【様式１３】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| 管理運営計画に関する書類  （６）基本的な運営方針・目標（大型児童センターとして、すべての利用者を踏まえたもの） |
|  |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。

【様式１４】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| 管理運営計画に関する書類  （７）職員の確保・育成に対する考え方 |
|  |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。

【様式１５】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| 管理運営計画に関する書類  （８）管理運営体制（職員体制・勤務体系の考え方） |
|  |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。

【様式１８】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| 管理運営計画に関する書類  （９）①苦情解決及びサービス評価、利用者満足度向上への取組  　　　②行事やプログラムの利用者評価についての考え方と具体的な取組 |
| ①苦情解決、サービス評価、利用者満足度向上  ②行事やプログラムの利用者評価 |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。

【様式１９】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| 管理運営計画に関する書類  （10）個人情報保護と情報セキュリティ確保のための取組 |
|  |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。

【様式２０】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| 管理運営計画に関する書類  （11）利用者の人権への配慮（いじめや虐待の防止、利用者間のトラブルの未然防止・早期発見など含む）と法令遵守への取組 |
|  |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。

【様式２１】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| 管理運営計画に関する書類  （12）不審者等に対するセキュリティ対策・衛生管理（新型コロナウイルス感染症を含む感染症対策、アレルギー対応等）・スポーツ指導体制を含む施設利用者の安全確保、事故予防に対する考え方と具体的な提案 |
|  |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。

【様式２２】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| 管理運営計画に関する書類  （13）①地震・防災等の危機管理への取組（BCP含む）・マニュアルの整備  ②区が区民避難所（地域防災拠点）を開設した場合の管理運営体制（職員体制・勤務体系）・運営支援業務に関する考え方 |
| ①地震・防災等の危機管理、マニュアルの整備  ②区が区民避難所を開設した場合の管理運営体制、運営支援業務 |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。

【様式２３】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| 管理運営計画に関する書類  （14）指定管理者変更時の業務引継計画 |
|  |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。

再委託を予定している業務

【様式２４】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ | 委託内容 | |
|  | |
| 委託を行う理由 | |
|  | |
| 委託予定金額 |  |
| 委託予定先 |  |
| 委託予定先の選定理由 | |
|  | |
| ２ | 委託内容 | |
|  | |
| 委託を行う理由 | |
|  | |
| 委託予定金額 |  |
| 委託予定先 |  |
| 委託予定先の選定理由 | |
|  | |
| ３ | 委託内容 | |
|  | |
| 委託を行う理由 | |
|  | |
| 委託予定金額 |  |
| 委託予定先 |  |
| 委託予定先の選定理由 | |
|  | |

〔委託先の条件〕

　　港区の入札参加資格があること、港区における暴力団等の排除措置を受けていないこと。

　　区内中小企業や（公社）港区シルバー人材センターなどを積極的に活用すること。

※記入欄が不足する場合は適宜追加してください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium １２ポイント」で入力してください。

【様式２５】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| 事業運営に関する書類  （16）学童クラブの運営と家庭への支援についての考え方と具体的な取組 |
|  |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。

【様式２６】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| 事業運営に関する書類  （17）子育てひろばの運営と家庭への支援（産後うつやコロナ禍における孤立の防止等）についての考え方と具体的な取組 |
|  |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。

【様式２７】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| 事業運営に関する書類  （18）子ども中高生プラザ利用者の各年代に応じた健全育成（自主性・協調性）についての考え方と具体的な取組 |
|  |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。

【様式２８】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| 事業運営に関する書類  （19）①施設利用者への情報の発信と周知方法・手段の多様化や工夫の具体的な提案  ②地域の子育て世帯への認知度向上と利用促進に向けた具体的な提案と取組 |
| ①施設利用者への情報発信と周知方法・手段の多様化や工夫  ②地域の子育て世帯への認知度向上と利用促進 |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。

【様式２９】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| 事業運営に関する書類  （20）年間を通じた活動や行事の具体的な提案およびその効率性と効果 |
|  |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。

【様式３０】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| 事業運営に関する書類  （21）実現性があり、施設利用率向上につながる提案事業・自主事業の具体的な提案（自主事業は実施する場合のみ） |
|  |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。

【様式３１】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| 事業運営に関する書類  （22）障害児対応をはじめ、配慮を必要とする子ども（不登校児、心身に問題を抱えている児童や性的マイノリティ等を含む）への対応についての考え方と具体的な取組 |
|  |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。

【様式３２】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| 事業運営に関する書類  （23）多言語・多文化への理解と外国人家庭の利用者の受け入れや対応についての考え方と具体的な取組 |
|  |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。

【様式３３】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| 地域の拠点としての計画性  （24）①地域特色（歴史・文化、企業等や町会・自治会）を生かした児童健全育成の考え方と具体的な取組  ②地域の学校、ボランティア等の地域との連携・交流についての考え方と取組  ③併設施設や総合支所との連携についての考え方と取組  ④地域の子どもを見守る中心となる施設として、地域や学校との連携についての考え方と具体的な取組 |
| ①地域特色（歴史・文化、企業や町会・自治会）を生かした児童健全育成  ②地域の学校、ボランティア等の地域との連携・交流  ③併設施設や総合支所との連携  ④地域の子どもを見守る中心となる施設として、地域や学校との連携 |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。

【様式３４】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| 地域の拠点としての計画性  （25）他の子育て支援施設や港区子ども家庭総合支援センター等との連携についての考え方と取組 |
|  |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。

【様式３５】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| その他  （26）複合施設としての効果的な管理運営についての具体的な提案 |
|  |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。

【様式３６】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

法人等の名称：

|  |
| --- |
| その他  （27）①区内中小事業者の活用  ②区民雇用の促進（高齢者、障害者含む）についての考え方と具体的な取組 |
| ①区内中小事業者の活用  ②区民雇用の促進（高齢者、障害者含む） |

※本様式は、Ａ４判１枚（両面可）以内としてください。

※文字のフォントは、「BIZ UD明朝 Medium　１２ポイント」で入力してください。