

(あて先)港区長

土地所有者
(申出者)

住 所

氏 名

電 話

実印

実務取扱者

(測量者)住 所

氏 名

電 話

担当者

印

公共用地境界確認申出書

私所有の下記土地と隣接する港区街づくり支援部所管公共用地との境界(地図朱線の箇所)の確認を申し出ます。

記

1 土地の所在・地番 港区 丁目 番

2 添付図書

- ① 印鑑証明書
- ② 資格証明書(法人の場合)
- ③ 相続を証する書面(相続人による申出の場合)
- ④ 申出地及び隣接地^{※1}の土地登記事項証明書
- ⑤ 申出地^{※2}の建物登記簿(区分所有建物の敷地の場合)
- ⑥ 土地所有者調書(第2号様式)
- ⑦ 地図(公図)写^{※3}
- ⑧ 現況実測平面図
- ⑨ 現地案内図
- ⑩ その他(旧公図、地積測量図、参考資料)

各1通

※1 隣接地は、インターネットで取得したもので可能です。(ただし全部事項記載のものに限る)

※2 別記「公共用地境界確認申出書の作成方法」を参照してください。

※3 地図(公図)写は、インターネットで取得したもので可能です。原本以外の場合は、調査者の氏名を記入の上、押印をしてください。

3 申出理由 表示登記(分筆、地積更正等)・売買・財産保全・その他()

申出者の方へ

- この申出書の土地所有者(申出者)欄には、申出者が必ず署名押印してください。申出者が複数の場合は、申出書に共有者名簿(別紙4)、もしくは相続人名簿(別紙5)を添付し、全員で署名・押印・契印をしてください。
- この申出書の作成にあたっては、別記「公共用地境界確認申出書の作成方法」をご確認の上、記載してください。
- この申出の全体の流れ(手続き)については、別記「公共用地境界確認の手引き」を参照してください。
- 協議成立の場合、申出者は土地境界図を作成し、土地境界図1部および複写図(土地境界確認通知書に必要な部数)を提出してください。なお、次の事項に該当する場合は、協議が成立しなかったものとして、当該申出書を返却します。
 - ① 現地調査、担当者との打合せ後3か月を経過しても申出者側の責に帰する事由で、現地立会い協議を行う条件が整わない場合。
 - ② 立会い協議完了後2か月以内に土地境界図の提出がない場合。
 - ③ 申出書受理後、申出者の要件を欠くこととなった場合。
- 申出書受理日から6ヶ月以上経過後に合意に至った場合は、再度印鑑証明書等を提出してください。

担	当	受	付	整	理	番	号

土地所有者調書

土地の所在	地番	地目	所有者名	土地登記簿上の住所
				----- 現住所

作成要領

- 1 申出者から順番に記入してください。
 - 2 次の土地について、土地登記簿、閉鎖登記簿の記載事項を調査の上、記入してください。
 - ①申出地
 - ②申出地の両隣の土地
 - ③申出地に隣接する有番の公共用地(区道、法定外公共物等)
 - 3 登記簿上住所と現住所が異なる場合は、2段書きしてください。申出地については、住民票等の公的書面をつながり証明してください。
- ※その他 申出受理後、必要に応じて申出地の対側地の調査をお願いする場合があります。

(あて先)港区長

土地所有者(申出者)

住 所

氏 名

実印

電 話 ()

申出事項変更届

このたび、当初申出書の記載事項のうち()について
変更しましたので、関係書類を添えて届出ます。

記

1 変更前

2 変更後

3 変更年月日 令和 年 月 日

4 変更理由

5 提出書類 印鑑証明書
資格証明書(法人)
登記事項証明書(土地)
公図

等変更事項の確認ができるもの

土 木 管 理 係 長	境 界 確 定 担 当 係 長	担 当

(あて先) 港区長

(受領者)

住 所
氏 名
電 話

印

境 界 標 受 領 書

下記土地と公共用地(道路)との境に設置する境界標を下記のとおり受領しました。
なお、境界標の設置は、別紙『境界標設置仕様』にしたがって行います。また、設置記録写真(設置前、設置中、設置後)は後日提出します。

記

1 土地所在地

2 立会年月日 令和 年 月 日

3 境界標

- | | | |
|------------------|---------------|---|
| ① 金属標 (ゴールド、中心) | 50×50×5mm | 本 |
| ② 金属標 (ゴールド、偏心) | 50×50×5mm | 本 |
| ③ 金属標 (シルバー、埋込式) | 45×45×10mm | 本 |
| ④ 鋌 (ゴールド) | 80mm | 本 |
| ⑤ 鋌 (シルバー) | 55mm | 本 |
| ⑥ コンクリート杭 (大) | 100×100×600mm | 本 |
| ⑦ コンクリート杭 (小) | 75×75×450mm | 本 |

4 設置理由 境界確認・区域確認・その他 ()
※該当するものに丸を付けてください。

(あて先) 港区長

土地所有者

住 所

氏 名

印

合 意 書

私が所有する下記土地と、隣接する港区街づくり支援部所管公共用地との境界は、別添土地境界図に表示のとおり合意します。

記

- 1 土地の所在 港区
- 2 立会日 令和 年 月 日
- 3 署名押印日 令和 年 月 日

注意事項:別添土地境界図と契印願います。

(あて先)港区長

土地所有者(申出者)

住 所

氏 名

実印

電 話 ()

公共用地境界確認申出取下書

令和 年 月 日付で申し出た下記土地と港区街づくり支援部所管の公共用地との境界確認は、都合により取り下げます。

記

1 土地の所在・地番 港区 丁目 番

課 長	土木管理係長	境界確定担当 係 長	担 当

(あて先)港区長

土地所有者(申出者)

住 所

氏 名

実印

電 話 ()

土地所有者変更届

このたび、別添の書類のとおり下記土地の所有権を取得しましたので、前所有者が申請した「公共用地境界確認申出書」により、引続きの処理手続きをお願いいたします。

記

- 1 土地の所在・地番 港区
- 2 前土地所有者
- 3 所有権変更登記年月日 令和 年 月 日
- 4 提出書類 ①印鑑証明書
②資格証明書(法人)
③登記事項証明書(土地)等
④公図

各1通

土木管理係長	境界確定担当係長	担 当