） 定員 100人
【臨時・継続】 新教育センター整備 〔庶務課〕 (教育費)	30,828	一般財源 30,828	新教育センターの整備に係る関係機関との協議及び調整等を行います。また、体験学習センターについては、展示実施設計を策定します。 <整備機能> ・相談センター機能 ・体験学習センター機能 ・カリキュラムセンター機能

事業名 [所管課]	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【臨時・継続】 赤羽小学校等改築 [学務課] (教育費)	13,983	一般財源 13,983	赤羽小学校・幼稚園の老朽化や、児童園児数の増加に対応するため、改築に向けた検討を進めます。
【臨時・継続】 赤坂中学校等改築 [学務課] (教育費)	9,504	一般財源 9,504	赤坂中学校の老朽化等に対応するとともに、隣接の中之町幼稚園等を含めた教育環境を充実させるため、基本計画を策定します。
【臨時・継続】 保幼小連携小学校入学前教育カリキュラム [指導室] (教育費)	247	一般財源 247	小学校入学前教育カリキュラムの普及啓発及び教育・保育の質的向上を図るために、5歳児の指導ポイント集を作成します。
【臨時・継続】 小・中学校、幼稚園情報機器整備 [指導室] (教育費)	575,986	一般財源 575,986	平成26年度からの4年計画である学校情報化アクションプランに基づき、学校の情報化を推進するため、区立小・中学校及び幼稚園における情報関連機器を整備します。27年度はセンターサーバの運用、28年度からの本格稼働に向けた校務支援システムの導入作業等を進めます。
【レベルアップ】 子ども中高生プラザ管理運営 [各地区管理課] (民生費)	868,319	都支出金 658 その他特定財源 36 一般財源 867,625	学童クラブ需要の増加に対応するため、子ども中高生プラザ2か所で定員を拡大します。また、子ども・子育て支援ニーズ調査の結果等を踏まえ、学童クラブ事業の利用時間を延長します。 <既存施設> ・神明子ども中高生プラザ 定員 44人 ⇒ 73人 ・麻布子ども中高生プラザ 定員 70人 ・赤坂子ども中高生プラザ 定員 80人 ・高輪子ども中高生プラザ 定員 70人 ・港南子ども中高生プラザ 定員 264人 ⇒ 384人 ・芝浦アイランド児童高齢者交流プラザ 定員 120人

事業名 [所管課]	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【レベルアップ】 放課後児童健全育成 [各地区管理課] (民生費)	367,088	都支出金 15,999 一般財源 351,089	学童クラブ需要の増加に対応するため、放課 G O→クラブ事業を新たに3か所で実施しま す。また、子ども・子育て支援ニーズ調査の結 果等を踏まえ、学童クラブ事業の利用時間を延 長します。 <新規開設> ・放課G O→クラブあおやま 開設予定 平成27年4月 定員 40人 ・放課G O→クラブしろかねのおか 開設予定 27年4月 定員 80人 ・放課G O→クラブせいなん 開設予定 27年9月 定員 80人 <時間延長> 平日 下校時から午後6時30分 →下校時から午後7時 土曜 午前8時30分から午後5時 →午前8時から午後5時 学校休業日 午前8時30分から午後6時30分 →午前8時から午後7時
【レベルアップ】 緊急暫定学童クラブ [子ども家庭課] (民生費)	432,776	一般財源 432,776	学童クラブ需要の増加に対応するため、学童ク ラブを3か所開設するとともに、既存クラブ2 か所で定員を拡大します。また、子ども・子育 て支援ニーズ調査の結果等を踏まえ、学童クラ ブ事業の利用時間を延長します。 <平成27年4月開設クラブ> ・南麻布学童クラブ 定員 120名 ・桂坂学童クラブ 定員 200名 ・三光学童クラブ 定員 80名 <既存クラブ> ・東麻布学童クラブ 定員 44名⇒64名 ・芝浦学童クラブ 定員 44名⇒244名
【レベルアップ】 認証保育所保育料助成 [保育担当] (民生費)	292,614	一般財源 292,614	認可保育園の入園申込みをしながら認証保育 所に在籍する児童の保護者の負担軽減を図る ため、認可保育園保育料と認証保育所保育料と の差額を助成するとともに、第二子以降の保育 料を無料とします。

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【レベルアップ】 養育支援訪問 [子ども家庭支援センター] (民生費)	20,459	都支出金 8,400 一般財源 12,059	妊娠出産期の母体保護とともに、子どもを安心して養育できる環境を充実させるため、ホームヘルプサービスを提供する期間を拡充します。また、利用時間単位を細分化し、より利用しやすくします。 <期間> 出産後 60 日以内→出産後 120 日以内 <利用時間単位> 2、4 時間の 2 種類→2、3、4 時間の 3 種類
【レベルアップ】 みなと保育サポート事業 [子ども家庭支援センター] (民生費)	109,867	都支出金 23,388 一般財源 86,479	保育園保育料と同様に利用者負担額を軽減するため、生活保護世帯、区民税非課税世帯の利用料を無料とします。また、第二子以降の利用料を無料とします。
【レベルアップ】 子育てひろば等事業 [子ども家庭支援センター] (民生費)	286,288	都支出金 37,969 一般財源 248,319	親子で集える場所の提供と家庭の事情にあわせ乳幼児を一時的に預かる事業を実施します。 <開設予定> ・あっびい芝浦 開設予定 平成 27 年 10 月 子育てひろば 定員 50 組 乳幼児一時預かり 定員 35 人
【レベルアップ】 私立幼稚園保護者補助金 [庶務課] (教育費)	467,105	都支出金 27,994 一般財源 439,111	公私立幼稚園間の保育料等の保護者負担額の較差を是正するため、区内在住の私立幼稚園児の保護者に対する補助金を増額します。
【レベルアップ】 子育てサポート保育 [学務課] (教育費)	13,004	その他特定財源 6,970 一般財源 6,034	子ども・子育て支援新制度を踏まえ、現在、区立幼稚園 2 園で実施している子育てサポート保育（通常教育時間終了後に希望者に対して行う教育活動）を 5 園に拡大します。
【レベルアップ】 心の教育相談・不登校対策事業 [指導室] (教育費)	17,899	一般財源 17,899	児童・生徒の心身の健全な発達及び家庭環境の改善に向けて、小学校 4 年生と中学校 2 年生の全員面接を実施するため、区費スクールカウンセラーの配置時数を増やします。これにより、いじめや不登校の未然防止につなげます。

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【レベルアップ】 特別支援教育の推進 〔指導室〕 (教育費)	96,216	一般財源 96,216	特別な教育的支援を要する児童・生徒の自立や 社会参加に向けた主体的な取組を支援するた め、学習支援員の配置時間を増やします。

(2) 生涯を通じた心ゆたかで健康な都心居住を支援する

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【新規】 地域包括ケアシステム推 進事業 〔高齢者支援課〕 (民生費)	627	一般財源 627	高齢者が可能な限り住み慣れた地域で自立し て在宅生活ができるよう、住まい・医療・介護・ 予防・生活支援が一体的に提供される地域の支 援体制（地域包括ケアシステム）の構築を推進 するため、「(仮称) 地域包括ケアシステム推進 会議」を設置します。
【新規】 放課後等デイサービスの 設置・整備支援 〔障害者福祉課〕 (民生費)	1,650	一般財源 1,650	障害児や発達が気になる児童の放課後等の居 場所及び療育の場を確保するため、民間事業者 に対して区内で放課後等デイサービス事業を 開始するための補助制度を創設します。
【新規】 中等度難聴児発達支援事 業 〔障害者福祉課〕 (民生費)	795	一般財源 795	身体障害者手帳の認定基準に該当しない 18 歳 未満の中等度難聴児に対して、言語を獲得して 生活能力やコミュニケーション能力を身につ けられるよう、補聴器購入費を助成します。
【新規】 生活介護の設置・整備支 援 〔障害者福祉課〕 (民生費)	2,500	一般財源 2,500	障害者の日中活動の場を確保するため、事業者 が所有する既存の建物において、生活介護事業 所の新規開設または定員増加のための改築な どを実施する社会福祉法人等に対して、新たに 工事費等を助成する補助制度を創設します。
【新規】 生活困窮者自立支援事業 〔生活福祉調整課〕 (民生費)	46,413	国庫支出金 28,390 都支出金 3,769 一般財源 14,254	平成 27 年 4 月施行の生活困窮者自立支援法に 基づき、生活保護に至る前の段階にある生活困 窮者の自立促進を図るため、自立相談支援事業 及び住居確保給付金の支給等を実施します。

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【新規】 感染症・災害医療情報システム 〔生活衛生課〕 (衛生費)	9,072	一般財源 9,072	感染症の拡大防止や災害医療体制の充実を図るため、感染症の流行及び災害等の健康危機発生時に、迅速かつ正確に医療機関等の医療資源状況等を発信する情報共有ネットワークを構築します。
【新規】 デング熱対策 〔生活衛生課〕 (衛生費)	9,976	一般財源 9,976	感染症対策を推進するため、デングウイルスを媒介する蚊の監視体制として、6月～10月(2回/月)に蚊を捕獲し、ウィルス検査を実施します。蚊の発生防止対策として、雨水マスへの薬剤投与体制を強化します。
【新規】 エボラ出血熱等対策 〔保健予防課〕 (衛生費)	2,002	一般財源 2,002	感染症対策を推進するため、エボラ出血熱等の発生に備えて防護服、資器材等を備蓄し、関連機関との連携を図ります。
【新規】 難病対策地域協議会運営 〔健康推進課〕 (衛生費)	406	一般財源 406	「難病の患者に対する医療等に関する法律」に基づき、区・患者及び家族・医療関係者・福祉関係者等で構成された「難病対策地域協議会」を設置し、情報の共有及び難病患者への支援等の課題について協議を行います。
【新規】 W E B 自分カルテ事業 〔健康推進課〕 (衛生費) ≪職員提案≫	322	一般財源 322	区民の健康づくりを支援するため、健(検)診結果の記録、体重・血圧等の情報の蓄積、健康情報の収集を行うことできるスマートフォン等を活用したW E B アプリの導入の検討を進めます。
【新規】 生涯学習講座の動画配信 〔生涯学習推進課〕 (教育費)	600	一般財源 600	区民の生涯学習機会を充実させるため、生涯学習に関する講座等に参加できない方などへ向けて、生涯学習センターのホームページを活用して講座等を動画で提供します。
【臨時・新規】 南麻布四丁目福祉施設整備調査 〔高齢者支援課〕 (民生費)	6,973	一般財源 6,973	南麻布四丁目用地において、特別養護老人ホーム、障害者支援施設(入所施設)及び児童発達支援センターを整備するにあたり、敷地及び建物条件等の抽出を行い、ケーススタディを行います。

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【臨時・新規】 障害者差別解消法啓発事業 〔障害者福祉課〕 (民生費)	2,264	一般財源 2,264	平成 28 年度の障害者差別解消法施行に向け、職員や指定管理者を対象とした研修及び民間事業者や区民を対象とした周知活動を行います。
【臨時・新規】 (仮称) 精神障害者地域活動支援センター等整備 〔障害者福祉課〕 (民生費)	5,000	一般財源 5,000	(仮称) 精神障害者地域活動支援センターの老朽化に対応するため、改築に向けた調査及び施設整備のための基本構想を策定します。
【臨時・新規】 東京オリンピック・パラリンピック等気運醸成 〔生涯学習推進課〕 (教育費)	20,592	一般財源 20,592	ラグビーワールドカップ 2019 や 2020 年東京オリンピック・パラリンピック競技大会の開催に向けて、区民の「する」「みる」「支える」スポーツ活動を推進する事業を実施します。 <実施内容> ・オリンピック等によるスポーツ教室の開催 年 4 回 ・パブリックビューイングの実施 年 3 回 ・ポート・スポーツ・サポーターズクラブ事業 (スポーツボランティアの育成)
【臨時・継続】 (仮称) 文化芸術ホール整備検討 〔地域振興課〕 (総務費)	10,769	一般財源 10,769	浜松町二丁目 C 地区の市街地再開発事業において整備する「(仮称) 文化芸術ホール」について、区民が気軽に文化芸術に触れ、良質な音楽・舞台芸術を鑑賞する機会及び活動の場を提供できるよう、管理運営方法の検討を行うとともに、再開発準備組合が行う基本設計に区の意向を反映します。
【臨時・継続】 (仮称) 南青山二丁目公共施設整備 〔障害者福祉課〕 (民生費)	37,729	一般財源 37,729	南青山二丁目に、複合施設として障害者グループホーム等を整備するため、基本設計及び実施設計を作成します。 <整備施設> ・障害者グループホーム ・社会福祉協議会 ・区民協働スペース ・防災備蓄倉庫

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【臨時・継続】 新郷土資料館等複合施設整備 〔図書・文化財課〕 (教育費)	72,275	一般財源 72,275	新郷土資料館等複合施設の整備に向けて、実施設計に着手します。 <整備施設> ・新郷土資料館 (学校歴史資料室機能を含む。) ・在宅緩和ケア支援施設 ・区民協働スペース ・子育て支援施設 ・自転車等駐車場
【臨時・継続】 新郷土資料館開設準備 〔図書・文化財課〕 (教育費)	20,120	一般財源 20,120	新郷土資料館の整備のため、展示・内装に係る実施設計に着手するとともに、展示資料の購入や複製品の製作を行います。
【レベルアップ】 認知症予防・支援事業 〔高齢者支援課〕 (民生費)	12,742	都支出金 10,715 一般財源 2,027	認知症の適切なサービスを伝えるため、地域ケア会議を活用し、標準的な認知症ガイドブックと認知症予防を行う事業所とその事業を示す認知症予防マップを作成します。
【レベルアップ】 港区版宿泊デイサービス事業 〔高齢者支援課〕 (民生費)	19,924	一般財源 19,924	デイサービスを利用する要介護高齢者を介護する家族のレスパイトや緊急時に対応するため、デイサービスから引き続き宿泊できる港区版宿泊デイサービス事業を新たに台場地区において実施します。 <事業開始> 平成 27 年 7 月
【レベルアップ】 発達支援センター事業 〔障害者福祉課〕 (民生費)	32,964	都支出金 14,177 一般財源 18,787	発達障害児・者、発達に支援を要する人及びその家族等の自立と社会参加の促進を図るため、発達支援センターで実施する相談実施日を週 5 日に増やし、併せて専門職の配置も充実します。
【レベルアップ】 災害医療対策 〔保健予防課〕 (衛生費)	1,520	一般財源 1,520	平成 26 年 4 月に社会福祉法人恩賜財団母子愛育会と締結した「災害時における母子救護所の提供に関する協定」に基づき、災害時に設置する母子救護所に必要な備蓄品を充実します。

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【レベルアップ】 予防接種事業 〔保健予防課〕 (衛生費)	893, 177	都支出金 13, 015 その他特定財源 60, 106 一般財源 820, 056	感染症の発生及びまん延を防止するため、成人の風しん対策事業として、抗体検査や予防接種の費用助成を実施します。
【レベルアップ】 自殺対策推進事業 〔健康推進課〕 (衛生費)	4, 161	都支出金 20 一般財源 4, 141	自殺対策推進計画に基づき、自殺予防に関する知識の普及啓発、自殺未遂者などのハイリスク者及び自死遺族への支援を行います。また、自殺対策関連機関等との連携体制を構築し、自殺予防の支援体制の強化を図ります。

4 実現をめざして

事業名 〔所管課〕	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【新規】 デジタルサイネージ推進事業 〔区長室〕 (総務費)	100,945	一般財源 100,945	区有施設等に設置したデジタルサイネージの活用により、区民サービスやイベント等の区政情報を配信する仕組みを構築し、平常時及び災害時の情報発信ツールとして活用します。 <整備数> 14 か所
【新規】 総合教育会議運営 〔総務課〕 (総務費)	435	一般財源 435	教育行政における責任体制の明確化、迅速な危機管理体制の構築等を目的とする教育委員会制度改革を受けて、教育委員会との協議・調整、連携強化などを図るため、総合教育会議を設置します。
【新規】 オープンデータの活用 〔区政情報課〕 (総務費)	1,300	一般財源 1,300	区が保有する地図情報や人口統計などの区政情報を機械判読可能な形式で公表します。公表にあたり、オープンデータ化を推進するため、ガイドラインを作成します。
【新規】 債権管理の適正化推進 〔契約管財課〕 (総務費)	4,770	一般財源 4,770	効率的かつ適正な債権管理を実現するため、債権管理の統一的な基準を定め、職員向け研修や、マニュアルの整備等を行います。
【臨時・新規】 社会保障・税番号制度対応 〔芝区民課ほか〕 (総務費ほか)	1,016,298	国庫支出金 141,044 一般財源 875,254	社会保障・税番号制度の導入に伴い、システム改修を行うとともに、平成 27 年 10 月に通知カードにより個人番号（マイナンバー）を通知し、28 年 1 月から個人番号カードの交付を開始します。
【臨時・新規】 公共施設等総合管理計画策定 〔用地活用担当〕 (総務費)	17,569	一般財源 17,569	区有地、区有施設の有効活用、施設等の長寿命化、財政負担の平準化などを図るため、公共施設等総合管理計画の策定に向け、区有施設を対象に基礎調査を実施します。

事業名 [所管課]	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【臨時・新規】 デジタルアーカイブ事業 [区長室] (総務費)	6,498	一般財源 6,498	アナログ広報資料の写真ネガフィルム及び広報みなと縮刷版について、広報みなとや広報番組等での有効活用を図るため、デジタルデータ化を行います。 <写真ネガフィルム> 約 30,000 枚 (昭和 35 年～平成 10 年分) <広報みなと縮刷版> 22 冊 (昭和 22 年～平成 13 年分)
【臨時・新規】 港区平和都市宣言 30 周年事業 [人権・男女平等参画担当] (総務費)	22,814	一般財源 22,814	戦後 70 年が経過し、戦争の記憶が風化していくなか、平和への願いを継承していくため、港区平和都市宣言 30 周年事業として、記念作品制作、記念イベント及び戦争体験者への聴き取りによる記念冊子の作成を行います。
【臨時・新規】 タブレット端末等の活用推進 [区政情報課] (総務費)	9,610	一般財源 9,610	タブレット端末等を活用し、区の会議等における紙使用量の削減、会議運営の効率化を図ります。
【臨時・新規】 幸せのMARRYブース [契約管財課ほか] (総務費) <<職員提案>>	4,000	一般財源 4,000	港区に婚姻届を提出された方へのお祝いの気持ちを表すため、港区役所庁舎及び各地区総合支所庁舎に記念写真の撮影スポット等を整備します。
【臨時・新規】 ドライブレコーダーの整備 [契約管財課ほか] (総務費ほか)	6,982	一般財源 6,982	庁有車の安全運行、事故防止等を図るため、区が管理する全ての庁有車にドライブレコーダーを設置します。
【レベルアップ】 区民の声センター運営 [区長室] (総務費)	80,433	一般財源 80,433	区役所等の代表電話業務を区民の声センターに統合し、一体的な運営を行うことで、英語対応やFAQを活用した応対等、サービスの充実を図ります。

事業名 [所管課]	予算額 (千円)	財源内訳 (千円)	事業内容
【レベルアップ】 仕事と家庭の両立支援 [人権・男女平等参画担当] (総務費)	4,298	一般財源 4,298	中小企業における仕事と家庭の両立を支援するため、これまでの子育て世代を対象とした奨励金に加え、新たに介護に関する奨励金と、男性の家庭参加を目的として、男性に限定した子育て・介護に関する奨励金を創設し、一定の条件を満たした中小企業の事業主に交付します。
【レベルアップ】 人材育成・研修 [人事課] (総務費)	35,536	一般財源 35,536	港区行政経営方針に基づき、女性職員の更なる活躍と、戦略的な人材育成を推進するため、女性職員の活躍促進をテーマとした講演会等を実施するとともに、職員の自己啓発等の助成対象講座と助成率を拡充します。