

港区中学校海外修学旅行事業業務委託事業候補者選考に関する質問への回答

質問番号 (事務局整理順)	質問事項	資料名	該当ページ	質問内容	回答
1	ご旅行代金のご入金について	-	-	海外修学旅行の代金は各校ご出発前にご入金頂けますか？ 終了後にご入金となりますか？	仕様書10(2)のとおり、単価契約分については学校ごとの実施確認後に受注者からの請求に基づき毎月払いとし、総価契約分については履行後一括払いとさせていただきます。
2	特別な配慮について	様式7(企画提案書)	10ページ	特別な配慮が必要な生徒への対応についてとありますが特別な配慮とはどのような配慮を指しますか？ 具体的に教えてください。 例:車椅子の生徒様がいたので車椅子対応のことなど。	特別な配慮が必要な生徒とは、個々の障害特性に応じた対応を要する生徒のことです。大人の介助を必要とする知的障害のある生徒、車椅子を利用している生徒、医療的ケアの必要な生徒、自閉傾向が強く稀にクールダウンの時間を必要とする生徒などの個々に応じた対応になります。
3	各学校生徒様の男女別人数について	仕様書	3ページ	宿泊施設では男女でフロア分けを原則とのご依頼の中で、それぞれの学校の男女別人数をご教授頂けますでしょうか。	今年度の11月現在の在籍数をもとにした男女比は以下のとおりです。各校で数名程度、転入者等を見据えた人数を見込んでいますので、仕様書の合計数とは異なることは御理解ください。 御成門中学校 男38 女54 三田中学校 男48 女48 高松中学校 男52 女48 港南中学校 男60 女49 白金の丘中学校 男32 女35 六本木中学校 男48 女50 高陵中学校 男38 女32 赤坂中学校 男27 女21 青山中学校 男39 女11 港陽中学校 男19 女8 (令和5年11月末現在)
4	Wi-fiルーターの利用容量について	仕様書	3ページ	1グループ(4人程度)1台のwi-fiルーターを用意する際、必要な最低限の容量指定はありますでしょうか。 主な利用(メール送受信、HP閲覧)をご教授願います。 ※参考 4G(高速)超大容量1.1GB/日 → 一人当275MB/日(687webページ) 高額にはなりますが、無制限容量プランもございます。	容量の指定は特にありません。Microsoft Teamsのチャット機能によるやりとりやGoogleマップによる検索、現地観光地の検索などが、4人で1日問題なく使用できる容量としてください。
5	二次審査での同席者数について	事業候補者選考基準	1ページ	「二次審査の際は参加表明書に記載された担当者のほか、仕様書にある業務責任者(複数人いる場合はうち1名)も同席ください。」とありますが、様式5に記載された業務担当者等3名以上の参加は可能でしょうか。	3名以上の参加は不可です。

港区中学校海外修学旅行事業業務委託事業候補者選考に関する質問への回答

質問番号 (事務局整理順)	質問事項	資料名	該当ページ	質問内容	回答
6	参加表明書に記載する事業者名について	募集要項	4ページ	提出資料 物品買入れ等競争入札参加資格審査受付票につきまして弊社は、「申請者」本社 「代理人」自治体専門の事業部と申請を行っております。 今回は中学校修学旅行ということで教育旅行専門の事業部を事業者・代表者として港区中学校海外修学旅行事業業務委託プロポーザル参加表明書兼参加資格審査申請書の提出を行います が、問題有りませんか？	入札参加資格を有していない者でかつ代表者でない者が申請される場合は、物品買入れ等競争入札参加資格審査受付票の他に、別添の委任状が必要になります。別添の委任状を作成してご提出ください。
7	事業者実績の提示について	様式4(事業者概要及び業務実績)	-	事業者実績は、最大何件提出可能でしょうか。	上限はありませんが、記載する実績は、平成26年度から令和5年度までの小学校から高等学校までの海外修学旅行、海外への派遣事業、その他類するものの実績としてください。
8	企画提案書の提出方法について	様式7(企画提案書)	-	様式7は写真や図、表など、文字以外での表示は可能でしょうか。	可能です。
9	二次審査参加人数について	事業候補者選考基準	1ページ	担当者と業務責任者の他に二次審査へ同席することは可能でしょうか。	不可です。選考基準2(2)のとおり、二次審査は、担当者及び業務責任者(複数人いる場合はうち1名)の計2名が出席してください。
10	生徒に対する特別な配慮について	仕様書	5ページ	「特別な配慮」についてどのようなケースがあるかご教示頂くことは可能でしょうか。また、対象となる生徒様に車いすをご利用されている方はいらっしゃいますか？	特別な配慮が必要な生徒とは、個々の障害特性に応じた対応を要する生徒のことです。大人の介助を必要とする知的障害のある生徒、車椅子を利用している生徒、医療的ケアの必要な生徒、自閉傾向が強く稀にクールダウンの時間を必要とする生徒などの個々に応じた対応になります。 現段階では、対象生徒の中に、車椅子を利用している生徒も数名います。
11	港区で利用しているデバイスについて	-	-	港区で生徒に配布されている端末の種類を教えてください。	iPadです。

港区中学校海外修学旅行事業業務委託事業候補者選考に関する質問への回答

質問番号 (事務局整理順)	質問事項	資料名	該当ページ	質問内容	回答
12	選考基準について	事業候補者選考基準	1ページ	二次審査のプレゼンテーションでは提出済みの書類以外にスライドを使って説明することは可能でしょうか。	提出した一次審査用企画提案書をスライドにして説明することは可能です。なお、事業候補者選考基準2(2)のとおり、一次審査用企画提案書に加えて、別途、港区中学校海外修学旅行事業業務委託事業候補者選考委員会が求める資料を提出いただく場合があります。
13	業務責任者の変更について	募集要項	6ページ	「9 提案にあたっての注意事項」(8)に、仕様書に記載した業務責任者の変更に関する記述がございますが、ここで示す「特別な場合」には、人事異動も含まれる認識で宜しいでしょうか。人事異動により、やむを得ず業務責任者が書類提出時から変更となる可能性がございますため、ご教示いただきたく存じます。	人事異動は極めて特別な場合に該当しません。死亡、疾病、出産、育児、介護、退職等の提案者が予期できない事象でやむを得ないと判断される場合を極めて特別な場合と想定しています。人事異動は提案者が予期できない事象でやむを得ないと判断できないため、極めて特別な場合には該当しません。
14	会議室の利用時間について	仕様書	3ページ	「4 業務内容」(5)宿泊施設に記載の会議室ですが、各日利用予定時間をご教示ください(例:ホテル帰着～ホテル帰着2時間後まで等)	会議室は終日、利用できる場所です。生徒指導や事故発生時の緊急対応など、会議は深夜に及ぶこともありますので宿泊時は常時使用できる場所を想定しています。
15	主な行程について	仕様書	1ページ	仕様書には、主な行程は、1日目:午前に羽田空港から航空機で、夕方シンガポール着、2日目:現地学生との交流、3日目:セントーサ島内の見学、4日目:市内観光等、夜に航空機でシンガポール発、5日目:朝に羽田空港着、午前中に帰校となっております。「※2日目から4日目の行程については、現地の状況を踏まえ、順序等が変更となる場合がある。」と記載がございます。提案書は、必ずこの行程表のみをご案内し、入れ替えは出来ない認識で宜しいでしょうか?	提案時は行程の入替は不可です。ただし、仕様書にあるとおり「2日目から4日目の行程については、現地の状況を踏まえ、順序等が変更となる場合がある」としていますので、現地の状況を踏まえ、変更せざるを得ない場合は受注後に協議となります。なお、主な行程にない内容は、各プログラムの実施日ごとに、本事業の趣旨を踏まえた上で、自由に御提案ください。
16	主な行程について	仕様書	1ページ	日程表には、実地踏査、各学校の日程が記載されていますが、いずれかの日程で航空機の確保が難しい日程がある場合は、日程の変更は可能でしょうか。すでに1年を切っている日程で、イベントも予定されている日程もあるので、お伺いさせて頂きました。	原則、日程の変更は不可です。ただし、航空便等の関係で真にやむを得ない事情がある場合は、区と受注者が協議の上、日程の変更について協議するものとします。
17	引率者について	仕様書	1ページ	引率者110名と記載がありますが、別紙1の学校一覧の人数を確認すると、教員その他、介助員、医療的ケア看護師、付添看護師を含めて計算上110名になります。教員以外の看護師も含めての見積りになるのでしょうか。介助員、医療的ケア看護師は、もともとその学校についている方の指定なのか、その費用算出方法はどのようになっているのかご教示頂ければと思います。また、付添看護師は弊社と契約している看護師派遣会社でよいのかの確認になります。	教員以外の介助員、看護師も含めての見積りになります。手配に関する費用は不要ですが、宿泊等の旅行に関する費用は見積金額の中に含めてください。看護師については区が別途契約を行いますので、御社と契約している看護師派遣会社との契約を行うものではありません。

港区中学校海外修学旅行事業業務委託事業候補者選考に関する質問への回答

質問番号 (事務局整理順)	質問事項	資料名	該当ページ	質問内容	回答
18	実地踏査について	仕様書	6ページ	実地踏査の(3)のウの項目で、出発時、帰国時のバスの発着場所で港区指定場所とありますが、どこを想定されていますでしょうか。 時間帯、場所により費用が異なることもある為のお伺いになります。	港区役所を想定しています。
19	主な行程について	仕様書	3ページ	仕様書の(6)の食事に関してですが、「1日3食として用意すること。」とありますが、現地学生との交流時においてですが、各班計画された場所へ行かれると思いますが、全体でまとまって時間や場所を指定するのは難しそうですが、各班自由食として問題ないのか、それとも決められたレストランにその時間帯には戻ってもらい食事を留学生含めて全員で取らないとならないのか、どのようにお考えでしょうか。	各班、自由食としてかまいません。
20	業務従事予定者の経歴について	様式5(業務従事予定者の経歴)	-	業務従事予定者の経歴【様式5】に関してですが、発注者とは学校にあたると思いますが、具体名(学校名)を記載しないとならないのか、発注者の学校に記載の許可が得られない場合は、中学校、あるいは、高等学校等の表記でもよいのでしょうか。	具体名(学校名)の記載は不要です。中学校または高等学校等の表記で問題ありません。