

# 清掃業務仕様書

**【業務基準書】**

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間	
			日	週	月		
B1	《弾性床材》 廊下1 廊下2 廊下4	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 雨天、降雪時は床をこまめに拭く。 ④ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑦ フロアマットの埃を取り除く。 ⑧ 扉ガラスの拭きをする。	1 1 1  1 1 1 1	   1 1 1	     1	いつでも	
	《硬性床材》 共用ロビー	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 雨天、降雪時は床をこまめに拭く。 ④ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 扉ガラスの拭きをする。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	1 1 1  1 1	   1 1	    1		
	《弾性床材》 給湯室	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑧ 茶殻を処理し容器を洗浄する。 ⑨ 流し台と給湯器の周辺を清掃をする。	1 1  1 1 1 1 1	  1  1	   1		
	《硬性床材》 ごみ置き場	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑧ 水、ブラシを用いる等衛生に配慮した清掃を行う。	1 1  1 1 1 1	  1  1	   1		ごみ収集後
	《繊維床材》 《畳》 委託職員室1 委託職員室2 委託職員室3	① 箒及びダストモップ、掃除機を用いて埃をとる。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 鏡を拭く。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑦ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑧ 扉ガラスの拭きをする。 ⑨ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑩ 畳用ウェットシート等を用いて水拭きする。	1 1  1 1 1 1 1	  1  1	   1		

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
B1	《弾性床材》 MWC WVC だれでもトイレ	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 床を水拭きする。汚れの多いときは中性洗剤で拭く。 ③ ゴミ箱の内容物を処理する。 ④ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 扉ガラス、手摺りの拭きをする。 ⑦ 扉及び間仕切り、備品什器、窓台、扉、操作盤の清掃をする。 ⑧ 衛生陶器類は中性洗剤で清掃する。 ⑨ 洗面台を清掃し、鏡を拭く。 ⑩ トイレトーパー、水石鹸を補給する。 ⑪ 汚物容器の内容物を搬出処理する。	2 2 2 1 1 2 2 2 2	1	1	午前1回 午後1回
1	《弾性床材》 廊下6	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 雨天、降雪時は床をこまめに拭く。 ④ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 扉ガラスの拭きをする。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	3 3 3 1	1	1	8:00まで (8:00までに本 清掃実施、日中 ～閉館の間に巡 回清掃3回)
	《硬性床材》 光庭	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 雨天、降雪時は床をこまめに拭く。 ④ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 扉ガラスの拭きをする。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	1	1 1 1 1	1	
	《硬性床材》 風除室1 風除室2 風除室3 風除室4 風除室5	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 雨天、降雪時は床、フロアマットをこまめに拭く。 ④ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 扉ガラスの拭きをする。 ⑦ 天候に応じて傘の滴落しを設置する。 ⑧ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑨ フロアマットの埃を取り除く。 ⑩ 適正薬剤にて湿布し、浸透性石材(床面)の染みを抜く。	4 4 4 1 1 1	1	4	

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
1	《硬性床材》 共用ロビー	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 雨天、降雪時は床をこまめに拭く。 ④ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 扉ガラスの拭きをする。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑩ 適正薬剤にて湿布し、浸透性石材(床面)の染みを抜く。	4 4 4  1	1	1	8:00まで (8:00までに本 清掃実施、日中 ～閉館の間に巡 回清掃3回)
	《木質系床材》 《硬性床材》 アトリウム	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 雨天、降雪時は床をこまめに拭く。 ④ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 扉ガラスの拭きをする。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑩ 適正薬剤にて湿布し、浸透性石材(床面)の染みを抜く。	4 4 4  1	1	1	
	《木質系床材》 総合受付	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ ゴミ箱の内容物を処理する。 ④ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 扉ガラスの拭きをする。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	1 1 1  1	1	1	
1	《木質系床材》 自販機コーナー 電話コーナー	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	4 4  1	1	1	8:00まで  (8:00までに本 清掃実施、日中
	《弾性床材》 ATMコーナー	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	4 4  1	1	1	

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
1	《弾性床材》 授乳室1	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑧ 茶殻を処理し容器を洗浄する。 ⑨ 流し台と給湯器の周辺の清掃をする。 ⑩ おむつ替えシート器具の清掃をする。  (ベッド、廃棄おむつ入れ容器等の清掃。おむつ入れ容器には、悪臭を生じないよう適宜消臭材等を用いること。)	4 4  1 4 4 4 4 1	  1  1	   1	～閉館の間に巡回清掃3回)
	《弾性床材》 キッズトイレ1 だれでもトイレ1 だれでもトイレ2 MWC1 WWC1	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 床を水拭きする。汚れの多いときは中性洗剤で拭く。 ③ ゴミ箱の内容物を処理する。 ④ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 扉ガラス、手摺りの拭きをする。 ⑦ 扉及び間仕切り、備品什器、窓台、扉、操作盤の清掃をする。 ⑧ 衛生陶器類は中性洗剤で清掃する。 ⑨ トイレットペーパー、水石鹼を補給する。 ⑩ 洗面台を清掃し、鏡を拭く。 ⑪ 汚物容器の内容物を搬出処理する。	4 4 4  1  4 4 4 4	   1  1	   1	1日4回
1	《繊維床材》 メール室	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑥ カーペットの染みを適宜処理する。	1  1 1 1	  1 1	  1	いつでも
	《繊維床材》 防災センター	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑦ カーペットの染みを適宜処理する。	1  1 1 1	  1 1	  1	日中

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
1	《繊維床材》 仮眠室	① 掃除機を用いて埃をとる。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ② 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ③ 扉ガラスの拭きをする。 ④ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑤ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑥ 茶殻を処理し容器を洗浄する。 ⑦ 流し台と給湯器の周辺の清掃をする。 ⑧ カーペットの染みを適宜処理する。	1  1 1 1 1 1	 1  1	  1	日中
	《木質系床材》 喫茶 カフェルール	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑦ 洗面台・水洗の拭きをする。	1 1  1 1 1	  1 1	  1	9:00まで
	《弾性床材》 控室	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑦ 洗面台・水洗の拭きをする。	1 1  1 1	  1 1	  1	
	《硬性床材》 《木質系床材》 地域コミュニティ 施設	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑩ 適正薬剤にて湿布し、浸透性石材(床面)の染みを抜く。	4 4  1	  1	  1	9:00まで (9:00までに本 清掃実施、日中 ～閉館の間に巡 回清掃3回)
	《硬性床材》 《木質系床材》 区民ギャラリー	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑩ 適正薬剤にて湿布し、浸透性石材(床面)の染みを抜く。	4 4  1	  1	  1	

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
1	《硬性床材》 《木質系床材》 廊下1	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑩ 適正薬剤にて湿布し、浸透性石材(床面)の染みを抜く。	4 4  1	  1  1 4	   1	8:00まで (8:00までに本 清掃実施、日中 ～閉館の間に巡 回清掃3回)
	《木質系床材》 廊下3	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	4 4  1	  1  1	   1	
	《硬性床材》 ポーチ1~4	① 通路脇の植込みの吸殻、空き缶、ゴミ等を除去する。 ② 床面を竹箒、又はシダ箒で「拾い掃き」をする。 ③ 犬・猫の糞、ガラス等の異物が無いか確認する。 ④ 植木についた蜘蛛の巣を払う。 ⑤ 積雪時は雪かきを行う。 ⑥ モニュメント、案内板を「から拭き」する。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑧ 照明器具を「しめり拭き」する。 ⑩ 適正薬剤にて湿布し、浸透性石材(床面)の染みを抜く。	2 2 2 2 2	    1 1 4	     1	いつでも
	《硬性床材》 《木質系床材》 テラス1-1	① 床面を竹箒、又はシダ箒で「拾い掃き」をする。 ② 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。	2 2	   1	   1	
	《硬性床材》 外部通路1、2	① 通路脇の植込みの吸殻、空き缶、ゴミ等を除去する。 ② 床面を竹箒、又はシダ箒で「拾い掃き」をする。 ③ 犬・猫の糞、ガラス等の異物が無いか確認する。 ④ 植木についた蜘蛛の巣を払う。 ⑤ モニュメント、案内板を「から拭き」する。 ⑥ 照明器具を「しめり拭き」する。	2 2 2 2	   1	   1	

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
1	《硬性床材》 通路1	① 床面を竹箒、又はシダ箒で「拾い掃き」をする。 ② モニュメント、案内板を「から拭き」する。 ③ 照明器具を「しめり拭き」する。	2	1	1	いつでも
	緑地	① 吸殻、空き缶、ゴミ等を除去する。 ③ 植木についた蜘蛛の巣を払う。 ② 犬・猫の糞、ガラス等の異物が無いか確認する。	2 2	1		
	《硬性床材》 外構	① 通路脇の植込みの吸殻、空き缶、ゴミ等を除去する。 ② 床面を竹箒、又はシダ箒で「拾い掃き」をする。 ③ 犬・猫の糞、ガラス等の異物が無いか確認する。 ④ 植木についた蜘蛛の巣を払う。 ⑤ モニュメント、案内板を「から拭き」する。 ⑥ 照明器具を「しめり拭き」する。	2 2 2 2	1	1	
	《硬性床材》 駐車場 駐輪場	① 床面を竹箒、又はシダ箒で「拾い掃き」をする。 ② 犬・猫の糞、ガラス等の異物が無いか確認する。 ③ 植木についた蜘蛛の巣を払う。 ④ モニュメント、案内板を「から拭き」する。 ⑤ 照明器具を「しめり拭き」する。	2 2 2	1	1	
2	《弾性床材》 廊下6 廊下7	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	3 3 1	1	1	いつでも (本清掃1回、 巡回2回)
	《硬性床材》 共用ロビー 自販機コーナー	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 雨天、降雪時は床をこまめに拭く。 ④ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 扉ガラスの拭きをする。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑧ (定期不能で日常にフェンスガラスの清掃を振替の場合は全面を化学雑巾で拭き上げる。)	3 3 3 1	1	1 年2回	8:00まで (本清掃1回、 巡回2回)



階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
2	《硬性床材》 風除室1	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 雨天、降雪時は床、フロアマットをこまめに拭く。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑦ 天候に応じて傘の滴落しを設置する。 ⑧ フロアマットの埃を取り除く。	3 3 3 1 1 1	1 1	1	8:00まで (本清掃1回、 巡回2回)
	《弾性床材》 だれでもトイレ	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 床を水拭きする。汚れの多いときは中性洗剤で拭く。 ③ ゴミ箱の内容物を処理する。 ④ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 扉ガラス、手摺りの拭きをする。 ⑦ 扉及び間仕切り、備品什器、窓台、扉、操作盤の清掃をする。 ⑧ 衛生陶器類は中性洗剤で清掃する。 ⑩ トイレトーパー、水石鹼を補給する。 ⑨ 洗面台を清掃し、鏡を拭く。 ⑪ 汚物容器の内容物を搬出処理する。	3 3 3 1 1 3 3 3 3	1 1	1	1日3回
	《硬性床材》 ペDESTリアンデッキ	① 床面を竹箒、又はシダ箒で「拾い掃き」をする。 ② 手摺を除塵し、「から拭き」する。 ③ 雨天、降雪時は床をこまめに拭く。 ④ 積雪時は雪かきを行う。 ⑤ モニュメント、案内板を「から拭き」する。 ⑥ 照明器具を「しめり拭き」する。 ⑦ ガラスの手垢を化学雑巾で取る ⑧ (定期不能で日常にフェンスガラスの清掃を振替の場合は全面を化学雑巾で拭き上げる。)	2 1 2 2	1 1	1 1 年4回	いつでも 1日2回

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
3	《弾性床材》 廊下5	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	1 1  1	 1  1	  1	いつでも
	《弾性床材》 共用ロビー	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	3 3  1	  1 1	  1	8:00まで
	《弾性床材》 だれでもトイレ1	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 床を水拭きする。汚れの多いときは中性洗剤で拭く。 ③ ゴミ箱の内容物を処理する。 ④ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 扉ガラス、手摺りの拭きをする。 ⑦ 扉及び間仕切り、備品什器、窓台、扉、操作盤の清掃をする。 ⑧ 衛生陶器類は中性洗剤で清掃する。 ⑨ 洗面台を清掃し、鏡を拭く。 ⑩ トイレトーパー、水石鹼を補給する。 ⑪ 汚物容器の内容物を搬出処理する。	2 2 2  1  2 2 2 2	  1  1	  1	午前1回 午後1回

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
4	《弾性床材》 共用ロビー	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	1 1 1	1	1	8:00まで
	《硬性床材》 《木質系床材》 屋上テラス	① 巡回点検を行い、ゴミ等を回収する。 ② 排水口の土砂・落葉・ゴミを除去する。 ③ 手摺り等があれば除塵し、「しめり拭き」する。 ④ 館内出入り口を除塵し、「しめり拭き」する。 ⑤ ノンスリップに詰まった土砂を、溝スキ等で除去する。		1 1 1	1 1	いつでも (スポーツセンターと協議)
	《硬性床材》 《木質系床材》 テラス4-1 テラス4-3 (屋上緑化)	① 巡回点検を行い、ゴミ等を回収する。 ② 排水口の土砂・落葉・ゴミを除去する。 ③ 手摺り等があれば除塵し、「しめり拭き」する。 ④ 館内出入り口を除塵し、「しめり拭き」する。 ⑤ ノンスリップに詰まった土砂を、溝スキ等で除去する。		1 1	1 1	いつでも (スポーツセンターと協議)
5	《弾性床材》 廊下4	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	1 1 1	1	1	いつでも
	《弾性床材》 共用ロビー	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	1 1 1	1	1	8:00まで
6	《木質系床材》 共用ロビー	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	1 1 1	1	1	8:00まで
7	《硬性床材》 屋上17 (屋上緑化) 屋上19 (屋上緑化) 屋上32	① 巡回点検を行い、ゴミ等を回収する。 ② 排水口の土砂・落葉・ゴミを除去する。 ③ 手摺り等があれば除塵し、「しめり拭き」する。 ④ 館内出入り口を除塵し、「しめり拭き」する。 ⑤ ノンスリップに詰まった土砂を、溝スキ等で除去する。		1 1 1	1 1	いつでも

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
8	《硬性床材》 屋上9 (屋上緑化)	① 巡回点検を行い、ゴミ等を回収する。 ② 排水口の土砂・落葉・ゴミを除去する。 ③ 手摺り等があれば除塵し、「しめり拭き」する。 ④ 館内出入り口を除塵し、「しめり拭き」する。 ⑤ ノンスリップに詰まった土砂を、溝スキ等で除去する。		1 1 1 1	1	いつでも
8 上部	《弾性床材》 通路	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。		1 1 1	1	いつでも
エ ス カ レ ー タ ー ・ E V ・ 特 別 非 難 階 段 等	EV1（非常用） /B1～8F EV2（非常用） /B1～7F EV3（非常用） /B1～8F EV4（乗用） /B1～8F EV5（乗用） /B1～8F EV9（乗用） /1F～2F EV10（乗用） /B1～2F、RF	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、什器備品・窓台、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラス、扉、操作盤の拭きをする。	1 1			①と②は 7:30までに。 それ以外は 9:00～11:00 14:00～16:00 19:00～20:00
	エスカレーター /1F～2F	①ベルト部を湿り拭きする。 ②ベルト下のガラス部分に付いた手垢等を拭き取る。	1	1		7:30まで
	エスカレーター /3F～6F	①ベルト部を湿り拭きする。 ②ベルト下のガラス部分に付いた手垢等を拭き取る。			1 1	7:30まで
	階段1（B1～3F） 階段2（1F～3F） 階段3（1F～2F）	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑥ 扉ガラス、手摺りの拭きをする。	1 1 1 1	1	1	いつでも
	特別避難階段1 （3F～8F上部） 特別避難階段2 （1F～6F） 特別避難階段3 （B1～8F） 特別避難階段4 （1F～6F）	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑥ 扉ガラス、手摺りの拭きをする。		1 1 1 1 1	1	8:30～17:15

日常清掃（共用部）

※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
	特別避難階段5 (B1～PH2F)					
エ ス カ レ ー タ ー ・ E V ・ 特 別 非 難 階 段 等	特別避難階段1 (B1F～2F)	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑥ 扉ガラス、手摺りの拭きをする。	1 1  1	1  1 1	1	8:30～17:15
	附室1 (4F～8F) 附室2 (1F～6F) 附室3 (B1～8F) 附室4 (3F～6F) 附室5 (B1～8F) 乗降ロビー(7F) 乗降ロビー5(PH1F)	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラス、什器備品、窓台、扉、操作盤の拭きをする。		1 1 1 1	1	いつでも
	附室1(B1～3F)	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラス、什器備品、窓台、扉、操作盤の拭きをする。	1 1	1 1	1	いつでも

※浸透性石材（床面）の染み抜きは、1日合計約2㎡実施する事とする。

日常清掃（行政施設） ※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
B1	《弾性床材》 土木作業用 スペース	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ ゴミ箱の内容物を処理する。 ④ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	1 1	1	1	13:00～17:15
	《繊維床材》 《畳》 《木質系床材》 土木分室	① 箒及びダストモップ、掃除機を用いて埃をとる。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑧ 茶殻を処理し容器を洗浄する。 ⑨ 流し台と給湯器の周辺の清掃をする。 ⑩ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑪ 畳用ウェットシート等を用いて水拭きする。	1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1	1	
	《弾性床材》 シャワー室1 シャワー室2	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ シャワー器具は中性洗剤で清掃する。 ⑤ 鏡を拭く。 ⑥ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑦ 扉ガラスの拭きをする。 ⑧ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	1 1 1 1 1 1 1	1	+	8:30～12:00
	《弾性床材》 洗濯室	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 扉ガラスの拭きをする。	1 1 1 1 1 1	1 1	1	いつでも
	《弾性床材》 土木倉庫 (地流し部)	① 水、ブラシを用いる等衛生に配慮した清掃を行う。			1	13:00～17:15

日常清掃（行政施設） ※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
1	《弾性床材》 廊下5	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑦ フロアマットの埃を取り除く。	1 1  1  1	  1   1	   1	8:00まで
	《繊維床材》 101会議室 102会議室	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑦ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑧ 会議用機の机上拭きを実施する。	1  1 1 1 1 1	    1 1	  1	8:00まで
	《繊維床材》 女子リフレッシュコーナー 男子リフレッシュコーナー	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑦ 休憩用機の机上拭きを実施する。	1  1 1 1 1	   1 1	  1	
	《木質系床材》 《弾性床材》 《畳》 女子休養室 男子休養室	① 箒及びダストモップ、掃除機を用いて埃をとる。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑧ 休憩用機の机上拭きを実施する。	1 1  1 1 1 1	  1  1	  1	
	《繊維床材》 《木質系床材》 支所執務室	① 箒及びダストモップ、掃除機を用いて埃をとる。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 観葉植物の埃をダストモップではらう。 ⑧ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑦ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑨ 会議用機・記帳台・カウンターの机上拭きを実施する。	1 1  1 1 1 1 1 1	  1  1	  1	

日常清掃（行政施設） ※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
1	《弾性床材》 給湯室 2	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑧ 茶殻を処理し容器を洗浄する。 ⑨ 流し台と給湯器の周辺の清掃をする。	1 1  1 2 1 1	 1  1	  1	8:30～12:00に本 清掃実施、午後 巡回1回実施
	《繊維床材》 《コルク》 《木質系床材》 キッズコーナー	① 箒及びダストモップ、掃除機を用いて埃をとる。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑧ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑦ カーペットの染みを適宜処理する。	1 1  1 1 1 1	  1	  1	
	《弾性床材》 授乳室 2 キッズトイレ 2	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑧ 茶殻を処理し容器を洗浄する。 ⑨ 流し台と給湯器の周辺の清掃をする。 ⑩ おむつ替えシート器具の清掃をする。 (ベッド、廃棄おむつ入れ容器等の清掃。おむつ入れ 容器には、悪臭を生じないように適宜消臭材等を用いる こと)。	4 4  1 4 4 4 4	 1  1	  1	8:00まで
	《弾性床材》 廊下 4	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑥ 扉ガラスの拭きをする。	1 1  1 1	  1 1	  1	8:30～17:15



日常清掃（行政施設） ※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
1	《弾性床材》 MWC 2 WVC 2 MWC 3 WVC 3	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 床を水拭きする。汚れの多いときは中性洗剤で拭く。 ③ ゴミ箱の内容物を処理する。 ④ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 扉ガラス、手摺りの拭きをする。 ⑦ 扉及び間仕切り、備品什器、窓台、扉、操作盤の清掃をする。 ⑧ 衛生陶器類は中性洗剤で清掃する。 ⑨ 洗面台を清掃し、鏡を拭く。 ⑩ トイレットペーパー、水石鹸を補給する。 ⑪ 汚物容器の内容物を搬出処理する。	2 2 1 1 1 2 2 2 2	1 1	1	8:30~17:15 1日2回
	《繊維床材》 会議室 3	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑦ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑧ 会議用機の机上拭きを実施する。	1 1 1 1 1 1 1	1 1	1	
	《弾性床材》 女子更衣室 男子更衣室	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑧ 鏡を拭く。 ⑨ 洗面台・水洗の拭きをする。	1 1 1 1 1 1 1	1 1	1	9:00~11:00
	《弾性床材》 印刷製本室	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑧ 洗面台・水洗の拭きをする。	1 1 1 1 1 1 1	1 1	1	

日常清掃（行政施設） ※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
1	《繊維床材》 《弾性床材》 地区ボランティア コーナー	① 箒及びダストモップ、掃除機を用いて埃をとる。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑧ 流し台と給湯器の周辺の清掃をする。 ⑨ 茶殻を処理し容器を洗浄する。 ⑩ カーペットの染みを適宜処理する。	1 1  1 1 1 1 1 1	 1  1	1	9:00～11:00
	《木質系床材》 廊下2	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	1 1  1 1	 1  1	1	8:30～12:00
	《弾性床材》 給湯室1	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑧ 茶殻を処理し容器を洗浄する。 ⑨ 流し台と給湯器の周辺の清掃をする。	1 1  1 1 1 1 1	 1  1	1	8:30～12:00
	《木質系床材》 多目的室1 多目的室2	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ ブラインドの埃を取る。 ④ 金属部分の乾拭きをする。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 鏡・扉ガラスの拭きをする。 ⑦ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑧ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑨ 会議用機の机上拭きを実施する。	1 1  1 1 1 1 1	 1 1  1	1	7:00～8:30 又は 22:00～23:30

日常清掃（行政施設） ※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
1	《木質系床材》 多目的室3	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ ブラインドの埃を取る。 ④ 金属部分の乾拭きをする。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 鏡・扉ガラスの拭きをする。 ⑦ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑧ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑨ 流し台と給湯器の周辺の清掃をする。 ⑩ 茶殻を処理し容器を洗浄する。 ⑪ 会議用機の机上拭きを実施する。	1 1  1 1 1 1 1 1 1 1	  1 1   1	    1	7:00～8:30 又は 22:00～23:30
	《繊維床材》 《弾性床材》 小会議室	① 箒及びダストモップ、掃除機を用いて埃をとる。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑧ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑨ 会議用機の机上拭きを実施する。	1 1  1 1 1 1 1 1	  1   1	    1	7:00～8:30 又は 22:00～23:30

日常清掃（行政施設） ※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
1	《繊維床材》 相談室1	① 金属部分の乾拭きをする。 ② ブラインドの埃を取る。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 掃除機を用いて床の埃をとる。 ⑤ 扉ガラス、室内ガラスの拭きをする。 ⑥ 観葉植物の埃をダストモップではらう。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑧ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑨ 会議用機の机上拭きを実施する。	1	1	1	8:00まで
	《繊維床材》 相談室2	① 金属部分の乾拭きをする。 ② 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ③ 掃除機を用いて床の埃をとる。 ④ 扉ガラス、室内ガラスの拭きをする。 ⑤ 観葉植物の埃をダストモップではらう。 ⑥ 什器備品、扉、操作盤の拭きをする。 ⑧ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑨ 会議用機の机上拭きを実施する。	1	1	1	
	《繊維床材》 応接室	① 金属部分の乾拭きをする。 ② 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ③ 掃除機を用いて床の埃をとる。 ④ 扉ガラス、室内ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 観葉植物の埃をダストモップではらう。 ⑦ 什器備品、扉、操作盤の拭きをする。 ⑧ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑨ 会議用機の机上拭きを実施する。	1	1	1	
	その他	緊急的な汚損の対応		随時		

日常清掃（消費者センター） ※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
2	《弾性床材》 男子更衣室3	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。	1 1  1 1	 1  1	  1	7:00～8:00 or 職員退館後
	《弾性床材》 女子更衣室3	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。	1 1  1 1	 1  1	  1	
	《弾性床材》 給湯室2	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑧ 茶殻を処理し容器を洗浄する。 ⑨ 流し台と給湯器の周辺の清掃をする。	1 1  1 1 1 1	 1  1	  1	8:00～9:00 or 職員退館後
	《弾性床材》 WWC2 MWC2	① 床の拭き掃除をする。 ② 床を水拭きする。汚れの多いときは中性洗剤で拭く。 ③ 紙屑入れの内容物を処理する。 ④ 扉及び、間仕切りの清掃をする。 ⑤ 衛生陶器類は中性洗剤で清掃する。 ⑥ 洗面台を清掃し、鏡を拭く。 ⑦ 金属部分の乾拭きをする。 ⑧ トイレットペーパーを補給する。 ⑨ 洗面台の石鹼液の補充 ⑩ 汚物容器を搬出処理する。	1 1 1 1 1 1 1 1 1	   1	          	
	《繊維床材》 消費者ルーム1	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑧ 会議用機の机上拭きを実施する。	1   1 1 1 1 1	 1  1	  1	8:00～9:00 or 職員退館後

日常清掃（消費者センター） ※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
2	《繊維床材》 消費者ルーム2	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑧ 会議用機の机上拭きを実施する。	1	1	1	8:00~9:00 or 職員退館後
	《繊維床材》 消費者ルーム兼 保育室	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。	1	1	1	
	消費者ルーム3 (準備室)	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。	1	1	1	
	《繊維床材》 交流コーナー1	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。	1	1	1	
	《弾性床材》 実習室	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑧ カウンターの机上拭きを実施する。	1	1	1	
	《繊維床材》 講習室	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑧ 机上拭きを実施する。	1	1	1	7:00~8:00 or 職員退館後

日常清掃（消費者センター） ※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
2	《繊維床材》 相談室2	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑧ 机上拭きを実施する。	1  1 1	 1  1	  1	7:00~8:00 or 職員退館後
	《繊維床材》 相談室3	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑧ 机上拭きを実施する。	1  1 1	 1  1	  1	7:00~8:00 or 職員退館後
	《繊維床材》 休憩室	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑧ 机上拭きを実施する。	1  1 1	 1  1	  1	
	《繊維床材》 打合せ室	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑧ 机上拭きを実施する。	1  1 1	 1  1	  1	
	《繊維床材》 消費者センター 事務室	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑧ 机上拭きを実施する。	1  1 1	 1  1	  1	
	事務室2	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑧ 机上拭きを実施する。	1  1 1	 1  1	  1	
			1			

日常清掃（消費者センター） ※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
2	《繊維床材》 展示コーナー1	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ カーペットの染みを適宜処理する。	1	1	1	7:00~8:00 or 職員退館後
	《繊維床材》 廊下4	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑥ カーペットの染みを適宜処理する。	1	1	1	
	《弾性床材》 倉庫6	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。	1 1 1 1 1 1	1	1	職員指示により 入室
	《弾性床材》 放射線測定室	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。	1 1 1 1 1 1	1	1	
	《弾性床材》 機器収納室	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。	1 1 1 1 1 1	1	1	職員指示により 入室
《弾性床材》 薬品庫	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。	1 1 1 1 1 1	1	1	職員指示により 入室	



日常清掃（消費者センター） ※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
2	《弾性床材》 倉庫7	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。	1 1  1 1	 1  1	  1	職員指示により入室
	《弾性床材》 重要文庫保管庫	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。	1 1  1 1	 1  1	  1	職員指示により入室
	《弾性床材》 消費者センター倉庫	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。	1 1  1 1	 1  1	  1	職員指示により入室
	《繊維床材》 印刷室	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ カーペットの染みを適宜処理する。	1   1 1	 1  1	  1	職員指示により入室
	印刷	⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ カーペットの染みを適宜処理する。	1 1 1	 1		
	その他	緊急的な汚損の対応	随時			

※倉庫6、放射線測定室、機器収納室、薬品庫、倉庫7、重要書庫保管庫、消費者センター倉庫、印刷室については、職員指示により入室。

日常清掃（男女平等参画センター）※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
1	《木質系床材》 楽屋前廊下  (廊下3)	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品の拭きをする。	1 1  1	 1	  1	6:30~8:30 21:00~23:00
	《繊維床材》 楽屋1、楽屋2	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 鏡、扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品の拭きをする。 ⑦ 洗面台・水栓の洗浄 ⑧ カーペットの染みを適宜処理する。	1  1 1	 1  1	  1	
	《木質系床材》 ホワイエ	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ ガラススクリーン・扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ モニターの拭き掃除	1 1  1	  1	  1	
	《木質系床材》 リーブラホール	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ ガラス・扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。	1 1  1	  1	  1	
	《木質系床材》 ステージ（電動 フォールディング 式）  (リーブラホール)	① ステージ下の床は、箒及びダストモップを用いて埃を取る。 ② ステージ台は、箒及びダストモップを用いて埃を取る。 ③ 汚れの多いときは水拭きをする。 ④ 金属部分の乾拭きをする。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。	1  1	 1	  1	
	《繊維床材》 ロールバックチェア  (リーブラホール)	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 座席部分（座面、背もたれ、背面）の乾拭きをする。汚れが多いときは水拭きする。 ④ カーペットの染みを適宜処理する。	  1	1 1 1	  1	

日常清掃（男女平等参画センター）※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
1	《弾性床材》 116倉庫(リーブラホール横倉庫)	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。		1 1 1 1 1 1	1	6:30~8:30 21:00~23:00
	《繊維床材、一部コンクリート床》 音響・調光操作室 <small>(収納上部、映写室、音響調整室、調光器盤室)</small>	① 掃除機を用いて床の埃をとる。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ ガラス窓・扉ガラスの拭きをする。 ⑥ カーペットの染みを適宜処理する。	1 1 1 1 1	1	1	
	《石張り》 《木質系床材》 和室踏込(下足) 和室廊下(上足)       <small>(共用和室廊下)</small>	※上足と下足部分の用具を分けること ① 石張り(下足利用の踏込)とフローリング(上足利用の廊下)は、それぞれ専用の箒及びダストモップを用いて床の埃を取る(入口扉溝の埃も同様)。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 障子のさんの埃をダストモップ及びはたきでとる。 ④ 金属部分の乾拭きをする。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 扉ガラス・窓ガラス・姿見の拭きをする。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。	1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1	1	
	《木質系床材》 和室広縁       <small>(共用和室広縁)</small>	① フローリング(和室廊下と同じ用具で可)専用の箒及びダストモップを用いて床の埃を取る(障子戸溝の埃も同様)。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ 障子のさんの埃をダストモップ及びはたきでとる。	1 1 1 1 1 1	1 1	1	
	《木質系床材》 《畳敷》 和室1(水屋)       <small>(水屋)</small>	① 畳専用の掃除機を用いて埃をとる(水屋踏込部分は和室廊下と同じ)(障子戸溝の埃も同様)。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 土壁以外の壁面の手の届く範囲を清掃する。 (注意事項参照) ④ 流し周辺の清掃をする。 ⑤ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑥ 畳用ウェットシート等を用いて水拭きする。	1 1 1 1 1	1	1 1	

日常清掃（男女平等参画センター）※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
1	《畳敷》 和室1（茶室）  (共用和室（茶室）)	① 畳専用の掃除機を用いて埃をとる（襖扉、障子戸溝の埃も同様）。 ② 障子のさんの埃をダストモップ及びはたきでとる。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 土壁以外の壁面の手の届く範囲を清掃する。 （※和室の土壁は清掃を行わないこと。） ⑤ 床の間、脇床の埃をダストモップ及びはたきでとる。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ 畳用ウェットシート等を用いて水拭きする。	1	1	1	6:30~8:30 21:00~23:00
	《畳敷》 和室2（大広間）  (共用和室（大広間、書院）)	① 畳専用の掃除機を用いて埃をとる（襖扉、障子戸溝の埃も同様）。 ② 障子のさんの埃をダストモップ及びはたきでとる。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 土壁以外の壁面の手の届く範囲を清掃する。 （※和室の土壁は清掃を行わないこと。） ⑤ 鏡の拭きをする。 ⑥ 床の間、脇床の埃をダストモップ及びはたきでとる。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑧ 畳用ウェットシート等を用いて水拭きする。	1	1	1	
	《硬性材（砂利敷き）》 和室（庭）	① 庭石、玉砂利、植木の表面の埃をダストモップ及びはたきで取る。 ② 汚れのひどい時は小拭きする。※散水不可 ③ 壁面の清掃をする。 ④ 障子のさんの埃をダストモップ及びはたきでとる。 ⑤ 窓ガラスの拭きをする。			2	
	《木質系床材》 和室（給湯室）  (給湯室コーナー1)	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品の拭きをする。 ⑧ 茶殻を処理し容器を洗浄する。 ⑨ 流し台と給湯器の周辺を清掃する。	1 1 1 2 2 2	1	1	
	《弾性床材》 110倉庫 (和室倉庫)	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 什器備品の拭きをする。	1 1 1 1		1	
					6:30~8:30 21:00~23:00  ⑥⑧⑨2回目 14:00~15:00	

日常清掃（男女平等参画センター）※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
2	《繊維床材》 相談室4	① 掃除機を用いて床の埃をとる。 ② 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 観葉植物の埃をモップではらう。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑧ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑨ 会議用機の机上拭きを実施する。	1   1 1 1 1 1 1	 1  1	1	6:30~9:30 21:00~23:00
	《繊維床材》 相談室5	① 掃除機を用いて床の埃をとる。 ② 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ ブラインドの埃を取る。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 観葉植物の埃をモップではらう。 ⑧ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑨ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑩ 会議用機の机上拭きを実施する。	1   1 1 1 1 1 1	 1 1  1	1	
	《繊維床材》 待合スペース	① 掃除機を用いて床の埃をとる。 ② 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ ブラインドの埃を取る。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 観葉植物の埃をモップではらう。 ⑧ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑨ カーペットの染みを適宜処理する。	1   1 1 1 1 1 1	 1 1  1	1	
	《木質系床材》 学習室A	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ ブラインドの埃を取る。 ④ 金属部分の乾拭きをする。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 鏡・扉ガラスの拭きをする。 ⑦ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑧ 什器備品・窓台の拭きをする。	1 1  1 1 1 1 1	  1 1  1	1	6:30~8:30 21:00~23:00

日常清掃（男女平等参画センター）※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
2	《木質系床材》 学習室B	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ ブラインドの埃を取る。 ④ 金属部分の乾拭きをする。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 鏡・扉ガラスの拭きをする。 ⑦ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑧ 什器備品・窓台の拭きをする。	1 1  1 1 1 1	  1 1  1	    1	6:30~8:30 21:00~23:00
	《弾性床材》 管理室2  (給湯室3)	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。	1 1  1 1	  1	  1	
	《弾性床材》 造形表現室・料理室	① 箒及びダストモップを用いて床の埃・水滴を取る（引き扉溝の埃も同様）。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。油汚れなど水拭きで落ちないものは、専用洗剤を用いること。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ ブラインドの埃をとる。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 扉ガラス、壁ガラスの拭きをする。 ⑦ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑧ 調理台、工作台、手洗い台の清掃をする。 ⑨ 什器備品・窓台の拭きをする。	1 1  1 3 3	  1 1	1	6:30~8:30 21:00~23:00  ⑦⑧2回目以降 使用後 (1日最大3回) 12:00~12:45 17:00~17:15
	《弾性床材》 料理室倉庫  (倉庫10)	① 箒及びダストモップを用いて床の埃・水滴を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。油汚れなど水拭きで落ちないものは、専用洗剤を用いること。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。	1 1  1	  1	1	6:30~8:30 21:00~23:00
	《弾性床材》 活動室 *造形表現室・料理 室内	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ ブラインドの埃をとる。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 扉ガラスの拭きをする。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。	1 1  1	  1 1	1	

日常清掃（男女平等参画センター）※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
2	《繊維床材》 男女平等参画センター (ロッカースペース2)	① 掃除機を用いて床の埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品の拭きをする。 ⑦ カーペットの染みを適宜処理する。	1  1 1	 1 1	  1	6:30~8:30 21:00~23:00
	《弾性床材》 貸出用品倉庫 (倉庫9)	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る(収納物の移動は不要)。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 什器備品の拭きをする。			1 1 1 1	8:30~15:00
	《木質系床材》 《繊維床材》 《弾性床材》 多目的室1 多目的室2 (踏込、更衣室、収納を含む)	※上足と下足部分の用具を分けること ① 踏込部分は掃除機を用いて床の埃をとる。 ② フローリング部分及び更衣室、倉庫部分は、上足専用の箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ③ 汚れの多いときは水拭きをする。 ④ 金属部分の乾拭きをする。 ⑤ ブラインドの埃をとる。 ⑥ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑦ 扉ガラスの拭きをする。 ⑧ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑨ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑩ 可動壁鏡面仕上げ部分を拭き掃除する。 ⑪ カーペットの染みを適宜処理する。	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	  1 1	  1	6:30~8:30 21:00~23:00
	《繊維床材》 学習室C	① 掃除機を用いて床の埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ ブラインドの埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 操作卓の埃をダストモップで取る。 ⑧ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑨ 会議用機の机上拭きを実施する。 ⑩ カーペットの染みを適宜処理する。	1  1 1 1 1 1 1 1 1	 1 1	  1	

日常清掃（男女平等参画センター）※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
2	《繊維床材》 学習室D1 学習室D2	① 掃除機を用いて床の埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ ブラインドの埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラス、壁ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑧ 会議用機の机上拭きを実施する。 ⑨ カーペットの染みを適宜処理する。	1	1 1	1	6:30~8:30 21:00~23:00
	《繊維床材》 学習室E	① 掃除機を用いて床の埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ ブラインドの埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラス、壁ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑧ 会議用機の机上拭きを実施する。 ⑨ カーペットの染みを適宜処理する。	1	1 1	1	
	《弾性床材》 印刷ワークコーナー  (印刷室ワークコーナー)	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る（引き扉溝の埃も同様）。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。	1 1	1	1	
	《繊維床材》 管理室1  (会議室)	① 掃除機を用いて床の埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ ブラインドの埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラス、室内ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑧ 会議用機の机上拭きを実施する。 ⑨ カーペットの染みを適宜処理する。	1 1 1 1 1	1 1	1	



日常清掃（男女平等参画センター）※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
2	《繊維床材》 事務室  (事務室3)	① 掃除機を用いて床の埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 受付カウンター、インターネットコーナーとその周辺の埃をダストモップで取る。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑨ カーペットの染みを適宜処理する。	1  1 1 1 1	1   1	1	6:30~8:30 21:00~23:00
	《繊維床材》 職員休憩室  (休憩室2)	① 掃除機を用いて床の埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑧ 休憩用機の机上拭きを実施する。 ⑨ カーペットの染みを適宜処理する。	1  1 1 1 1	1   1	1	
	《弾性床材》 幼児室（上足） 授乳室（下足） 乳幼児室内廊下（下足）	※上足と下足部分の用具を分けること。 ※幼児室（上足部分）専用の用具を用いること。 ① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る（引き扉溝の埃も同様）。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラス・室内ガラスの拭きをする。 ⑦ 授乳室の流し台と給湯器の周辺を清掃する。 ⑧ 什器備品・窓台の拭きをする。	1 1 1 1	1	1	

日常清掃（男女平等参画センター）※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
2	《弾性床材》 幼児WC	※トイレ専用の用具を用いること。 ① 床の拭き掃除をする。 ② 床を水拭きする。汚れの多いときは中性洗剤で拭く。 ③ 扉ガラスの拭きをする。 ④ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑤ 扉及び、間仕切りの清掃をする。 ⑥ 衛生陶器類は中性洗剤で清掃する。 ⑦ 洗面台を清掃し、鏡を拭く。 ⑧ 金属部分の乾拭きをする。 ⑨ トイレトーパーを補給する。 ⑩ 手摺を拭く。	2 2 1 1 1 2 2 2 1	1		6:30~8:30 21:00~23:00  ①②⑥⑦⑨ 2回目 14:00~15:00
	《弾性床材》 男子トイレ1 女子トイレ1 男子トイレ2 女子トイレ2  (MWC3、WWC3、MWC2、WWC2)	※トイレ専用の用具を用いること。 ① 床の拭き掃除をする（引き扉溝も同様）。 ② 床を水拭きする。汚れの多いときは中性洗剤で拭く。 ③ 扉ガラスの拭きをする。 ④ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑤ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑥ 扉及び、間仕切りの清掃をする。 ⑦ 衛生陶器類は中性洗剤で清掃する。 ⑧ 洗面台を清掃し、鏡を拭く。 ⑨ 金属部分の乾拭きをする。 ⑩ トイレトーパーを補給する。 ⑪ 汚物容器を搬出処理する。 ⑫ 手摺を拭く。	2 2 1 1 1 1 2 2 2 2 2 1	1		6:30~8:30 21:00~23:00  ①②⑦⑧⑩ 2回目 14:00~15:00
	《弾性床材》 給湯室  (給湯室13)	① 箒及びダストモップを用いて床の埃・水滴を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑧ 茶殻を処理し容器を洗浄する。 ⑨ 流し台と給湯器の周辺の清掃をする。	2 2 1 1 1 1 2 2	1 1	1	6:30~8:30 21:00~23:00  ①②⑧⑨ 2回目 14:00~15:00
	《繊維床材》 男女平等参画センター (図書資料室) (閲覧スペース2) (AVコーナー) (コピーコーナー)	① 掃除機を用いて床の埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ 閲覧机、利用者端末・図書検索機、AV機器とその周辺の埃をダストモップで取る。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ 天井の木製ルーバーの埃をモップで拭く。 (日常清掃では目立ったとき。通常は定期清掃で年2回)	1 1 1 1 1	1 1	1	6:30~8:30 21:00~23:00

日常清掃（男女平等参画センター）※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
2	《繊維床材》 男女平等参画センター (エントランス) (展示コーナー2)	① 掃除機を用いて床の埃をとる。 ※消費者センターのシャッターを開けて清掃すること。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 自動扉ガラス、壁ガラスの拭きをする。 ⑤ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑥ 天井の木製ルーバーの埃をモップで拭く。 (日常清掃では目立ったとき。通常は定期清掃で年2回)	1	1	1	6:30~8:30 21:00~23:00
	《木質系床材》 交流コーナー3	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 吹抜けガラス、手摺りの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ 机上拭きを実施する。	1 1 1 1	1	1	①②⑥⑦ 6:30~8:30 21:00~23:00  ③④⑤ 6:30~12:00 21:00~23:00
	《繊維床材》 交流コーナー2	① 掃除機を用いて床の埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 吹抜けガラスの拭きをする。 ⑤ 学習室壁ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ 観葉植物の埃をモップではらう。 ⑧ 天井の木製ルーバーの埃をモップで拭く。 (日常清掃では目立ったとき。通常は定期清掃で年2回)  ⑨ 机上拭きを実施する。	1 1 1 1	1	1	①⑤⑥⑧⑨ 6:30~8:30 21:00~23:00  ②③④⑦ 6:30~12:00 21:00~23:00
	《繊維床材》 廊下11	① 掃除機を用いて床の埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 壁ガラス、扉ガラスの拭きをする。 ⑤ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑥ カーペットの染みを適宜処理する。	1 1 1	1	1	①⑤ 6:30~8:30 21:00~23:00  ②③④⑥ 6:30~12:00 21:00~23:00
	《繊維床材》 廊下5	① 掃除機を用いて床の埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 吹抜けガラス、手摺り、扉ガラスの拭きをする。 ⑤ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑥ カーペットの染みを適宜処理する。	1 1 1	1	1	6:30~12:00 21:00~23:00

日常清掃（男女平等参画センター）※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
E V ・ 特 別 非 難 階 段 等	《弾性床材》 EV8 乗用 (1F～2F)	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 手すりの水拭きをする。	1 1	1 1	1	6:30～15:00
	《弾性床材》 避難階段1 (1F～2F)	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。		1 1 1	1	
	《弾性床材》 乗降ロビー	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。	1 1	1	1	

日常清掃（介護予防センター） ※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
2	《弾性床材》 男子更衣室2	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品の拭きをする。	1 1  1 1	 1   1	  1	8:00~17:00
	《弾性床材》 女子更衣室2	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品の拭きをする。	1 1  1 1	 1   1	1	
	《弾性床材》 給湯室1	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品の拭きをする。 ⑧ 茶殻を処理し容器を洗浄する。 ⑨ 流し台と給湯器の周辺の清掃をする。	1 1  1 1 1 1	 1   1	1	
	《弾性床材》 MWC1 WWC1	① 床の拭き掃除をする。 ② 床を水拭きする。汚れの多いときは中性洗剤で拭く。 ③ 紙屑入れの内容物を処理する。 ④ 扉及び、間仕切りの清掃をする。 ⑤ 衛生陶器類は中性洗剤で清掃する。 ⑥ 洗面台を清掃し、鏡を拭く。 ⑦ 金属部分の乾拭きをする。 ⑧ トイレトーパーを補給する。 ⑨ 汚物容器を搬出処理する。	2 2 2 2 2 2 2 2 1	     1		

日常清掃（介護予防センター） ※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
2	《硬性床材》 栄養・口腔 機能改善室  (介護予防活動室B)	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ ブラインド清掃の埃をとる。 ⑥ 扉ガラスの拭きをする。 ⑦ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑧ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑨ 茶殻を処理し容器を洗浄する。 ⑩ 流し台とその周辺の清掃をする。	1 1    1 1 1 1	  1    1	   1 1	7:00~9:00 21:00~23:00
	《繊維床材》 ボランティア室	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ブラインド清掃の埃をとる。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑧ 流し台の清掃をする。 ⑨ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑩ 会議用機の机上拭きを実施する。	1   1 1 1 1 1 1	     1	1  1	
	《繊維床材》 救護室	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品の拭きをする。 ⑦ 鏡を拭く ⑧ カーペットの染みを適宜処理する。	1   1 1 1 1	     1	1	
	《繊維床材》 相談室1	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品の拭きをする。 ⑦ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑧ 会議用機の机上拭きを実施する。	1   1 1 1 1	    1	1	

日常清掃（介護予防センター） ※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
2	《繊維床材》 事務室1	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品の拭きをする。 ⑦ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑧ 会議用機の机上拭きを実施する。	1   1 1  1 1	 1   1	  1	7:00~9:00 21:00~23:00
	《繊維床材》 自主活動室 1  (学習室1)	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ 流し台の清掃をする。 ⑧ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑨ 会議用機の机上拭きを実施する。	1   1 1  1 1 1	  1  1	  1	
	《繊維床材》 自主活動室 2  (学習室2)	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ブラインド清掃の埃をとる。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑧ 流し台の清掃をする。 ⑨ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑩ 会議用機の机上拭きを実施する。	1   1 1  1 1 1 1	  1  1	  1  1	
	《繊維床材》 廊下1	① 掃除機を用いて埃をとる ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ブラインド清掃の埃をとる。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑧ 手すりの拭きをする。 ⑨ カーペットの染みを適宜処理する。	1   1 1  1 1 1 1	  1  1	  1  1	

日常清掃（介護予防センター） ※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
2	《繊維床材》 廊下2	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ 手すりの拭きをする。 ⑧ カーペットの染みを適宜処理する。	1   1 1  1 1	 1   1	  1	8:00~17:00
	《繊維床材》 廊下3	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ 手すりの拭きをする。 ⑧ カーペットの染みを適宜処理する。	1   1 1  1 1	 1   1	  1	8:00~17:00
	《繊維床材》 研修室1	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ブラインド清掃の埃をとる。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑧ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑨ 会議用機の机上拭きを実施する。	1   1 1  1 1	 1   1	  1 1	
	《繊維床材》 研修室2	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ブラインド清掃の埃をとる。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑧ カーペットの染みを適宜処理する。 ⑨ 会議用機の机上拭きを実施する。	1   1 1  1 1	 1   1	  1 1	7:00~9:00 21:00~23:00
	《木質系床材》 マシン トレーニング ルーム  (介護予防活動室A3)	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ ブラインド清掃の埃をとる。 ⑥ 扉ガラスの拭きをする。 ⑦ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑧ 什器備品・窓台の拭きをする。	1 1   1 1  1	  1	  1 1	



日常清掃（介護予防センター） ※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
2	《木質系床材》 トレーニング ルーム 2  (介護予防活動室A2)	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ ブラインド清掃の埃をとる。 ⑥ 扉ガラスの拭きをする。 ⑦ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑧ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑨ 鏡を拭く	1 1    1 1	  1    1 1	   1 1	7:00~9:00 21:00~23:00
	《木質系床材》 トレーニング ルーム 1  (介護予防活動室A1)	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ ブラインド清掃の埃をとる。 ⑥ 扉ガラスの拭きをする。 ⑦ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑧ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑨ 鏡を拭く	1 1    1 1	  1    1 1	   1 1	7:00~9:00 21:00~23:00
	《木質系床材》 男子更衣室1	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑧ 床の拭き掃除をする。 ⑨ 床を水拭きする。汚れの多いときは中性洗剤で拭く。 ⑩ 紙屑入れの内容物を処理する。 ⑪ 扉及び、間仕切りの清掃をする。 ⑫ 衛生陶器類は中性洗剤で清掃する。 ⑬ 洗面台を清掃し、鏡を拭く。 ⑭ 金属部分の乾拭きをする。 ⑮ トイレトペーパーを補給する。 ⑯ 汚物容器を搬出処理する。 ⑰ シャワー室の水を拭きとる。 ⑱ シャワー周辺の清掃を行う。	2 2    1 1 1 1 1 2 2 2 2 2 2 1 1 1	  1    1     1     1     1	   1	7:00~9:00 21:00~23:00  ①②⑩⑪⑫⑬⑮ 13:30~15:30

日常清掃（介護予防センター） ※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
2	《木質系床材》 女子更衣室1	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭きをする。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑧ 床の拭き掃除をする。 ⑨ 床を水拭きする。汚れの多いときは中性洗剤で拭く。 ⑩ 紙屑入れの内容物を処理する。 ⑪ 扉及び、間仕切りの清掃をする。 ⑫ 衛生陶器類は中性洗剤で清掃する。 ⑬ 洗面台を清掃し、鏡を拭く。 ⑭ 金属部分の乾拭きをする。 ⑮ トイレトペーパーを補給する。 ⑯ 汚物容器を搬出処理する。 ⑰ シャワー室の水を拭きとる。 ⑱ シャワー周辺の清掃を行う。	2 2 1 1 1 1 1 1 2 2 2 2 2 1 1 1 1	1	1   1    1	7:00~9:00 21:00~23:00  ①②⑩⑪⑫⑬⑮ 13:30~15:30
	《繊維床材》 ロビー	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭きをする。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台の拭きをする。 ⑦ テーブル・椅子を拭く	1  1 1 1 1 1	1	1	21:00~23:00

日常清掃（エネルギー棟）※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
	《弾性床材》 廊下	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	1 1 1 1 1	1	1	8:00～17:00
	《硬性床材》 ドライエリア	① 巡回点検を行い、ゴミ等を回収する。 ② 排水口の土砂・落葉・ゴミを除去する。 ③ 手摺り等があれば除塵し、「しめり拭き」する。 ④ 館内出入り口を除塵し、「しめり拭き」する。 ⑤ ノンスリップに詰まった土砂を、溝スキ等で除去する。	1 1 1 1	1 1	1 1	
	階段1（B1～3F）	① 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑥ 扉ガラス、手摺りの拭きをする。	1 1 1 1 1	1	1	

日常清掃（しばうら保育園分園） ※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
1	《フローリング》 各保育室	① 掃除機及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑦ ゴミ箱の内容物を回収する。	1	1	1	営業時間外 ※週1・月1作 業は日・祝に実 施
	《繊維床材》 事務室	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	1	1	1	
	《弾性床材》 大人用トイレ (男子トイレ) (女子トイレ)	① 掃除機及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 床を水拭きする。汚れの多いときは中性洗剤で拭く。 ③ ゴミ箱の内容物を処理する。 ④ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 扉ガラス、手摺りの拭きをする。 ⑦ 扉及び間仕切り、備品什器、窓台、扉、操作盤の清掃をする。 ⑧ 衛生陶器類は中性洗剤で清掃する。 ⑨ 洗面台を清掃し、鏡を拭く。 ⑩ トイレットペーパー、水石鹼を補給する。 ⑪ 汚物容器の内容物を搬出処理する。	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1	1	
	《弾性床材》 子供用トイレ (男子トイレ) (女子トイレ)	① 掃除機及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 床を水拭きする。汚れの多いときは中性洗剤で拭く。 ③ ゴミ箱の内容物を処理する。 ④ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ⑤ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑥ 扉ガラス、手摺りの拭きをする。 ⑦ 扉及び間仕切り、備品什器、窓台、扉、操作盤の清 ⑧ 衛生陶器類は中性洗剤で清掃する。 ⑨ 洗面台を清掃し、鏡を拭く。 ⑩ トイレットペーパー、水石鹼を補給する。 ⑪ 汚物容器の内容物を搬出処理する。	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1	1	
	《弾性床材》 廊下	① 掃除機及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	1 1 1 1 1 1	1	1	

日常清掃（しばうら保育園分園） ※業務内容内記載の用具については、同等品にて代用してもよい。

階	場所	業務内容	清掃回数			清掃時間
			日	週	月	
1	《硬性床材》 沐浴室	① 壁面・浴槽を適正薬剤にて拭き上げる ② 排水口のゴミを取る ③ 鏡を化学ぞうきんにて拭き上げる。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。	1 1 1  1 1	   1 1	     1	営業時間外 ※週1・月1作業は日・祝に実施
	《弾性床材》 調乳室	① 掃除機及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑦ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑧ 茶殻を処理し容器を洗浄する。 ⑨ 流し台の周辺を清掃をする。	1 1  1 1 1 1 1	  1  1	   1	
	《弾性床材》 男性更衣室 給湯室	① 掃除機を用いて埃をとる。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ② 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ③ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ④ 扉ガラスの拭きをする。 ⑤ ゴミ箱の内容物を処理する。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑧ 茶殻を処理し容器を洗浄する。 ⑨ 流し台の周辺を清掃をする。	   1 1 1 1 1 1	1 1 1 1	   1	
	《弾性床材》 女性更衣室 倉庫	① 掃除機及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラスの拭きをする。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。	  1 1 1 1	1 1 1	 1 1	
	《木材》 エントランス ポーチ	① 箒及びダストモップを用いて埃をとる。 ② 汚れの多いときは水拭きをする。 ③ 金属部分の乾拭き、扉溝の埃を取る。 ④ 壁面の手の届く範囲を清掃する。 ⑤ 扉ガラス及び周辺のガラスを、手の届く範囲で拭く。 ⑥ 什器備品・窓台、扉、操作盤の拭きをする。 ⑦ 足洗い場及び周辺を拭き上げ、排水口のゴミを取る。 ⑧ 足洗い場の排水升を点検し、泥等が溜まっていた場合は回収する。	1 1  1 1 1 1	  1	  1 1	
	《ガラス》 外壁ガラス外面 (公園側及びエントランス側)	① 手垢を化学雑巾にて拭き取る。	1			

※調理室及び調理室から出るゴミは清掃対象外とする。

※しばうら保育園分園営業時間…平日7：00～22：00、土7：00～18：00、日祝及び年末年始（12/29～1/3）は休館。

定期清掃（みなとパーク芝浦共用部及び各専用部 ※除くしばうら保育園分園）

材質	業務内容	周期	備考	
		年		
1 床清掃				
床	《弾性床材》 塩化ビニル系フラット タイルシート	※ 各施設で椅子等の軽微な什器を移動を行う。 ① 除塵 ・ 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 洗浄 床面に適正に希釈した表面洗浄用洗剤を塗布し、床 ・ 磨き機で皮膜表面の汚れを洗浄する。 ・ 吸水用真空掃除機又は床用スクイジーで汚水を除去し、十分に乾燥する。 ・ 汚れが目立つ部分がある場合は、モップで水拭きを行う。 ・ 樹皮床維持剤を塗り残しや塗りむらのないように、格子塗りし十分に乾燥する。これを1回行う。 ③ 剥離洗浄（床の状況を見て②に代えて適宜行う） ・ 床面に適正に希釈した樹皮床維持剤の剥離剤をむらのないように塗布する。 ・ 剥離用パッド装着の床磨き機で洗浄する。 ・ 吸水用真空掃除機又は床用スクイジーで汚水を除去する。 ・ 剥離状況を確認し、不十分な場合は再度、剥離作業を行う。 ・ 床材表面を中和するため、床磨き機で水洗いする。 ・ 吸水用真空掃除機又は床用スクイジーで汚水を除去し、十分に乾燥する。 ・ 樹皮床維持剤を塗り残しや塗りむらのないように、格子塗りし十分に乾燥する。これを3回行う。	1～6  1～6  1～6  1～6  適宜 適宜 適宜 適宜 適宜 適宜 適宜	周期については別紙「清掃業務仕様書頻度表」を参照。
	《弾性床材》 塩化ビニル系エンボス タイル・シート ゴムタイル	※ 各施設で椅子等の軽微な什器を移動を行う。 ① 除塵 ・ 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 洗浄 床面に適正に希釈した表面洗浄用洗剤を塗布し、床 ・ 磨き機で、皮膜表面の汚れを洗浄する。 ・ 吸水用真空掃除機又は床用スクイジーで汚水を除去し、十分に乾燥する。 ・ 汚れが目立つ部分がある場合は、モップで水拭きを行う。	1～12  1～12  1～12  1～12	

定期清掃（みなとパーク芝浦共用部及び各専用部 ※除くしぼうら保育園分園）

材質	業務内容	周期	備考
		年	
《硬性床材》 石材、タイル、 コンクリート	※ 各施設で椅子等の軽微な什器を移動を行う。 ① 除塵 ・ 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 洗浄 床面に適正に希釈した表面洗浄用洗剤を塗布し、床 ・ 磨き機によりで、表面の汚れを洗浄する。 ・ 吸水用真空掃除機又は床用スクイジーで汚水を除去し、十分に乾燥する。 ・ 汚れが目立つ部分がある場合は、モップで水拭きを行う。	4~6	周期については別紙「清掃業務仕様書頻度表」を参照。
		4~6	
		4~6	
		4~6	
床  《木質系床材》 フローリング (リーブラホール ステージ)	※ 各施設で椅子等の軽微な什器を移動を行う。 ① 除塵 ・ 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 洗浄 床面に適正に希釈した表面洗浄用洗剤を塗布し、床 ・ 磨き機で皮膜表面の汚れを洗浄する。 ・ 吸水用真空掃除機又は床用スクイジーで汚水を除去し、十分に乾燥する。 ・ 汚れが目立つ部分がある場合は、モップで水拭きを行う。 樹皮床維持剤（港区指定製品）を塗り残しや塗りむらのないように、格子塗りし十分に乾燥する。これを1回行う。 ③ 剥離洗浄（床の状況を見て②に代えて適宜随時行う） ・ 床面に適正に希釈した樹皮床維持剤の剥離剤をむらのないように塗布する。 ・ 剥離用パッド装着の床磨き機で洗浄する。 ・ 吸水用真空掃除機又は床用スクイジーで汚水を除去する。 ・ 剥離状況を確認し、不十分な場合は再度、剥離作業を行う。 ・ 床材表面を中和するため、床磨き機で水洗いする。 ・ 吸水用真空掃除機又は床用スクイジーで汚水を除去し、十分に乾燥する。 樹皮床維持剤（港区指定製品）を塗り残しや塗りむらのないように、格子塗りし十分に乾燥する。これを3回行う。	6	
		6	
		6	
		6	
		6	
		適宜	
		適宜	
		適宜	
		適宜	
		適宜	
適宜			
フローリング (その他)	① 除塵 ・ 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 洗浄 水ないし希釈した適性洗剤にて固絞りにしたマイクロファイバーパッドを用いてポリッシャー洗浄を行う。	3	
		3	

定期清掃（みなとパーク芝浦共用部及び各専用部 ※除くしばうら保育園分園）

材質	業務内容	周期	備考
		年	
床	《繊維床材》 カーペット  ※ 各施設で椅子等の軽微な什器を移動を行う。 ① 除塵 ・ アップライト型バキュームなしカーペットスリーパーにて埃・砂をたたき出し、徹底的に吸塵する。 ② しみ取り ・ しみの性質と繊維素材に適したしみ取り剤（水溶性又は油性）を用いて、しみを取る。 ③ セミドライ洗浄 ・ 全面をバフingパッド方式にて洗浄する。 ④ 重汚染区域洗浄  歩行者が多いなど特に汚染がひどく、セミドライ洗浄で仕上がらない箇所については、ツーステップ法等を用いて仕上げる。	2	
		2	
	《畳》		日常清掃にて対応



定期清掃（みなとパーク芝浦共用部及び各専用部 ※除くしぼうら保育園分園）

材質	業務内容	周期	備考
		年	
2 床以外の清掃			
窓ガラス	<p>※ 高所作業車等を使用する場合は、労働安全衛生法上の要件を満たす者を配置する。</p> <p>① 洗浄</p> <p>ガラス面に中性洗剤を適正希釈したものを塗布し、</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 汚れを分解して、窓用スクイジーで汚水を除去する。</li> <li>・ ガラス面の隅に残った汚水をタオル等で拭き取る。</li> <li>・ ガラス回りのサッシに付着した汚水をタオル等で清拭する。</li> </ul> <p>清掃対象となるガラスはみなとパーク芝浦本館およびエネルギー棟の外装ガラス外面の全面、及び建物に付属したガラス庇天面、ペDESTリアンデッキに付属した外部EVのガラス外面及びデッキフェンスガラス。デッキ天井部は除く。ただしデッキフェンスガラスについては乗り出し作業の危険性があるため、日常清掃への振替も可とする。</p> <p>① 洗浄</p> <p>ガラス面に中性洗剤を適正希釈したものを塗布し、</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 汚れを分解して、窓用スクイジーで汚水を除去する。</li> <li>・ ガラス面に残った汚水をタオル等で拭き取る。</li> </ul> <p>ガラス回りのサッシに付着した汚水をタオル等で清拭する。ただし、サッシの溝やサッシ全体の清拭は含まない。</p> <p>※ ESC吹き抜け部は特に安全に留意し、梁の上では水平親綱を展開し安全を確保、ブランコ使用時は吊元へのアクセスの際の安全確保措置を行う。</p> <p>清掃対象となるガラスはみなとパーク芝浦本館およびエネルギー棟の外装ガラス内面全面（ESC吹き抜けの外装ガラス内面含む）、本館の風除室・扉等建具に付属したガラス内外面（一部高所作業車使用）、及びESCに付属したガラス。2F共用ロビー～階段3（防災センター前階段）間のフェンスガラスは乗り出し作業の危険性があるため、日常清掃への振替も可とする。</p>	4	<p>吊元が無い等アクセスが困難な場合は建物総合責任者に報告し協議する。</p> <p>スクイジーで仕上げるのが困難な個所については、清潔な化学雑巾による湿り拭きで仕上げ、当該箇所を建物総合責任者に報告する。湿り拭きも困難な場合は建物総合責任者と協議する。</p>
建物外部		4	
		4	
建物内部		2	
		2	
		2	

定期清掃（みなとパーク芝浦共用部及び各専用部 ※除くしばうら保育園分園）

材質	業務内容	周期	備考
		年	
「ESCアクリル板」	① 洗浄（外面） <ul style="list-style-type: none"> <li>モップ柄に、アクリル板に接触しないよう十分に配慮した形で固絞りの化学雑巾をセットする。</li> <li>モップ柄の落下防止措置及び階段対応の脚立仕様など、十分な安全対策を行ったうえで、乗り出して、外面全面を拭き上げる。</li> </ul> ② 洗浄（内面） <ul style="list-style-type: none"> <li>固絞りの化学雑巾にて全面を拭き上げる。</li> </ul>	2~4  2~4  2~4	汚水引き延ばしに留意し、使用する化学雑巾は頻繁に交換する。  <頻度> 1~2F→4y 3~6F→2y
照明器具	① 除塵 <ul style="list-style-type: none"> <li>フラワー及び背負い式バキュームにて管球、反射板、カバー等を除塵する。</li> <li>汚れが目立つ場合は、洗剤で拭き取り、タオルで乾拭きする。</li> </ul>	2  2	
吹出口・吸込口・排煙口	① 除塵 <ul style="list-style-type: none"> <li>フラワー及び背負い式バキュームにて吹出口、吸込口及びその周辺を除塵する。</li> </ul> ② <ul style="list-style-type: none"> <li>フラワー及び背負い式バキュームにて除塵する。</li> <li>汚れが落としきれなかった場合は、吹出口及び吸込口下の床面を養生する。</li> <li>吹出口、吸込口、風量調整器及びその周辺の汚れに適正洗剤を用いて除去し、水拭きして仕上げる。</li> </ul>	2  2 2 2	
ブラインド等 (ロールスクリーン含む)	ブラインド等取外し可 ① 除塵 <ul style="list-style-type: none"> <li>フラワーにてスラッドを除塵する。</li> </ul> ブラインド等取外し不可 ① 除塵 <ul style="list-style-type: none"> <li>フラワーにてスラッドを除塵する。</li> </ul> 木製ブラインド ① 除塵 <ul style="list-style-type: none"> <li>フラワーにてスラッドを除塵する。</li> </ul>	2  2  2	※汚れが目立つ場合は日常清掃と合わせて対応 ※汚れが目立つ場合は日常清掃と合わせて対応 ※汚れが目立つ場合は日常清掃と合わせて対応
ロールスクリーン (ウォッシュャブル可)	① 除塵 <ul style="list-style-type: none"> <li>フラワーにて除塵する。</li> <li>仕上がらない場合は建物総合責任者と協議する。</li> </ul>	2 2	※汚れが目立つ場合は日常清掃と合わせて対応
ロールスクリーン (ウォッシュャブル不可)	① 除塵 <ul style="list-style-type: none"> <li>フラワーにて除塵する。</li> <li>仕上がらない場合は建物総合責任者と協議する。</li> </ul>	2 2	※汚れが目立つ場合は日常清掃と合わせて対応

定期清掃（みなとパーク芝浦共用部及び各専用部 ※除くしばうら保育園分園）

材質	業務内容	周期	備考
		年	
天井吊り物	① 除塵 ・ 鳥毛はたき又は静電気所塵具等で除塵する。	2	
天井ルーバー	① 除塵 ・ フラワー及び背負い式バキュームにて除塵する。 ・ 汚れが目立つ場合は拭き上げる。	2 2	
壁			手の届く範囲は日常清掃にて対応。高所については汚れが目立ってきた場合、建物総合責任者と協議する。
男女平等参画センター 和室（庭）	① 除塵 ・ 掃除機又はダストモップを用いて庭石・玉砂利表面の埃を取る。	1	庭内での散水不可
倉庫	① 除塵 ・ 鳥毛はたき又は静電気所塵具等で除塵する。 ・ 汚れた部分を水又は適正洗剤を用いて拭く。 ・ 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。 ② 洗浄 ・ 床面に適正に希釈した表面洗浄用洗剤を塗布し、床磨き機で、皮膜表面の汚れを洗浄する。 ・ 吸水用真空掃除機又は床用スクイジーで汚水を除去し、十分に乾燥する。 ・ 汚れが目立つ部分がある場合は、モップで水拭きを行う。	1 1 1 1 1 1	

※グリストラップ、レンジフード、グリスフィルター清掃は設備保守にて対応

定期清掃（しばうら保育園分園）

材質	業務内容	周期	備考
		年	
1 床清掃			
床	《弾性床材》 ビニルシート 防滑ビニルシート	※ 各施設で椅子等の軽微な什器を移動を行う。	
		① 除塵 ・ 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。	4
		② 洗淨 床面に適正に希釈した表面洗淨用洗剤を塗布し、床磨き機で皮膜表面の汚れを洗淨する。	4
		・ 吸水用真空掃除機又は床用スクイジーで汚水を除去し、十分に乾燥する。	4
		・ 汚れが目立つ部分がある場合は、モップで水拭きを行う。	4
		・ 樹皮床維持剤を塗り残しや塗りむらのないように、格子塗りし十分に乾燥する。これを1回行う。	4
		③ 剥離洗淨（床の状態により②に代えて行う）	
		・ 床面に剥離剤を塗布する。	適宜
		・ 剥離用パッド装着の振動型ないし揺動型ポリッシャーで洗淨する。	適宜
		・ 吸水用真空掃除機又は床用スクイジーで汚水を除去する。	適宜
・ 剥離状況を確認し、不十分な場合は再度、剥離作業を行う。	適宜		
・ 床材表面を中和するため、散水・水拭き・床磨き機で水洗いなどを行う。	適宜		
・ 吸水用真空掃除機又は床用スクイジーで汚水を除去し、十分に乾燥する。	適宜		
・ 樹皮床維持剤を塗り残しや塗りむらのないように、格子塗りし十分に乾燥する。これを2～3回行う。	適宜		
フローリング （その他）	① 除塵 ・ 箒及びダストモップを用いて床の埃を取る。	4	
	② 洗淨 ・ 水ないし希釈した適性洗剤にて固絞りにしたマイクロファイバーパッドを用いてポリッシャー洗淨を行う。	4	

定期清掃（しばうら保育園分園）

材質		業務内容	周期	備考
			年	
床	《繊維床材》 カーペット	※ 各施設で椅子等の軽微な什器を移動を行う。		
		① 除塵 ・ アップライト型バキュームなしカーペットスィーパーにて埃・砂をたたき出し、徹底的に吸塵する。	2	
		② しみ取り ・ しみの性質と繊維素材に適したしみ取り剤（水溶性又は油溶性）を用いて、しみを取る。	2	
		③ セミドライ洗淨 ・ 全面をバフイングパッド方式にて洗淨する。	2	
		④ 重汚染区域洗淨 歩行者が多いなど特に汚染がひどく、セミドライ洗淨で仕上がらない箇所については、ツーステップ法等を用いて仕上げる。	2	

定期清掃（しばうら保育園分園）

材質	業務内容	周期	備考
		年	
2 床以外の清掃			
窓ガラス	<p>※ 高所作業車等を使用する場合は、労働安全衛生法上の要件を満たす者を配置する。</p>		
建物外部	<p>① 洗浄</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ガラス面に中性洗剤を適正希釈したものを塗布し、汚れを分解して、窓用スクイジーで汚水を除去する。</li> <li>ガラス面の隅に残った汚水をタオル等で拭き取る。</li> <li>ガラス回りのサッシに付着した汚水をタオル等で清拭する。</li> </ul>	12 12 12	<p>吊元が無い等アクセスが困難な場合は建物総合責任者に報告し協議する。</p> <p>スクイジーで仕上げるのが困難な個所については、清潔な化学雑巾による湿り拭きで仕上げ、当該箇所を建物総合責任者に報告する。湿り拭きも困難な場合は建物総合責任者と協議する。</p>
建物内部	<p>① 洗浄</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ガラス面に中性洗剤を適正希釈したものを塗布し、汚れを分解して、窓用スクイジーで汚水を除去する。</li> <li>ガラス面に残った汚水をタオル等で拭き取る。</li> <li>ガラス回りのサッシに付着した汚水をタオル等で清拭する。ただし、サッシの溝やサッシ全体の清拭は含まない。</li> </ul>	2 2 2	
照明器具	<p>① 除塵</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>フラワー及び背負い式バキュームにて管球、反射板、カバー等を除塵する。</li> <li>汚れが目立つ場合は、洗剤で拭き取り、タオルで乾拭きする。</li> </ul>	1 1	

定期清掃（しばうら保育園分園）

材質	業務内容	周期	備考
		年	
扇風機（天井設置/18台）	① 拭き ・ 扇風機の羽根を拭き上げる。	12	
吹出口・吸込口・排煙口	① 除塵 ・ フラワー及び背負い式バキュームにて吹出口、吸込口・排煙口及びその周辺を除塵する。 ・ 汚れを落としきれなかった場合は、床面を養生ののち、水ないし適性洗剤により拭き上げて除去する。	12 12	
ブラインド等 （ロールスクリーン含む）	① 除塵 ・ フラワーにてスラッドを除塵する。	2	※汚れが目立つ場合は日常清掃と合わせて対応

※グリストラップ、レンジフード、グリスフィルター清掃は設備保守にて対応