

年 月 日

(宛先) 港区長

管理責任者 住所
氏名
電話 ()
連絡先 住所
氏名
電話

管理報告書

港区マンション建替法容積率許可要綱に基づき設置した住宅の用途に供する部分、公開空地等及び港区との協議により設ける施設の状況について、下記のとおり報告します。

記

建築物の名称				
敷地の地名地番				
許可年月日及び許可番号		年	月	日 第 号
所有者	住所			
	氏名	電話 ()		
敷地面積		m ²		
建築物	主要用途			
	構造	造	階数	地上 階/地下 階
	建築面積	m ²	建ぺい率	%
	延べ面積	m ²	容積率	%
マンション建替法容積率許可以外の許可・認定の適用事項		1 高度地区の絶対高さ制限 2 その他 ()		
今後の増築、用途変更及び設備改修等の予定				受付欄
前回の報告年月日		年	月	

住宅に関する維持管理状況等		
住宅戸数	戸	
住宅の用途 に供する部 分の維持管 理の状況	1 総括所見	
	2 変更の有無及び その内容	
	3 その他管理上の 問題点等	

公開空地等に関する維持管理状況等		
公開空地等の面積の合計	㎡	
公開空地等 の維持管 理の状況	1 総括所見	
	2 公衆の利用状況	
	3 変更の有無及び その内容	
	4 その他管理上の 問題点等	

港区との協議により設ける施設に関する維持管理状況等		
施設の区分		
施設の面積の合計	㎡	
港区との協 議により設 ける施設 の維持管 理の 状況	1 総括所見	
	2 変更の有無及び その内容	
	3 その他管理上の 問題点等	

- (注意) 1 住所及び氏名は、法人にあつては、事務所の所在地、名称及び代表者の氏名を記入してください。
- 2 管理責任者の氏名（法人の場合にあつては、代表者の氏名）の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができます。
- 3 連絡先は、管理責任者と宛先が異なる場合等に記入してください。
- 4 以下の資料を添付してください。
- (1) 許可通知書の写し
 - (2) 計画概要書の写し
 - (3) 案内図
 - (4) 配置図
 - (5) 公開空地等図
 - (6) 各階平面図

写真添付欄

- 全ての公開空地等の状況及びマンション建替法容積率許可標示板を示すカラー写真を、数枚に分けて添付すること。
- 写真撮影・方位を、番号と矢印で示した案内図を添付すること。配置図と兼用可。